

# 学 生 便 覧

2013  
(平成25年度)



長崎大学歯学部

## 平成25年度歯学部カレンダー（1年次）

前期：4月8日（月）～7月29日（月）

	日	月	火	水	木	金	土
4月		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30				
5月				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	
6月							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30						
7月		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	月23	24	25	26	27
	28	29	30	31			
8月					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31
9月	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	後期30					
回数		14	16				

後期：9月30日（月）～2月3日（月）

	日	月	火	水	木	金	土
10月		9/30	1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31		
11月						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
12月	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30	31				
1月				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	月21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	
2月							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	
3月							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
回数		14	16				

注：7月23日(火)は月曜日の14回目の授業とする  
9月30日(月)は後期の授業開始日

注：11月22日(金)は学園祭のため休講  
1月21日(火)は月曜日の13回目の授業とする

- 授業日
- 定期試験日（定期試験を実施しない場合は授業日として利用可能）
- 再試験日
- 追試験日
- 入学式、全学教育オリエンテーション
- 合宿研修
- 学部オリエンテーション
- 卒業・修了式

注：1年次授業は月～火曜日が専門教育、水～金曜日は教養教育。

## 平成25年度歯学部カレンダー（2～4年次）

前期：4月1日（月）～7月23日（火）

	日	月	火	水	木	金	土
4月		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30				
5月				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	
6月							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30						
7月		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31			
8月					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31
9月	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	後期30					
回数		14	16				

後期：9月30日（月）～2月3日（月）

	日	月	火	水	木	金	土
10月		9/30	1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31		
11月						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
12月	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30	31				
1月				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	
2月							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	
3月							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
回数		14	16				

注：7月23日(火)は月曜日の14回目の授業とする

9月30日(月)は後期の授業開始日

注：9月30日(月)は後期の授業開始日

11月22日(金)は学園祭のため休講

1月21日(火)は月曜日の13回目の授業とする

	授業日
	補講日
	定期試験日（定期試験を実施しない場合は授業日として利用可能）
	再試験日
	追試験日
	卒業・修了式

注：2年次授業は月～火曜日が教養教育、水～金曜日は専門教育。

2年次授業開始は4月3日(水)の専門教育から、教養教育の授業開始は4月8日(月)。

## 平成25年度歯学部カレンダー（5年次）

前期：4月1日（月）～7月16日（火）

	日	月	火	水	木	金	土
4月		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30				
5月				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	
6月							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30						
7月		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31			
8月					1	2	3
	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30	31
9月	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30					

後期：9月30日（月）～3月31日（月）

	日	月	火	水	木	金	土
10月		9/30	1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31		
11月						1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30
12月	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30	31				
1月				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	
2月							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	
3月							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30	31					

- 授業日
- 定期試験日（定期試験を実施しない場合は授業日として利用可能）
- 再試験日
- 追試験日
- CBT試験日（CBT再試験は共用試験実施機構で実施予定）
- OSCEの試験日

注：5年次の10月からの授業は、別途配付する総合診療実習・特別実習日程表にて確認すること。

## 平成 25 年度歯学部行事予定表

### - 前 期 -

学年開始	4月 1日 (月)
入学式	4月 2日 (火)
新入生学部オリエンテーション	4月 3日 (水)
在校生授業開始 (2年)	4月 3日 (水)
在校生授業開始 (3～6年)	4月 1日 (月)
新入生合宿研修	4月 6日 (土) ～ 7日 (日)
臨床開始前実習 (5年)	6月 3日 (月) ～ 10月 2日 (水)
定期試験時間割発表	7月 9日 (火)
授業終了 (1年)	7月 29日 (月)
授業終了 (2～4年)	7月 23日 (火)
授業終了 (5年)	7月 16日 (火)
C B T (5年)	7月 26日 (金)
定期試験期間 (1年)	7月 30日 (火)
定期試験期間 (2～4年)	7月 24日 (水) ～ 31日 (水)
定期試験期間 (5年)	7月 17日 (水) ～ 22日 (月)
全日本歯科学学生体育大会	8月 1日 (木) ～ 12日 (月)
夏季休業 (1年)	7月 31日 (水) ～ 9月 29日 (日)
夏季休業 (2～4年)	8月 1日 (木) ～ 9月 29日 (日)
夏季休業 (5年)	7月 27日 (土) ～ 8月 18日 (日)
	9月 8日 (日) ～ 23日 (月)
追試験願提出締切	7月 31日 (水)
追試験時間割発表	8月 1日 (木)
追試験期間 (1～4年)	8月 12日 (月) ～ 13日 (火)
追試験期間 (5年)	8月 9日 (金) ～ 12日 (月)
再試験期間 (1年)	8月 19日 (月) ～ 20日 (火)
再試験期間 (2～4年)	8月 16日 (金) ～ 20日 (火)
再試験期間 (5年)	8月 15日 (木) ～ 16日 (金)
O S C E (5年)	9月 7日 (土)
前期成績発表 (1～5年)	10月上旬の指定する日

- 後 期 -

授業開始	9月30日(月)
臨床実習(5年)	10月 3日(木)
卒業試験(本試験)	10月24日(木)、25日(金)
解剖体慰霊祭	11月 7日(木)
卒業試験(再試験)	11月20日(水)、21日(木)
歯学部祭	11月22日(金)～24日(日)
冬季休業	12月28日(日)～1月 5日(日)
定期試験時間割発表	1月21日(火)
授業終了(1～4年)	2月 3日(月)
定期試験期間(1年)	2月 4日(火)、2月10日(月)
定期試験期間(2～4年)	1月31日(金)、2月 4日(火)～10日(月)
追試験願提出締切	2月10日(月)
追試験時間割発表	2月12日(水)
追試験期間(1年)	2月17日(月)～18日(火)
追試験期間(2～4年)	2月14日(金)～17日(月)
再試験期間(1年)	2月20日(木)～21日(金)
再試験期間(2～4年)	2月19日(水)～21日(金)
卒業式	3月25日(火)
学年終了	3月31日(月)
後期成績発表(1～5年)	4月初旬の指定する日

# 目 次

I	はじめに（歯学部長 中山 浩次）	1
II	長崎大学歯学部の教育目標と沿革	3
III	履修方法等について	7
1	卒業に要する最低修得単位数について	7
2	進 級	7
3	学務情報システム（Nu-Webシステム）について	8
IV	授業について	13
1	授業科目	13
2	授業出席調査	13
3	欠席届	13
4	レポート提出上の注意	13
5	学生による授業評価	13
V	考査・試験・成績等について	15
1	考査	15
2	定期試験	15
3	試験の受験資格について	15
4	追試験・再試験	16
5	成績評価	16
6	試験結果の発表	16
7	試験受験上の注意	16
8	不正行為に関する処置	17
9	共用試験（CBT, OSCE）について	17
VI	歯学部専門教育の内容	19
1	基礎系専門教育の内容	19
2	臨床系専門教育の内容	29
VII	学生への周知事項について	41
1	学年別担任教員制度について	41
2	掲示について	41
3	休学、復学、退学等の取扱いについて	41
4	欠席、住所等の届け出について	41
5	学生証について	42
6	各種証明書の発行について	42
7	授業料について	42

8	奨学金制度について	42
9	電話照会について	42
10	環境の整備について	43
11	健康診断について	43
12	台風等に対する休講措置について	43
13	福利厚生施設の利用について	43
14	通学方法等について	43
15	交通事故について	44
16	WebClass の利用について	45
17	ハラスメント防止委員会について	46
<b>VIII</b>	<b>附属図書館医学分館の利用について</b>	<b>47</b>
<b>IX</b>	<b>歯科医師国家試験について</b>	<b>51</b>
<b>X</b>	<b>諸規則</b>	<b>53</b>
1	長崎大学学則	53
2	長崎大学歯学部規程	72
3	歯学研究コースに関する申合せ	78
4	長崎大学歯学部歯学科第3年次編入学に関する内規	79
5	長崎大学歯学部試験実施細則	81
6	長崎大学歯学部の授業科目の試験における学生の不正行為に関する申合せ	82
7	歯学部再試験の評価方法について	83
8	専門教育科目の再履修に関する申合せ	84
9	臨床実習の評価及び修了認定に関する申合せ	85
10	卒業試験の実施及び評価に関する申合せ	86
11	臨床実習の履修要件に関する申合せ	87
12	長崎大学学則第28条第二号の適用に関する申合せ	88
13	成績優秀者及び授業料免除の学力評点計算に係る既修得科目（単位） 並びに編入学者の認定科目（単位）の取扱い	89
14	関連臨床医学科目の単位取得等に関する申合せ	90
15	統合科目の単位取得等に関する申合せ	91
16	共用試験（CBT, OSCE）の効力（合格）に関する申合せ	92
17	特別科目の単位取得等に関する申合せ	93
18	台風、積雪その他不測の事態に対する全学的休校措置の申合せ	94
19	学生の授業期間中における国内・国外の学会等への出席又は参加に 関する取扱い	96
20	長崎大学歯学部福利厚生施設規程	97
21	長崎大学歯学部福利厚生施設使用細則	98
22	歯学部図書室の利用に関する申合せ	100
<b>付録</b>	<b>歯学部配置略図（建物平面図）</b>	<b>101</b>



I は じ め に

# I はじめに

歯学部長 中山 浩次

## 新教養教育の始動

新入生のみなさん、長崎大学歯学部入学まことにおめでとうございます。

長崎は、中国やオランダなどの外国と歴史的に交流があり、独特の文化を有しています。諺に「江戸の仇を長崎が討つ」（「長崎で」ではなく、「長崎が」が史実に合うとのこと）とあるように長崎はブランド都市のひとつです。この土地でみなさんの新しい生活が始まります。

長崎大学は全学として育成する基本的な人物像を定義しています。歯学部の学生諸君ももちろんこの人物像に合致する人になることを期待されています。

### 長崎大学で育成する基本的人物像

- “研究者や専門職業人としての基盤的知識を有する” ひと
- “自ら学び、考え、主張し、行動変革する素養を有する” ひと
- “環境や多様性の意義が認識できる” ひと
- “地球と地域社会及び将来世代に貢献する志を有する” ひと

このような人物に育成する一環として長崎大学では後年次の専門教育の前の1～2年次に教養教育として全学的な教育プログラムがあります。平成24年度から新たな教養教育がスタートし、今年度は2年目になります。新教養教育の特徴は次の3つです。

- 教養教育のモジュール方式の採用
- 英語教育の充実
- 教養教育の履修単位の大幅な増加

モジュール方式という言葉は聞き慣れないと思いますが、ここでいうモジュールとは21世紀社会で求められる批判的精神や課題探求能力等の獲得を可能にするひとまとまりの科目群を指し、一つのテーマを軸に構成されています。たとえば、歯学部の学生でもモジュール「現代の経済と企業活動」を選択するとこのモジュール内の7科目を受講することになり、体系的に学習することができます。これらの科目は学生参加型の授業、いわゆるアクティブラーニングで行われます。学生諸君の能動的な取り組みが期待されているのです。また、国際的に活躍するためには英語の習得が必須です。学年進行中に数回、TOEICを受験していただきます。将来は卒業要件のひとつとしてTOEIC等の点数が求められることでしょう。

Early Birds Catch More Worms, and  
Busy Bees Make More Honey.

どうぞ充実した学生生活を送ってください。



## II 長崎大学歯学部の教育目標と沿革

## II 長崎大学歯学部 of 教育目標と沿革

### (1) 教育目標

長崎大学歯学部は教育基本法 of 精神に則り、歯学を教授研究し、歯学 of 発展と地域歯科医療 of 向上に寄与することを目的として、昭和 54 年 10 月 1 日に創設された。

本学部 of 教育目標は、大学教育における基本的教養と専門 of 基盤となる幅広い知識を修得させるとともに、歯学に関する高度 of 専門知識を修得させ、責任感と社会性を身に付けた歯科医師及び創造性豊か of 的確な判断力と洞察力を有する歯学研究者を養成することである。具体的には、6 年間 of 歯学教育を通して、人間性豊かな人格形成と、人類の進歩に貢献できる意欲と才能を養うことを目指し、患者さん of 安心感と信頼感を得られるような、歯科医師としての基本を身につけさせることをその教育方針としている。

この目標を達成するために、本学部において 6 年間を通じて以下のような教育を行う。まず、全学教育は、大学教育における基本的教養を会得させ、併せて専門科目に対する幅広い基盤を理解させることを目的として教授する。これらを並行して、歯科医学 of 専門的知識と歯科医療に関する基本的態度と各種専門技能を教授するため、基幹となる 20 研究分野（顎顔面解剖学、細胞生物学、生体情報科学、口腔分子生化学、口腔病理学、口腔病原微生物学、口腔病態薬理学、生体材料学、分子硬組織生物学、口腔保健学、歯科矯正学、小児歯科学、齲蝕学、歯周病学、口腔インプラント学、歯科補綴学、口腔腫瘍治療学、顎・口腔再生外科学、頭頸部放射線学、歯科麻酔学）がこれを担当する。

また、患者を対象とした臨床実習は長崎大学病院（歯科系診療部門）において行う。

### (2) 沿革

- 昭和 52 年 4 月 ○ 歯学部創設準備室長に文部事務官関實事務局長が就任
- 昭和 53 年 4 月 ○ 歯学部創設準備室長に文部教官佐々木元賢（医学部口腔基礎医学講座教授）が就任
- 昭和 54 年 7 月 ○ 歯学部附属病院長予定者として入江通暢を選出
- 昭和 54 年 10 月 ○ 長崎大学歯学部創設
- 文部教官佐々木元賢初代学部長に就任
- 歯科矯正学講座（入江通暢教授）、口腔外科学第一講座（佐々木元賢教授）開設
- 医学部附属病院歯科口腔外科において暫定診療を開始
- 昭和 55 年 4 月 ○ 歯学進学課程学生第一回生 80 名を受入
- 歯科理工学講座（安田克廣教授）、口腔生理学講座（佐藤俊英教授）、歯科保存学第一講座（松元仁教授）開設
- 歯学部附属病院創設準備室設置文部教官入江通暢創設準備室長に就任
- 医学部附属病院歯科口腔外科において矯正歯科診療部門、保存科診療部門、

- 口腔外科診療部門の診療開始
- 昭和56年 4月 ○ 口腔解剖学第一講座（村上守良教授）、口腔解剖学第二講座（高野邦雄教授）、口腔生化学講座（桂暢彦教授）、口腔病理学講座（岡邊治男教授）、口腔細菌学講座（渡邊継男教授）開設
- 昭和56年10月 ○ 文部教官佐々木元賢歯学部長に再任
- 昭和56年11月 ○ 歯学部・同附属病院新営竣工
- 昭和57年 4月 ○ 歯科薬理学講座（加藤有三教授）、予防歯科学講座（高木興氏教授）、歯科保存学第二講座（加藤伊八教授）、歯科補綴学第一講座（熱田充教授）歯科放射線学講座（山田直之教授）開設
- 歯学部附属病院設置
- 文部教官入江通暢歯学部附属病院長に就任
- 予防歯科、矯正歯科、第一保存科、第二保存科、第一補綴科、第一口腔外科、歯科放射線科の7診療科が診療開始
- 新営棟にて歯学部専門課程の授業開始
- 昭和58年 4月 ○ 小児歯科学講座（後藤讓治教授）、歯科補綴学第二講座（藤井弘之教授）開設
- 小児歯科、第二補綴科の2診療科が診療開始
- 歯学部福利厚生施設開館
- 昭和58年10月 ○ 文部教官佐々木元賢歯学部長に再任
- 昭和59年 4月 ○ 口腔外科学第二講座（井口次夫教授）開設
- 文部教官入江通暢歯学部附属病院長に再任
- 第二口腔外科の診療科が診療開始
- 昭和59年12月 ○ 臨床実習の開始に伴い総合診療室での診療開始
- 昭和60年 4月 ○ 附属病院障害者歯科治療室開設
- 昭和60年 8月 ○ 文部教官高木興氏歯学部附属病院長に就任
- 昭和60年10月 ○ 文部教官佐々木元賢歯学部長に再任
- 昭和61年 3月 ○ 歯学部専門課程第一回生卒業
- 昭和61年 4月 ○ 大学院歯学研究科（定員18名）設置
- 昭和62年 8月 ○ 文部教官藤井弘之歯学部附属病院長に就任
- 昭和62年10月 ○ 文部教官高木興氏歯学部長に就任
- 平成元年 8月 ○ 文部教官加藤伊八歯学部附属病院長に就任
- 平成元年10月 ○ 文部教官岡邊治男歯学部長に就任
- 平成2年 3月 ○ 大学院歯学研究科第一回生修了
- 平成3年 8月 ○ 文部教官加藤伊八歯学部附属病院長に再任
- 平成3年10月 ○ 文部教官岡邊治男歯学部長に再任
- 平成4年 3月 ○ 歯学部教育研究棟新営竣工
- 平成4年 4月 ○ 歯科麻酔科の診療科設置
- 平成5年 8月 ○ 文部教官松元仁歯学部附属病院長に就任

- 平成5年10月 ○ 文部教官加藤伊八歯学部長に就任
- 平成7年4月 ○ 文部教官熱田充歯学部附属病院長に就任
- 平成7年10月 ○ 文部教官加藤伊八歯学部長に再任
- 平成9年4月 ○ 文部教官水野明夫歯学部附属病院長に就任  
○ 特殊歯科総合治療部設置
- 平成9年10月 ○ 文部教官加藤有三歯学部長に就任
- 平成11年4月 ○ 大学院歯学研究科社会人特別選抜（昼夜開講制）学生受入開始  
○ 文部教官熱田充歯学部附属病院長に就任
- 平成11年10月 ○ 文部教官加藤有三歯学部長に再任  
○ 大学院歯学研究科社会人・外国人留学生特別選抜（秋季入学）開始
- 平成12年2月 ○ 歯学部創立20周年記念式典挙行
- 平成13年4月 ○ 文部科学教官熱田充歯学部附属病院長に再任
- 平成13年10月 ○ 文部科学教官熱田充歯学部長に就任  
○ 文部科学教官藤井弘之歯学部附属病院長に就任
- 平成14年4月 ○ 医学、歯学及び薬学研究科を再編統合して大学院医歯薬学総合研究科を設置  
（4専攻、8講座）  
（医療科学専攻：病態解析・制御学，発生分化機能再建学講座，健康予防科学講座，新興感染症病態制御学系専攻：感染分子病態学講座，放射線医療科学専攻：放射線生命科学講座），生命薬科学専攻：分子創薬科学講座，環境薬科学講座，臨床薬科学講座）  
○ 歯学部歯学科を講座制から3大学科目制へ移行  
（顎口腔生体科学，顎口腔環境科学，顎口腔再生医療科学）  
○ 11診療科から4大診療科（総合歯科，顎・口腔歯科，専門歯科，診断管理科）へ再編成及び初期治療部の設置
- 平成15年10月 ○ 歯学部附属病院と医学部附属病院を統合し，医学部・歯学部附属病院を設置  
（歯学部附属病院の診療部門は，歯科系診療部門となる）  
○ 文部科学教官熱田充歯学部長に再任
- 平成16年4月 ○ 国立大学法人法により，国立大学法人長崎大学が長崎大学を設置  
○ 病態解析・制御学講座に歯学系の1分野を設置（臨床病態生理学（旧歯科麻醉学））
- 平成17年10月 ○ 六反田篤歯学部長に就任
- 平成18年4月 ○ 大学院医歯薬学総合研究科の講座再編  
（医療科学専攻：生命医科学講座，社会医療科学講座，展開医療科学講座，新興感染症病態制御学系専攻：感染免疫学講座，放射線医療科学専攻：放射線生命科学講座，放射線障害医療学講座，生命薬科学専攻：分子創薬科学講座，環境薬科学講座，臨床薬学講座）
- 平成18年5月 ○ 大学院歯学研究科廃止

- 平成19年10月 ○ 林 善彦歯学部長に就任
- 平成21年 4月 ○ 林 善彦歯学部長に再任
- 学部附属の病院から，大学直轄の病院となる，名称を長崎大学病院と変更
- 卒前・卒後歯学臨床教育担当教授を配置
- 平成21年10月 ○ 歯学部創立30周年記念式典挙行
- 平成23年 4月 ○ 林 善彦歯学部長に再任
- 平成24年 4月 ○ 生命医科学講座に分子硬組織生物学を設置
- 平成25年 4月 ○ 中山浩次歯学部長に就任



### Ⅲ 履修方法等について

### Ⅲ 履修方法等について

歯学部（以下「本学部」という。）の専門教育科目はすべて必修科目となっており、教養教育科目の履修方法と異なる点が多いので、本便覧に掲載している諸規則等を熟読し、進級資格を正しく理解し、6年間の修学で卒業するよう努めて下さい。

また、本学部のカリキュラムは積み重ね方式となっていることから、選択の自由はなく、授業時間割どおりの履修が義務付けられています。

なお、学部規程の適用については、当該年度の入学時に配付された学生便覧で取り扱われるので注意してください。

#### 1 卒業に要する最低修得単位数等について

本学部に6年以上在学し、教養教育科目及び専門教育科目の最低修得単位数（学部規程の別表第1）以上を修得し、臨床実習終了後に実施する卒業試験に合格しなければならない。

##### (1) 平成25年度入学者

学部規程の別表第1（P9）により所定の単位を修得しなければなりません。また、専門教育の授業科目は、学部規程の別表第2（P10～P11）により修得しなければなりません。

#### 2 進級

##### (1) 平成25年度入学者

###### ① 第3年次への進級

第2年次末までに教養教育科目（同規程別表第1）の最低修得単位数以上（標準履修年次が第3年次である授業科目の単位を除く。）を修得していなければ、進級することができない。

###### ② 第4年次への進級

第3年次末までに教養教育科目のうち標準履修年次が第3年次である授業科目の単位並びに別表第2の口腔生命科学総論、口腔生命科学各論Ⅰ、総合科目及び関連臨床医学科目の区分に属するすべての授業科目並びに口腔生命科学各論Ⅱのうち衛生学及び同実習の単位を修得していなければ、第4年次へ進級することができない。

###### ③ 第5年次への進級

第4年次末までに専門教育科目区分（同規定別表第2）の口腔生命科学各論Ⅱ及び専門教養科目の区分に属するすべての授業科目の単位を修得していなければ、進級することができない。

###### ④ 臨床実習の履修要件

臨床実習を履修するためには、専門教育科目区分（同規程別表第2）に掲げるすべての授業科目（ただし、臨床実習、特別科目及び研究科目の区分に属する授業科目を除く。）の単位を修得し、別途実施する共用試験（C B T及びO S C E）に合格していなければならない。

### 3 学務情報システム（Nu-Web システム）について

平成 22 年 4 月から、Nu-Web システムが導入され、一部の手続きについては、窓口を訪問することなくシステムを通じて行うことが可能となりました。これは、学内のネットワークに接続されたパソコンを利用して、画面上で履修登録・変更を行ったり、シラバスや各種掲示板情報を参照できるものです。

歯学部においては、前述したように専門教育科目はすべて必修科目となっており Nu-Web システムを利用して専門教育科目の履修登録自体を学生が入力する必要はありません。しかし、1・2 年生で履修する教養教育科目については Nu-Web システムを利用して入力を行う必要があります。

利用期間や利用可能パソコン等は、学務係からお知らせします。

## 別表第 1

## 教養教育科目及び専門教育科目の最低修得単位数

授 業 科 目 の 区 分			単位数	
教 養 教 育 科 目	必 須 科 目	教 養 ゼ ミ ナ ー ル 科 目	2	
		情 報 科 学 科 目	2	
		健 康 ・ ス ポ ー ツ 科 学 科 目	2	
		外 国 語 科 目	英 語	8
			初 習 外 国 語	4
	小 計		18	
	モ ジ ュ ー ル 科 目	全 学 モ ジ ュ ー ル I 科 目	6	
		全 学 モ ジ ュ ー ル II 科 目	6	
		学 部 モ ジ ュ ー ル 科 目	10	
		小 計		22
	自 由 選 択 科 目	自 由 選 択 科 目	2	
		小 計		2
	計			42
専 門 教 育 科 目	口 腔 生 命 科 学 総 論		27	
	口 腔 生 命 科 学 各 論 I		11.5	
	口 腔 生 命 科 学 各 論 II		31.5	
	臨 床 実 習		43	
	統 合 科 目		20	
	総 合 科 目		13.5	
	特 別 科 目		1	
	関 連 臨 床 医 学		6.5	
	専 門 教 養 科 目		1	
	計			155
合 計			197	

別表第2

専門教育科目の区分，名称，単位数及び標準履修年次

授業科目の区分	授業科目	単位数		標準履修年次
		(必修)	(選択)	
口腔生命科学総論	骨学及び解剖学	0.5		1
	解剖学及び生理解	7		2
	組織学及び生理解	1		2
	生理解	2		2
	生理解	1.5		2
	生理解	1.5		2
	生理解	1.5		2
	歯科理工学Ⅰ	1		2
	歯科理工学Ⅱ	1		2
	歯科理工学Ⅲ	1		3
	理学総論及び微生物学	2.5		3
	微生物学	2.5		3
	薬理学	3		3
口腔生命科学各論Ⅰ	口腔解剖学及び組織学	1		3
	口腔組織学	2		3
	口腔生理解	1		3
	口腔生理解	1		3
	歯科理工学Ⅰ	1		3
	口腔病理学	3		3
	口腔微生物学	1		3
	口腔科学	1		3
	医学	0.5		3
口腔生命科学各論Ⅱ	衛生学及び予防歯科学	1		3
	矯正歯科学	2		4
	小児歯科学	3		4
	保存修復学	3		4
	保存修復学	1		4
	歯内治療学	1.5		4
	歯内治療学	1		4
	歯内治療学	1		4
	歯内治療学	1		4
	歯内治療学	1.5		4
	冠義歯学	4		4
	床義歯学	4		4
	口腔外科学Ⅰ	4		4
	口腔外科学Ⅱ	2		4
	口腔放射線学	2		4
	歯科麻酔学	2		4
	歯科麻酔学	1.5		4
総合科目	学内・学外早期体験実習	8		1
	歯科学	2		1
	Scientific and Practical English	2		3
	コミュニケーション教育・実習	0.5		3
	歯科東洋医学	1		3
関連臨床医学	内科学	1		3
	外科	0.5		3
	内科学	1		3
	外科	1		3
	隣接医学Ⅰ	1		3
	隣接医学Ⅱ	1		3
統合科目	学年の始めに告示する。	20		4・5
	学年の始めに告示する。	1		6
臨床実習		43		5・6
研究科目	基礎歯学研究概論		1	3
	基礎歯学研究概論		5	3・4
	臨床歯学研究概論		1	4
専門教養科目	歯学		3	5・6
	実践臨床歯科英会話	1		4
合計		155	10	

専門教育科目（関連臨床医学）

授業科目の区分	授 業 科 目	単位数 (必修)	標準履 修年次	学期	
関連臨床医学	内 科 学 総 論	1	3	前期	
	外 科 学 総 論	0.5	3	前期	
	内 科 学 各 論	内 科 学 1	1	3	後期
		内 科 学 3			
		血 液 学			
		感 染 症 学			
	外 科 学 各 論	外 科 学 1	1	3	後期
		外 科 学 2			
	隣 接 医 学 I	皮 膚 科 学	1	3	後期
		眼 科 学			
		耳 鼻 咽 喉 科 学			
		整 形 外 科 学			
		形 成 外 科 学			
	隣 接 医 学 II	小 児 科 学	1	3	後期
		産 科 婦 人 科 学			
		泌 尿 器 科 学			
		精 神 神 経 科 学			
脳 神 経 外 科 学					
隣 接 医 学 III	人 類 遺 伝 学	1	3	後期	
	法 医 学				



## IV 授業について



## IV 授業について

### 1 授業科目

専門教育科目の区分、名称、単位数及び標準履修年次は、長崎大学歯学部規程別表第2に規定されています。ただし、統合科目及び特別科目については、学年の始めに告示します。

### 2 授業出席調査

出席の調査は、授業担当教員による点呼、出席調査用紙又はカード等で行われます。

出席調査用紙又はカード等による場合には、授業中に所定の用紙・カード等が配付されますので、それに所要事項を記入して授業終了後、授業担当教員へ提出してください。

### 3 欠席届

欠席については、忌引、病気、その他やむを得ない理由（災害等）のため欠席した者は、2週間以内に所要の証明書を添えて欠席届を学務係に提出してください。欠席届には欠席の理由を必ず書かなければなりません。

なお、欠席届の用紙は学務係にあります。

欠席届に添付する証明書は、日付が明記されている書類を用意してください。

<例> 病気の場合 . . . . . 診断書等  
忌引きの場合 . . . . . 会葬御礼のカード等  
その他の場合 . . . . . 証明書等

### 4 レポート提出上の注意

授業に関するレポートは、原則として学務係事務室前のレポート提出箱に提出することになりますが、担当教員によっては別の提出先（各研究分野のメールボックス、教員室等）を指定する場合があります。提出期限を過ぎたレポートや提出先を誤った場合は、学務係では受け付けません。各自が当該教員へ連絡をとり対処してください。

### 5 学生による授業評価

学生による授業評価は、授業内容や方法について学生のみさんから評価を受け、その結果を授業改善につなげていくことを目的としています。最近の大学教育の場では、教育改善に向けた種々の取組みが行われており、長崎大学における学生による授業評価も、このような取組みの一環として実施されます。

評価項目は、全学共通で設けられた評価項目に加えて、各授業科目の内容にあわせた評価項目が設定されることとなります。学生のみさんには、シラバスに記載されている各授業の目標やねらいが実際の授業において達成されたかどうか、あるいは教材や授業方法が適切なものであったかどうか、といった点について評価してもらいます。従って、授業を真剣に受けるとともに、

大学教育の改善という大きな視点から評価できるよう、素直に、真摯な態度で臨んでください。

なお、授業評価は、学期途中、学期末のいずれか、あるいは両方の時期に実施されます。また、2年にまたがる授業の場合は、最終の学期末等にも実施されることもあります。

## V 考査・試験・成績等について

## V 考査・試験・成績等について

### 1 考査

授業科目の単位認定は、考査の結果に基づいて行われます。

考査は、定期試験、口頭試問、レポート、作品提出など各科目の総合的な審査（成績評価の審査）のことで、

考査に合格したときに単位が認定されます。考査は、前期末及び後期末に実施される定期試験によって行われるのが原則ですが、口頭試問、レポート、作品提出等により行われることもあります。

また、成績評価には、平素の学業成績及び出席状況等が考慮される場合もあります。

### 2 定期試験

定期試験は、学期末（定期試験期間）に行われる試験のことで、定期試験は、授業時間割とは別に試験時間割が発表されますので、その試験時間割に従って受験しなければなりません。

ただし、授業科目によっては、定期試験期間外に定期試験に代わる試験が実施されることもあります。定期試験期間外の試験及びレポート提出等については、授業中又は掲示等によって指示されますので授業に出席し、かつ掲示をよく見るようにすることが必要です。

なお、定期試験を無断欠席し、追試験の願い出を行わなかった者は、試験の受験資格を失うこととなりますので注意してください。

### 3 試験の受験資格について

受験資格を取得するためには、次の条件を満たさなければなりません。

なお、受験資格に関して授業の出席時間数に疑義がある場合は、各自、授業終了日までに授業担当者に問い合わせてください。

#### ① 講義の授業科目

授業を行った時間数の2/3以上出席した者

#### ② 演習、実験及び実習の授業科目

授業を行った時間数の3/4以上出席した者

#### ③ 講義、演習、実験又は実習のうち2以上の方法の併用により行う授業科目（例えば、「解剖学及び同実習」）

授業を行った時間数の3/4以上出席した者

上記に規定したとおり受験資格を取得できなかった者は、翌年度当該授業科目を再履修し、受験資格を取得しなければなりません。

## 4 追試験・再試験

### ＜追試験＞（歯学部試験実施細則第3条）

病気、忌引、その他やむを得ない理由（災害等）により定期試験を受けることができなかった者は、欠席届に次の書類を添付して、所定の期日までに届け出なければならない。

ただし、欠席の理由によっては受理されない場合があり、追試験を実施しないことがある。

病気の場合 . . . . . 診断書等

忌引きの場合 . . . . . 会葬御礼のカード等

その他の場合 . . . . . 証明書等

※ 本人の不注意（寝過ごし、時間割誤認など）によるものについては、追試験は認められません。

○ 定期試験期間外に実施された定期試験に代わる試験を何らかの理由で受けられなかった者は、その理由を担当教員に申し出てください。この場合の取り扱いは各授業担当教員の判断にまかされていますが、必ずしも追試験に準じ、定期試験期間外の追試が認められるとは限りませんので注意してください。

### ＜再試験＞（歯学部試験実施細則第4条）

定期試験又は追試験に合格しなかった者に対して、再評価のため行われる試験のことです。

再試験は1回を限度として、学期末の定期試験時に実施しますが、授業科目の開講される年次によっては他の時期に実施されます。この場合においても当該科目の再試験は1回を限度とします。

なお、再試験に合格しなかった者は、当該授業科目を再履修（専門教育科目の再履修に関する申し合わせ第1項第3号）しなければなりません。

## 5 成績評価

成績評価（規程第12条）は、個別評価で行います。

個別評価は一つの授業科目について受験資格取得後、試験の結果、AA（90点以上）、A（89点－80点）、B（79点－70点）及びC（69点－60点）の成績評価を受けた者について、当該授業科目に合格したものと判定する方法です。

## 6 試験結果の発表

試験結果の発表（同細則第6条）は、原則として試験終了後一週間以内に掲示により通知しますので、本人が確認してください。見落とし、誤認等がないよう十分注意してください。また、成績結果に疑義がある場合は、発表後一週間以内に担当教員に問い合わせてください。

なお、本学部の専門教育の成績を直接学生へ交付します。前期は10月初旬、後期は4月初旬以降の予定です。

## 7 試験受験上の注意

(1) 不正行為と見なされるような態度をとってはいけません。

(2) 不正行為を行った事実の認定が歯学部学生委員会で行われた場合は、学則及び関係規則等に

- よって厳重な処分（その期に履修した全授業科目の試験を無効とする等の処置）を行います。
- (3) 受験する者は、試験開始時刻以前に着席し、学生証を指示された場所（机上右上）に置いてください。
  - (4) 学生証を提示しない者は、試験を受けることができませんので、万が一学生証を忘れた者は、試験開始前に学務係に申し出て、仮学生証の交付を受ける必要があります。
  - (5) 試験室に入室する際は、携帯電話を始めとする通信機器の電源を必ず切ってから入室してください。
  - (6) 入室後は、指定された場所（履修番号順）に着席してください。
  - (7) 答案用紙の配布を受けたときには、必ず「履修番号・氏名」を所定の箇所に記入してください。無記名の答案は、無効となる場合があります。
  - (8) 試験開始後 20 分までの遅刻者は、入室を認めます。ただし、試験時間の延長はしません。
  - (9) 試験開始後 20 分以上遅刻した者で、正当な理由と証明があり、審査のうえ承認された場合に限り追試験を認めますが、試験時間の誤認や寝過ぎ等のため受験できなかった者は、追試験を認めません。
  - (10) 試験開始後 20 分以内の退室は、認めません。
  - (11) 試験中は、鉛筆・消しゴム・その他の貸借を禁止します。
  - (12) 試験中は、下敷の使用は認めません。ただし、やむを得ない場合は、監督者の許可を要します。
  - (13) 受験に際しては、出欠席調査を行いますので、受験する者は、解答の可否にかかわらず、必ず答案用紙を監督者に提出しなければなりません。また、答案用紙は絶対に持ち帰ってはいけません。
  - (14) 答案用紙は、指定された教卓上に各自提出し、他人に依頼してはいけません。
  - (15) 上記のほか、試験室においてはすべて監督者の指示に従ってください。

## 8 不正行為に関する処置

考査において不正行為を行った者には、「長崎大学歯学部試験実施細則」及び「長崎大学歯学部の授業科目の試験における学生の不正行為に関する申し合わせ」により必要な処置が行われます。

不正行為の事実が認定された場合は、同細則に規定するとおり、その期に履修した専門教育科目の全授業科目についてその考査を無効とする取り扱いになりますので、不正行為または不正行為と疑われる行為を行わないよう十分に注意してください。

ここでいう考査とは、「1 考査」に示されているものです。

## 9 共用試験（C B T, O S C E）について

はじめに、共用試験の前提となるモデル・コア・カリキュラムについて説明する。21 世紀に入り、わが国の医学・歯学教育は大きな変革の流れの中にある。一般目標であるいかに良質な医師、歯科医師を養成するかという基本方針は、従来と変わらぬものではない。しかし、疾病構造の変化と予防への関心・意識の高まり、インフォームド・コンセントに基づく患者－医師関係の確立、E

BMに基づく説明責任など、従来の知識中心の教育では必ずしも満足できない領域が増加しているのが現状である。また、国際交流が日常一般化した昨今においては、世界的にも通用する医師、歯科医師の養成が従来以上に不可欠となっている。このような背景から、医学・歯学教育の在り方に関する調査研究協力者会議から平成13年3月27日に「21世紀における医学・歯学教育の改善方策について」が発表され、その中でも、患者中心、コミュニケーション能力、倫理的問題への対応が強くと求められている。さらに、これらの内容を学習する上でのガイドラインとしてモデル・コア・カリキュラムが同時に公表された。日本の大学の医学・歯学教育のうちおよそ2/3に相当する内容・範囲を**臨床実習の開始までに学習できる**よう具体的な内容を項目として設定したものである。学習期間としては6年間のうちの4年間（4/6）を標準としている。

なお、モデル・コア・カリキュラム以外の1/3は臨床実習および各大学で独自に特徴的な科目を設定することが可能である。これらのことによって、わが国における明治以降の西洋医学教育へ、全国的に共通の教育内容、教育評価がはじめて明確となった。

次に、共用試験の具体的内容、方法を簡単に説明する。共用試験には知識を判断するコンピューターを使ったC B T (Computer Based Test) と、診断技能、態度を判断するO S C E (Objected Structured Clinical Examination, **客観的臨床能力試験**) の二つがある。前者C B Tは医学部講義・実習室の2階に設置されているコンピューターを使って実施されている。後者O S C Eは、基本的な手技や医療面接（従来、問診と呼ばれていた。）を評価者から客観的な評価を受けるものである。

成績の評価、判断方法に関しては、各大学に一任されており、著しく成績不良者は再度受験することとなる。本学部では、5年生後期の臨床実習へ進級するには、すでに明確な取り決めがある（学生便覧参照）ので、共用試験の成績はこの進級判定への判断材料の一部となる。

## VI 歯学部専門教育の内容



## VI 歯学部専門教育の内容

### 1 基礎系専門教育の内容

#### (1) 顎顔面解剖学（A棟6階）

##### ○ 教育スタッフ

教授 真鍋 義孝  
助教 北川 賀一, 小山田 常一

##### ○ 授業科目

解剖学及び同実習, 口腔解剖学及び同実習, 骨学及び同実習, 臨床解剖学

##### ○ 担当する学問領域

解剖学は生物体の正常な形態と構造及びその意味を研究する学問である。歯科医学における解剖学では、人体を構成する全ての器官系の肉眼的形態と構造及び機能的相互関係を理解する。口腔解剖学では、特に歯の解剖学及び頭頸部の局所解剖学について詳細に理解する。

##### ○ 主な研究課題

歯を中心とした顎顔面領域の形質人類学、歯の進化、口腔領域の古病理学に関する研究を主として行なっている。歯の人類学的研究においては、歯の形態の時間的・空間的変異をもとに、集団の起源、拡散、移動、置換、進化などについて分析を行っている。また人骨から抽出されたミトコンドリアDNAの分析を行い、人類地域集団の系統解析を行っている。

##### ○ 教育目標

解剖学を学ぶことによって歯科医学の基礎となる知識を習得するとともに、人体の構造と機能について関心を深め、主体的学習への動機付けとなることを目指す。系統解剖学実習においては、解剖学的知識の習得ばかりでなく、歯科医学に携わる者として生命に対する尊厳について理解させることを目標とする。

##### ○ 授業内容

総論、骨学、筋学、内臓学（消化器、呼吸器、泌尿生殖器、内分泌腺）、脈管学、神経学、感覚器学の系統解剖学講義を通して各系統について理解したうえで、系統解剖学実習を行うことによって各系統の知識の統合を図り、局所解剖学的知識を修得する。また、歯の解剖学講義で得た知識を、歯の鑑別実習で確認し個体間変異や集団間変異について理解を深める。

##### ○ 特記事項

解剖実習の御遺体は、尊い御遺志によって医学・歯学の発展のために御献体されたものであって、その崇高な御心は何ものにも代えがたいものである。従って、御遺体の尊厳を決して損なわず、また礼を失することがないように心がけること。

## (2) 細胞生物学（A棟3階）

### ○ 教育スタッフ

教授 小 守 壽 文  
准教授 宮 崎 敏 博  
助教 森 石 武 史

### ○ 授業科目

発生学，組織学及び同実習，口腔組織学及び同実習

### ○ 担当する学問領域

解剖学とは生物体の形態や構造を研究する学問であるが，医学や歯学にあっては特に人体を研究対象とした人体解剖学である。

解剖学は生物体の形態や構造の追及のみにとどまらず，その奥にある生物学的な法則性を発見し，総合的に理解する科学である。

生物体を構成している基本的な構造単位は細胞であるが，その形態を顕微鏡下で観察するのみならず，それらが発現する mRNA や蛋白質を検出し，分子レベルで細胞の分化・機能と形態を相関させ，組織・器官を形成する細胞を統合的に理解する細胞生物学領域である。

### ○ 主な研究課題

硬組織（歯，骨，軟骨）の形成・維持機構の解明を，遺伝子改変マウスの作製を中心に進めている。特に，象牙芽細胞，骨芽細胞，軟骨細胞の分化・増殖機構に焦点を当て，分子生物学的手法と細胞組織化学的手法の両者により解明を進めている。

### ○ 教育目標

講義内容や自習により得た知識を元にして，実習時間中に与えられた標本を顕微鏡や電子顕微鏡を用いて観察することにより，細胞や組織（一定の生物学的法則に基づいて配列する細胞の集団）の形態や構造を理解するとともにその機能をも考察することを目標とする。

### ○ 授業内容

人体各部を授業内容の対象とした組織学，及び口腔を特に重点的に取扱う口腔組織学と，特に歯学に必要なと思われる器官の発生学が主な授業内容である。

### ○ 特記事項

前記したように，解剖学はただ標本を観察するだけの学問ではない。従って教育目標が達せられたか否かは，講義，実習及びその他の成績を総合して評価される。

(3) 生体情報科学（A棟4階）

○ 教育スタッフ

教授 戸田 一雄  
准教授 岡田 幸雄  
助教 藤山 理恵

○ 授業科目

生理学，口腔生理学，生理学実験

○ 担当する学問領域

生体全体の機能を研究する一般生理学及び口腔の機能を研究する口腔生理学である。

○ 主な研究課題

痛み受容器の特性及び鎮痛機構の解明，味覚の情報変換機序，副甲状腺細胞の細胞生理，顎運動と頭頸部運動との協調機構及び味覚障害の病態生理学的解明学的研究である。

○ 教育目標

生理学一般及び口腔生理学の基本を理解することにある。生理学実験は学生自らが思考し，自らが行うことにより科学的思考法を獲得する。生理学の基礎の理解及び生命科学全般に対する思考力を育てる。

○ 授業内容

人体生理学の次のような項目である。神経の生理，筋肉の生理，シナプスの生理，受容器の生理，血液の生理，循環系の生理，腎臓の生理，消化と吸収の生理，反射の生理，体性感覚の生理，視覚の生理，聴覚・発声・言語の生理，味覚・嗅覚の生理，もうようたい ふ かつけい網様体賦活系の生理，内臓機能調節，本能・情動の生理，高次機能，ホルモン，そしゃく咀嚼の生理，えんげ嚥下の生理，口腔感覚の生理，唾液の生理，等である。

○ 特記事項

生理学・口腔生理学の講義及び生理学実験を理解するのは，知識をただ暗記することではなく，高校と大学の全学教育で勉強した数学・物理学・化学・生物学を肥料として，自らの思考によって知恵をつけることである。

#### (4) 口腔分子生化学（A棟2階）

##### ○ 教育スタッフ

教授 根本 孝幸  
准教授 根本 優子  
助教 馬場 友巳

##### ○ 授業科目

生化学，口腔生化学，生化学実験，細胞生物学入門（一部担当）

##### ○ 担当する学問領域

生化学は化学的手段で生命現象を理解しようとする学問である。生命現象は化学反応であるから，生化学はすべての生命科学の基礎となるものである。生化学の対象はすべての生体関連物質やそれらによる化学反応である。歯学においては特に歯牙，骨，軟骨，歯肉，粘膜，皮膚，血管等の結合組織，及び筋肉，唾液腺，さらに食物，環境物質などが対象となる。

##### ○ 研究課題

感染因子としての細菌性プロテアーゼの役割，石灰化灰化現象に関連する諸問題，細胞ストレスについて細胞生物学的，生化学的，物理化学的手法で追求している。

##### ○ 教育目標

多彩な生命現象を物質の変化として理解する能力を養い，これからの生命科学の進歩について行ける歯科医師，歯科学をリードする研究者を養成する。

##### ○ 授業内容

生化学の内容一部は1年次の細胞生物学入門Ⅰ，Ⅱ，細胞生物学プラクシスとオーバーラップしている。そのため生化学では，1年次の内容とオーバーラップする部分については，練習問題を解く時間を増やすことで，単なる暗記ではない，応用力を養い理解を促す授業を行う。口腔生化学ではそれまでに学んだ生化学の基礎の上に立って口腔領域についての，生体関連物質やその代謝について理解する。生化学実験では，講義で学んだ口腔領域の重要分子や現象を取り上げて生化学的な分析を行う。また特別講義や実験でのレポートによりレポートのまとめ方や発表法を学ぶ。

##### ○ 特記事項

大学は教員が一方的に授業を行うところではなく，真理追求のための学生と教員の共同体でなければならない。したがって，自らの意志で進んで学んで欲しい。3年次以降の講義科目である基礎歯学研究のみならず，放課後や長期休暇中に実験を希望する者には指導するので申し出て欲しい。

(5) 口腔病理学 (A棟1階)

○ 教育スタッフ

教授 池田 通  
准教授 藤田 修一  
助教 柴田 恭明

○ 授業科目

病理学総論及び同実習, 口腔病理学及び同実習

○ 担当する学問領域

病理学とは疾患の本態を明らかにする学問である。本来手段は限定されないのであるが、社会において組織標本を光学顕微鏡で観察し、診断を下すという臨床業務を担ってきたことから、顕微鏡による病理組織診断学を中心にすえた研究および教育がなされてきた。この病理学の社会的役割はまったく変わっていないので、今日でも病理学は形態学を主体とした学問領域であると言ってよい。一方、疾患による組織形態の変化を裏付ける分子細胞生物学的知見が近年急速に出始めたため、今日ではそれらの情報を含めて疾患の本態を考える学問として病理学が成り立っているといえる。しかし最も大事な点はどのような手段を用いるかではなく、むしろ基礎研究の成果を臨床医学・歯学に結びつける、いわば基礎と臨床の橋渡しする学問として病理学が中心的な役割を果たしていることであろう。

○ 研究課題

研究面では、臨床応用を念頭に置いた新規骨代替材料の開発及び、硬組織細胞生物学の研究を大きな柱としている。また病理では外科で切除された標本を実際に診断していることから、外科材料を用いた研究ができることが大きな強みであり、また、病理学にはこうした貴重な標本を用いて歯科医学の発展に貢献する責任もある。従って当分野では研究のもうひとつの柱として、口腔病理専門医として病理組織診断を行いながら、疾患のメカニズムを明らかにする目的で病理学、分子細胞生物学の研究を積極的に行っている。

○ 教育目標

歯科医師として社会に出た時に、病理組織診断に回った標本に対する病理診断書が正しく理解できるようになることを教育目標とする。従って、病理学の専門用語や記載された所見が理解でき、その疾患の発症機構や臨床所見と病理所見を結びつけることができるようにする。疾患を多角的に理解し、患者に対して正しい診断を下し、適切な処置を施すことができるということが一人前の歯科医師になるための必要条件だからである。

○ 授業内容

3年次前期では病理学総論の講義と実習を行う。病理学の基礎を身につけていただくために、口腔領域に限らず全身臓器を対象として講義と実習を行う。後期には歯学部のみが学ぶ分野である口腔病理学の講義と実習を行う。実習は病院で行われている診断業務に準じて病理組織標本をバーチャルスライドシステムまたは顕微鏡で観察する形式で行うが、臨床所見や分子細胞生物学的なメカニズムをも合わせて理解できるような学習を進められるようにする。

(6) 口腔病原微生物学 (B棟4階)

○ 教育スタッフ

教授 中山 浩次  
准教授 内藤 真理子  
助教 庄子 幹郎, 佐藤 啓子

○ 授業科目

微生物学, 口腔微生物学, 口腔微生物学実習 (微生物学実習を含む)

○ 学問領域, 教育目標

口腔病原微生物学教室が担当する領域は, 細菌学, ウイルス学, 免疫学 (それぞれ口腔関連領域を含む) であり, いずれも臨床医学と密接な関係を持っている。当教室では, これらを便宜的に微生物学, 口腔微生物学, 口腔微生物学実習 (微生物学実習を含む) の3科目に分けて授業・実習を行う。細菌, ウイルス, 真菌について説明し, 口腔内感染症については詳しく解説する。口腔微生物学実習では, 口腔細菌の分離培養, 光学顕微鏡による形態の観察と細菌の生化学的性状から細菌の同定, 真菌の形態観察などの実習を行う。

○ 研究課題

当教室は, 歯周病と関連の深い口腔偏性嫌気性細菌の歯周病原性に関する分子遺伝生化学的解析や骨代謝系や血管系の恒常性に影響を与える細菌由来成分やサイトカインの作用機構の解明を中心に研究を行っている。さらに微生物が, 生息域の酸素の増減などの各種のストレスに対していかに対応しているか, 生体側は微生物の侵入に対していかなる戦略で対応するかなどについても解析を行っている。とくに歯周病細菌 *Porphyromonas gingivalis* の病原性に関してのゲノム解析やタンパク分解酵素の輸送・分泌の解析を行っている。

○ 授業内容

微生物学を学ぶにあたっては, つねに他の教科, とくに病理学, 生化学, 薬理学, 組織学, 生理学等で得た知識との総合を心がけ, 臨床歯学との関連性をつねに念頭におくべきである。

(7) 口腔病態薬理学 (A棟5階)

○ 教育スタッフ

教授 筑波 隆幸

准教授 岡元 邦彰

助教 西下 一久, 坂井 詠子

○ 授業科目

薬理学及び同実習, 歯科薬理学

○ 学問領域, 教育目標

薬理学は, 薬物を投与した時に, 生体に起こるさまざまな相互作用によって生ずるメカニズムについて研究する学問です。従って, 薬理学の知識は, 医療における薬物治療の基礎となるものです。授業科目としては, 薬理学, 歯科薬理学, 薬理学実習の3つに分けて行います。

○ 授業内容

薬理作用や作用機序を知るためには, 生体に関する知識が不可欠となります。そのためには, 解剖学, 組織学などの形態学的部門, 生理学, 生化学などの機能学的部門などを履修した後, 薬理学の講義を受けることになります。

カリキュラムとしては, 薬物の作用機序, 生体内動態などの一般的薬理学を学んだ後, さらに実験動物を用いた薬理学実験で講義内容を確認します。後期には, 歯科臨床に関係の深い歯科薬理学の講義へと続きます。

授業では, 細かな薬物名を多く覚える事よりも, むしろ薬物の原型(プロトタイプ)が, どのようにして薬理効果を発揮するのかという事に重点をおいて講義します。これにより, 卒後に新しい薬物が誕生しても, 充分に対応できる能力が養えると考えています。

○ 研究課題

口腔病態薬理学では, 細胞内に存在するリソソームの機能と病態に関して研究を行っています。リソソームには様々な加水分解酵素が含まれており, リソソームの機能異常は, 様々な病態を引き起こします。リソソーム機能を制御する分子, 特に歯科領域と関連の深い遺伝子やタンパク質の解析を通じて, 新しい創薬のターゲットを探してゆきたいと考えています。

## (8) 生体材料学 (B棟3階)

### ○ 教育スタッフ

教授 渡邊 郁哉  
准教授 白石 孝信  
助教 渡邊 悦子

### ○ 授業科目

歯科理工学Ⅰ, 歯科理工学Ⅱ, 歯科理工学Ⅲ, 歯科理工学実験

### ○ 学問領域, 教育目標

歯科材料には合成樹脂やゴムなどの高分子材料, 陶材やセメントのようなセラミック材料, 金合金やチタン合金などの金属材料, およびこれらの異種材料を組み合わせた複合材料がある。一方, 使用法によって歯科材料を分類すると, 義歯などのように口腔内で長期間にわたって使用されるもの, 印象材などのように一時的に口腔内で使用されるもの, さらに鑄造時の鑄型として使用される埋没材などのように口腔外で使用されるものがある。このように材質の点でも使用法の点でも広範にわたる歯科材料について, 組成, 化学反応, 物性, 特徴, 取扱い上の注意点などについて学習する。さらに歯科診療や歯科技工の現場で日常的に用いられる種々の器械・器具類の取り扱い方などについても学ぶ。

歯科材料・器械類は歯科医療の様々な場面で重要な役割を果たしており, 基礎系や臨床系諸科学と密接な関連を持っている。したがって患者に対して高度な歯科医療を提供するためには, 歯科材料や器械・器具類の性質を熟知するとともに, 最も優れた性質を引き出す技能を身につけることが大切である。

一般に歯科材料は, 常温付近での化学反応に伴う物性変化や, 高温で熱処理を行うことにより生じる物性変化などを巧みに利用しているものが多い。このため, 歯科材料の性質をよく理解するには, その材料の組成や微視的構造に立ち返って因果関係を把握する科学的な目を養うことが大切である。

### ○ 研究課題

当分野で行っている研究の主なものは次の通りである。

1. 生体骨に近い弾性的性質を示す骨代替用チタン合金の開発
2. 分光測色法による歯冠修復用オールセラミック材料およびコンポジットレジン光学特性の解析
3. 電気化学測定法による歯科用合金の耐食性の検討
4. 口腔内疑似環境における歯科用合金の耐変色性の数値評価と変色表面の電子顕微鏡組織観察
5. インプラント材料や歯内療法材料, 矯正用材料の各種特性評価



(9) 分子硬組織生物学 (A棟6, 7階)

○ 教育スタッフ

教授 伊藤 公成

准教授 増山 律子

○ 授業科目

細胞生物学入門ⅠⅡ, 細胞生物学プラクシス

○ 担当する学問領域, 教育目標

基礎生物学は、今日の生命科学の発展を支える基盤学問領域で、生命現象の理解と生命科学の知見の把握には、その習熟が必須です。歯科医学に携わる者の当然の義務として、これらの基礎生物学を習得し、一定レベルの基礎生物学の知識を身につけてもらいます。当教室では、主に座学とゼミナールを通して最新の生命科学を理解し、その知見を臨床および研究活動に生かせるよう教育・指導します。

○ 主な研究課題

最新の分子生物学的, 細胞生物学的, および発生工学的手法を用いて, ヒトの骨関連疾患(悪性腫瘍および骨代謝疾患)に潜む分子メカニズムを解明し, その知見の臨床応用をめざしています。特に, 遺伝子改変マウスの作出とその解析を通し, 新規で普遍的な知見を世界に提供できるよう日々努力しております。

○ 授業内容

主に以下の内容を担当し, 授業, ゼミ, および基礎歯学研究を展開します。

細胞の構造と構成要素, 遺伝子発現調節機構(転写因子の機能を中心に), エネルギー代謝機構, 骨の形成・代謝機構, マウス発生工学, 細胞内シグナル伝達機構, がん遺伝子・がん抑制遺伝子の機能。



# 専門教育の内容

(臨床系)

## 2 臨床系専門教育の内容

### (1) 口腔保健学（病院本館 8 階）

#### ○ 教育スタッフ

教授 齋藤 俊行

准教授 飯島 洋一,

講師 林田 秀明, 福田 英輝

助教 古堅 麗子, 北村 雅保, 川下 由美子, 介田 圭

#### ○ 授業科目

予防歯科学及び同実習, 衛生学及び同実習, 医学統計学, 歯科医療管理学（社会歯科学・医事法制・栄養学）

#### ○ 担当する学問領域

担当する領域は予防歯科学（口腔衛生学）・社会歯科学・衛生学・公衆衛生学であり栄養学を含む。臨床予防歯科を基に、その応用は集団—社会と広範囲であり、座学および実習を通じて個人—集団—社会と歯科分野の連携をはかるための知恵を身につける。

#### ○ 主な研究課題

1. 口腔疾患とその要因や、全身の健康状態との関連についての疫学的研究
2. 肥満や糖尿病と歯周病との相互関連性についての研究
3. 口腔細菌が脂肪組織のアディポカイン産生に及ぼす影響
4. 国家統計調査による口腔と全身との関連性の分析
5. 地域における歯科保健事業の評価, および公衆衛生システムに関する研究
6. 特定保健用食品の脱灰と再石灰化に関する研究

#### ○ 授業内容

授業は講義, 実習, 臨床実習から構成されている。

- ① 予防歯科学（口腔衛生学）の講義内容は、齲蝕・歯周疾患の予防, フッ素と歯科保健, プラークコントロール, 口腔疾患の指標（齲蝕, 歯周疾患, 口腔衛生状態等）  
〈実習〉 口腔診査, 齲蝕リスクテスト・保健指導, 口腔清掃状態の評価・口腔清掃, フッ化物歯面塗布・予防填塞
  - ② 衛生学・公衆衛生学の講義内容は、感染症の予防, 環境衛生, 食品衛生と産業衛生。  
〈実習〉 診療室の環境測定, 空気中化学物質の測定, 水質測定
  - ③ 社会歯科学の講義内容は、人口問題と疾病統計, 疾病予防と健康増進, 医療計画と医師・歯科医師の責任, 地域保健と地域医療・福祉, 地域歯科保健（母子歯科保健, 学校保健, 成人歯科保健, 老人歯科保健）
  - ④ 栄養学の講義内容は、国民栄養の推移, 予防医学, 歯科疾患と肥満や全身との関連
  - ⑤ 医学統計学は、医学的問題を対象とした統計学の基礎に関して講義と演習を行なう。
  - ⑥ 特別講義は、齲蝕の科学と予防の最先端, 健康増進のための歯科医学（糖尿病や全身疾患との関連）
- #### ○ 臨床実習内容
- ① 講義, 実習で習得した個人や集団を対象としたセルフケアならびにプロフェッショナルケアを実践している場を見学することで知識の再確認を行う。また相互実習を通じてセルフケアならびにプロフェッショナルケアの技法を身につけ, 指導医の指示に基づいて臨床の場で実践をする。
  - ② 公衆歯科保健（乳幼児歯科保健, 学校歯科保健）の活動現場を体験することで地域歯科保健の状況を理解する。
  - ③ 離島における歯科医療・保健・福祉, 高齢者の口腔ケアに関する実習

## (2) 歯科矯正学（病院本館8階）

### ○ 教育スタッフ

教授 吉田 教明  
講師 古賀 義之, 丸山 陽市, 佛坂 斉祉  
助教 中尾 紀子, 藤村 裕治, 吉松 昌子, 田中 基大, 内海 大  
富永 淳也, 森田 幸子

### ○ 授業科目

歯科矯正学及び同実習

### ○ 担当する学問領域

歯科矯正学は顎顔面の正常な成長発育を研究し、その不正な成長発育によって生じる咬合の不正、顎骨の異常、ならびに顔面の不調和などを改善するとともに、それらの不正状態の発生の予防をはかる歯科医学の一分野である。すなわち、顎顔面頭蓋の成長発育の知識を基盤として、幼児から成人に至る咬合の管理を司る学問である。

### ○ 主な研究課題

不正咬合による顎顔面領域を形態と機能の両面から把える。さらに矯正力を作用させた場合の歯列、咬合、顎の成長の変化及び歯の移動機序を解明することを研究課題としている。

現在、行われている研究テーマの主なものは、次のようなものである。

- (1) 遺伝子改変マウスを利用した口腔運動疾患病態解析システムの確立
- (2) 破骨細胞分化制御誘導に関する研究
- (3) 矯正力による歯の移動のバイオメカニクス
- (4) 歯根吸収のメカニズムの解明
- (5) 矯正治療期間を短縮する効率的歯牙移動メカニクスの開発
- (6) 金属アレルギー患者のための矯正材料・審美ワイヤーの開発
- (7) 顔面形態および歯列形態の3次元計測

### ○ 教育目標

歯科矯正学の講義で矯正学の大綱を知り、基礎実習で簡単な矯正装置の製作、さらに臨床実習で患者の症例分析と診断の仕方を学ぶ。

そのようなことで、卒業後、歯科矯正に関する相談に応じたり、簡単な症例の治療が手がけられる程度の知識と技術が修得できることを目標としている。

### ○ 授業内容

#### 第4年次に

- (1) 概論として、全身及び顎顔面頭蓋の成長発育、咬合論、病因論
- (2) 診断学では、不正咬合の分類、検査法、症例分析
- (3) 治療学では、治療方針の立て方、器具及び材料、矯正装置及び治療法などについて講義を行う。また、基礎実習では、線材の鑑着及び屈曲、簡単な矯正装置の製作及び歯の移動観察を行う。

#### 第5・6年次に

臨床実習として、各自の模型分析あるいは患者の症例分析などを通して、総合診断を行い、治療方針の立て方及び実際の矯正治療との結び付きを学ぶ。

### (3) 小児歯科学（病院本館 8 階）

#### ○ 教育スタッフ

教授 藤原 卓  
准教授 細矢 由美子  
講師 星野 倫範  
助教 釜崎 陽子, 西口 美由季, 佐藤 恭子, 日高 聖

#### ○ 授業科目

小児歯科学及び同実習

#### ○ 担当する学問領域

小児歯科学とは、成長発達過程にある小児を対象とする歯学の一分野である。発育途上にある顎口腔系器官の正常な発育を見守り、これを障害するう蝕などの口腔の疾患や異常の早期発見に努め、これらの疾患の予防や治療を行いながら、永久歯列の発達を管理して、健全な口腔の機能が営めるように完成を図り、小児の全身的発育と健康に寄与することを目的とする。

#### ○ 主な研究課題

小児歯科においては小児に関する歯科学はすべて研究の対象となる。当分野では以下のような課題の研究を主に行っている。

- (1) う蝕病原性細菌の病原因子に関する研究
- (2) 口腔細菌叢の成立に関する研究
- (3) 乳歯及び幼若永久歯に対するレジンの接着性に関する研究
- (4) 歯と審美的歯冠修復材の光学的測色に関する研究
- (5) 齲蝕活動性試験の臨床評価に関する研究
- (6) 心身障害及び全身疾患を有する患児の口腔管理に関する研究

#### ○ 教育目標

小児歯科の目的である健全な永久歯列の育成のために必要な

- (1) 小児の肉体的および精神的な成長発達に関する知識を習得する。
- (2) う蝕や外傷などの小児歯科疾患に関する知識とその予防、処置法を習得する。
- (3) 小児の口腔の健康を維持し、適切な口腔管理を行う知識、技能、態度を習得する。

#### ○ 授業内容

小児の心身の発育、顔面及び顎の発育、歯の発育と異常、歯列及び咬合の発育と異常、乳歯及び幼若永久歯の特徴、小児のう蝕、小児の歯周疾患、小児の口腔管理計画、小児のマネジメント、乳歯並びに幼若永久歯の外傷、小児う蝕の予防、乳歯及び幼若永久歯の歯冠修復、乳歯及び幼若永久歯の歯内療法、小児の外科的処置、保険と咬合誘導、小児全身疾患と歯科治療、心身障害児の歯科治療

#### ○ 特記事項

“歯を治療するのではなく患者を治療する”：歯だけにとらわれず、小児をとりまくすべてのものに心を配ることが必要である。

“子供が歯医者嫌いになったらむし歯が治っても治療は失敗”：小児歯科は、ヒトが人生において最初に出会う歯科である。したがってその対応如何では一生の歯科保健を左右することになる

#### (4) 齲蝕学（病院本館 8 階）

##### ○ 教育スタッフ

教授 林 善彦  
准教授 山田 志津香  
講師 柳口 嘉治郎, 池田 毅  
助教 藤原 守, 石崎 秀隆, 井川 一成,  
辻本 真規

##### ○ 授業科目

保存修復学, 保存修復学実習, 歯内治療学, 歯内治療学実習

##### ○ 担当する学問領域

歯科保存学は、齲蝕、歯周病などの予防・管理・維持を通して、歯の健康を保つことを目的とした専門分野であり、疾患の対象によって三つの分野に分かれている。

- (1) 保存修復学（狭義の齲蝕の治療を主体とする）
- (2) 歯内治療学（歯髄組織、根尖性歯周組織の疾患を扱う）
- (3) 歯周治療学（辺縁性歯周組織の疾患を扱う）

当研究分野でこのうち主として(1)と(2)の領域を合わせた広義の齲蝕学を担当している。

##### ○ 主な研究課題, 教育目標

この分野の内容は、以下のとおりである。裂溝封鎖材や薬剤による齲蝕の予防や初期齲蝕の進行阻止と再石灰化、歯質と接着するコンポジットレジン修復並びに金属、セラミックによる鑄造修復ほか、齲蝕が歯髄組織まで波及した場合の歯髄の保存療法、さらに抜髄・感染根管治療では、歯髄の除去と根尖性歯周組織の治癒を促進する方法がとられている。これらの領域にエレクトロニクス概念が導入され、齲蝕・歯髄の診断、電気的根管長測定等に利用されている。また、顕微鏡、内視鏡、レーザーを用いた検査・治療も行われるようになって来ている。今後、齲蝕の軽症化傾向をさらに進めていくうえで MI Dentistry の概念にのっとった歯を削らない処置法の開発は必要不可欠となる。さらに、生理活性を有する生体材料の積極的な開発・応用、また歯髄への再生療法の導入も推進する必要がある。同時に、石灰化・疼痛の管理を通して口腔保健の向上を図ることは益々重要となっている。

##### ○ 授業内容

疾患の実態、診断や処置に関する講義と並行して、マネキン（人間頭部の模型）に装着した顎模型を用いて、臨床で行う治療と同じ方法で基礎実習を行う。これらの各ステップに合格した学生は本学病院歯科系診療部門の臨床実習室にて指導教員のもとで定められた規則に基づき実際に患者（臨床）実地を行う。

保存学は実習の占める割合も大きく、学生間で手技面に差は出るが、講義内容を実践によって再確認し、将来、色々な症例に応じた適切な対応をしていくうえで必要となる基本を身に付けることができるように学習してほしい。さらに、疾患としての対象は患歯であるが、患者への対応を含め常に倫理・道徳観を持って患者を全人的にとらえるよう意識することは重要である。

(5) 歯周病学 (病院本館 8 階)

○ 教育スタッフ

教授 原 宜興  
准教授 吉村 篤利,  
講師 鵜飼 孝, 金子 高士  
助教 尾崎 幸生, 白石 千秋, 中村 弘隆, 吉永 泰周

○ 授業科目

歯周病学, 歯周病学実習

○ 担当する学問領域

歯は歯周組織によって顎骨に固定されているので、咀嚼機能を十分に営むことができる。歯周組織は歯根の周囲にあって歯を支えていることから、支持組織ともいわれている。つまり歯槽骨、歯根膜、セメント質及び歯肉の総称である。これらの組織がなんらかの原因因子の影響を受けると、たちまち正常な構造は失われ、その健康な機能を営むことができなくなる。これが歯周治療学の対象である歯周疾患である。

歯周疾患は齲蝕とならんで2大口腔疾患の一つであり、程度の差はあるが国民のほとんどが歯周疾患に罹患しているといっても過言でない。しかし、この疾患は初期では極めて慢性の経過をたどり、痛みなど激しい症状を伴うことは少ないため、気付かぬ間に徐々に進行してゆく。

○ 主な研究課題

歯周治療学の研究領域は、このような歯周疾患の病態並びに原因を明らかにするとともに、その成立機構を解明すると同時に、その予防法及び治療法を確立することである。特にプラークは歯周疾患のもっとも重要な原因因子とされており、数多くの研究がなされている。すなわちプラークの形成機序、歯周組織に対する為害性と歯周疾患の誘発機構、プラーク抑制法、歯周病変の治療法の確立などであり、その研究手段は、病理学、細菌学又は生化学的方法など多分野にわたっている。

○ 教育目標、授業内容

歯周治療学の学生教育は、大別して講義・基礎実習及び臨床実習の三つに分けられる。講義では正常な歯周組織の構造・機能を理解し、また歯周疾患の原因、病態並びに歯周疾患の治療に関する基礎的理念を学ぶ。基礎実習は歯周疾患の治療に関する最も基本的な技術を、模型実習によって修得することを目的とする。臨床実習は学生教育の総仕上げともいべきもので、講義並びに基礎実習はもとより、関連分野から修得した歯周疾患の予防並びに治療に関する知識と技術を駆使して、実際に患者を対象とした実習を行う。



(6) 口腔インプラント学（含クラウンブリッジ補綴学）（病院本館8階）

○ 教育スタッフ

教授 澤瀬 隆

准教授 平 曜輔

講師 吉田 圭一, 田上 直美

助教 鎌田 幸治, 綿本 隆生, 黒嶋伸一郎, 尾立 哲郎（研究休職）

○ 授業科目

冠橋義歯学及び同実習

口腔インプラント学（統合科目）

接着歯学（統合科目）

○ 担当する学問領域

口の重要な働きに物を食べる摂食の機能がある。担当するのは歯が抜けたりして噛めなくなった口を元の状態に回復できるよう、診断した上で治療する学問分野である。こうした分野を「歯科補綴（ほてつ）学」と称しており、専門用語辞典では「欠損（欠如，喪失）と異常を人工装置で修復し，形態と機能を回復し，継続疾患の予防をする」と定義されている。当教室では歯牙支持の固定性義歯である冠・橋義歯（かん・きょうぎし）を担当するとともに，インプラント（人工歯根）による欠損補綴をオーガナイズする。

○ 研究課題

補綴治療を行うのに必要な理論や方法を追求している。教室の主な研究課題は①インプラントの生体親和性ならびに生体力学，②生体材料の表面解析・改質，③接着歯学，④高分子・複合材料・セラミックスの創製，臨床応用などである。

○ 教育目標

目標は歯科医師として必須のクラウンブリッジの基本的な知識と技術を習得させることである。そのため4, 5, 6年生と授業形態を変化させながら順次レベルを上げて，継続して教育を行う。また併行して5年次からは口腔インプラント学についての基礎知識を学ぶ。口腔インプラントの習得のためには，卒業後更なる研鑽が必要であるが，本科目はその入門として位置づけされる。

○ 授業内容

4年生の前・後期を通して講義と実習を併行し，補完しながらクラウンブリッジの理論を学びファントム実習を行う。5, 6年生の臨床実習では実際の患者さんを対象としその実践を修得する。口腔インプラント学は関連各科教員によるオムニバス形式の講義と実習を行う。

(7) 歯科補綴学（病院本館8階）

○ 教育スタッフ

教授 村田 比呂司

講師 鳥巢 哲朗

助教 野口 和子, 田中 美保子, 山下 利佳, 黒木 唯文, 末廣 史雄

○ 授業科目

有床義歯補綴学及び同実習

○ 担当する学問領域

歯科補綴学は歯・口腔・顎・その関連組織の先天性欠如・後天的欠損・喪失や異常を人工装置を用いて修復し、喪失した形態、または障害された機能を回復するとともに、継発疾病の予防を図るために必要な理論と技術を考究する学問である。当教室では歯科補綴学領域中の部分床義歯補綴学と全部床義歯補綴学を担当する。

○ 主な研究課題

- (1) リライン材および義歯安定剤の開発と臨床応用
- (2) 間葉系幹細胞を用いた歯槽骨再生医療の開発
- (3) 顎口腔系の被調節性と顎運動系の機能的診断
- (4) 歯科用材料によるアレルギー
- (5) 補綴治療の臨床的効果
- (6) 義歯のケア

○ 教育目標

4年次の有床義歯補綴学及び同実習において、部分床義歯補綴学と全部床義歯補綴学の理論と基礎技術を習得する。

6年次の臨床実習では、教官の指導のもと有床義歯（部分床義歯、全部床義歯）を中心に実習を附属病院で行うことにより基礎的な臨床能力を習得する。

○ 授業内容

有床義歯について以下に示す理論と実践を学ぶ。

- |                         |               |
|-------------------------|---------------|
| ① 目的, 意義, 具備条件, 特徴, 適応症 | ⑨ 設計原理        |
| ② 支持機構, 把持機構, 維持機構      | ⑩ 調整, 修理      |
| ③ 咬合様式                  | ⑪ リライン, リベース, |
| ④ 構成要素                  | ⑫ 定期検診        |
| ⑤ 咬合採得と下顎位              | ⑬ 即時義歯        |
| ⑥ 下顎運動の記録法              | ⑭ 治療用義歯       |
| ⑦ 製作に必要な材料と各基本的操作       | ⑮ 金属床義歯       |
| ⑧ 製作過程                  | ⑯ 顎補綴         |

(8) 口腔腫瘍治療学 (病院本館 8 階)

○ 教育スタッフ

教授 梅田 正博

准教授 川崎 五郎

講師 柳本 惣市, 山田 慎一

助教 六反田 賢, 高橋 英哲, 鳴瀬 智史, 市川 陽子

○ 授業科目

口腔外科学 I 及び同実習

○ 担当する学問領域

口腔領域にはさまざまな良性, 悪性腫瘍が発生する。特に悪性腫瘍 (口腔癌) の治療では, 根治性とともに術後の審美障害や機能障害を最小限にし, 患者の QOL を保ちながら早期の社会復帰を目指すことが重要である。

わが国では口腔癌の発症頻度は全悪性腫瘍の 2% とそれほど高くなく, 施設によりさまざまな治療法が行われているのが現状であるが, エビデンスに基づいた治療を行うことが重要である。当講座は口腔癌の国際標準治療を実施している国内でも数少ない施設の一つである。口腔外科 I では口腔腫瘍に対する標準治療について学ぶとともに, 他の口腔外科疾患一般についても, その考え方や知識について習得する。

○ 主な研究課題

口腔癌のより良い治療法の開発を目指した研究を目指している。具体的には現在下記のテーマについて基礎的・臨床的研を行っている。

- (1) 口腔癌の臨床病理学的研究
- (2) 口腔癌の補助療法に関する臨床的研究
- (3) 口腔癌の浸潤・転移に関する研究
- (4) 口腔癌の分子標的治療開発に関する研究
- (5) 口腔癌における癌幹細胞の研究
- (6) 口腔癌における microRNA の研究
- (7) 口腔癌における薬物代謝酵素の研究
- (8) 低酸素環境下における癌細胞に関する研究

○ 教育目標

種々の口腔外科的疾患の診断や治療の概要, 特に口腔癌の標準治療に関する知識を習得する。さらに, 一般歯科を行う上で必要な全身管理に関する知識を身につける。また, 採血や縫合など, 口腔外科の基本的な手技について技能を身につける。

○ 授業内容

口腔外科学総論, 診断学, 口腔顎顔面の奇形, 粘膜疾患, 外傷, 良性腫瘍, 悪性腫瘍, 嚢胞, 神経疾患, 顎変形症, 唾液腺疾患, 顎関節疾患などについて, 顎・口腔再生外科学分野と協力して講義を行う。

(9) 顎・口腔再生外科学（病院本館 8 階）

○ 教育スタッフ

教授 朝比奈 泉

准教授 住田 吉慶, 池田 久住

講師 飛田 尚慶

助教 田島 暢崇, 南里 篤太郎, 梯 裕恵, 縣 秀樹, 白石 剛士, 河井 洋祐

○ 授業科目

口腔外科学Ⅱ及び同実習

○ 主な学問領域

顎・口腔領域に発生する種々の疾患は咀嚼機能に大きな影響を及ぼし、また、言語機能を障害する場合も多い。そして、その治療に関しては、常に顔貌の審美性への配慮が必要となる。口腔外科Ⅱでは、以上のような顎・口腔の機能と形態の維持あるいは再生を図るための知識を学ぶ。

○ 研究課題

(1) 口腔組織再生療法の開発

口腔組織由来骨原性幹細胞の分離、同定

骨軟骨組織、分化・成長因子の応用

培養粘膜、培養骨の作成と臨床研究

(2) 口腔外科領域へのコンピュータ支援外科の導入

顎変形症手術におけるシミュレーションおよびナビゲーションシステムの構築

口腔インプラント手術におけるシミュレーション法の開発

(3) 口腔インプラントを用いたオーラルリハビリテーション

抜歯即時埋入、即時機能法の臨床的検討

補綴前処置法の開発

(4) 口腔腫瘍に対する非外科的治療法の開発

超選択的動注化学療法 of 臨床研究

光線力学療法 of 臨床研究

○ 教育目標及び授業内容

(1) 口腔・顎顔面領域に発生する各種疾患の診断・治療法に関する理解

(2) 口腔外科手術々式の基本

(3) 全身管理法の理解

(4) 以上を通じ、患者を全人的にとらえ的確な診断・処置が行える態度、技能の基本を身に付ける

○ 特記事項

臨床における清潔（無菌法）の概念を十分に理解させたい。

(10) 頭頸部放射線学 (病棟本館 8 階)

○ 教育スタッフ

教授 中村 卓

准教授 角 美佐

講師 佛坂 由可

助教 佐々木美穂, 片山 郁夫, 田代 茂樹, 高木 幸則

榮田 智, 加美 由紀子

○ 授業科目

歯科放射線学及び同実習

○ 担当する学問領域・主な研究課題・教育目標・授業内容

現代の医療はもはや放射線医学なしでは語れないようになってきました。最近のCTやMRI等の医療画像機器の普及を見ても分かるように放射線診断を含めた広い意味での画像診断技術は医療の隅々で治療を支えています。このことは診療科としての放射線科の重要性が増した反面、放射線科以外の分野での診療に携わる医師、歯科医師にも広範囲に亘る放射線学の基礎知識が必要になってきていることを意味します。

歯科放射線医学は、こうした意味でも放射線医学のI分野であることの考えの上に立って教育を進めていきたいと思えます。したがって、内容は放射線医学概論、放射線生物学、放射線物理学等の基礎科目から放射線診断学、核医学、放射線治療学、歯科放射線診断学等の臨床科目までの多岐に亘ります。

学生諸君は卒業までにこれらの内容について浅くともよいから基本的で広範囲な知識を修得することを求められます。諸君は各々の分野でこれらの知識の上に立って、また、時に応じてその知識を深めることによって医療に貢献していただけたらと思えます。

最後に、私達は、歯科あるいは放射線のみにとらわれず、癌研究及び細胞の分化増殖を主題の一つに掲げ、また一方では頭頸部を主とした各種疾患の画像診断並びに放射線治療を他方の柱として研究を進めていくつもりです。興味のある方は気軽に研究室の扉をたたいてみてください。

(11) 歯科麻酔学（病院本館8階）

○ 教育スタッフ

教授 鮎瀬 卓郎

助教 倉田 眞治, 池田 直樹, 岡安 一郎

○ 授業科目

歯科麻酔学及び同実習

○ 担当する学問領域

歯科治療に欠くことのできない局所麻酔の基本的な知識と投与する技術やそれに伴う合併症、全身麻酔の知識と技術を生かしての歯科医療時の安全な全身管理、すなわち、心身障害児・者の歯科治療のための全身麻酔、口腔外科手術のための全身麻酔、偶発性の予防や歯科治療のストレス軽減を目的とする精神鎮静法及び救急蘇生と幅広い。さらに、顎、顔面、口腔領域の痛みのコントロールを含む。

○ 主な研究課題

- (1) 口腔外科手術や歯科治療のための全身麻酔
- (2) 快適な新しい鎮静法の開発
- (3) 歯科治療時のストレス
- (4) 顎、顔面、口腔領域の痛み
- (5) 上気道の開通性

## VII 学生への周知事項について

(12) それぞれの研究分野に属さない授業科目（教務委員長）

○ 総合科目

医療人となる自覚を早期に認識させることを目的とする。授業は第1年次と第3年次に開講し、講義と実習（見学，早期体験）からなる。

○ 関連臨床医学

第3年次の前・後期に開講し、内科学，外科学，耳鼻咽喉科学，皮膚科学，精神神経科学，小児科学，産科婦人科学，泌尿器科学，眼科学，整形外科，形成外科学，脳神経外科学，人類遺伝学，法医学に関して歯科臨床との関連性を学習するため，医学部の教員による講義形式で行われる。

○ 統合科目

第4年次の後期，5年次の前期に開講し，本学部の特徴的な科目である。特に基礎科目と臨床科目を有機的に統合した問題基盤型（解決型）学習 PBL（Problem-Based Learning）・講義・実習が行われる。

○ 特別科目

第6年次の前・後期に開講し，臨床実習を行う上で必要な応用的内容と疾患・分野別の集中講義及び臨床科目外講義の歯科医療管理学が含まれる。

○ 臨床実習

臨床実習の目標は，歯科医療の本質と精神を理解し，将来歯科医師としての必要となる基本的な態度，技術ならびに知識を修得し，卒後臨床研修に繋がる基盤を作ることである。

この実習は何らかの苦痛や問題を持った患者を対象とする治療行為が主体となるので，社会人としての教養を基に患者との信頼関係を確立する必要がある。患者の信頼を失わず，診療を円滑に進めるためには，患者本位の全人的医療の実践に努め，弛まない勉学の精神を持ち続けることである。

本学における臨床実習は，臨床開始前実習，総合診療実習，特別実習及び臨床示説によって行われる。

(1) 臨床開始前実習

臨床実習に必要な最も基本的治療技術および態度の修得と患者の診療に付随した実務的事項の学習を目的としている。

(2) 総合診療実習

指導教員の指導・監視のもとに実習生が実際に患者を担当し，患者の有する医療上の諸問題把握，インフォームドコンセント，診査法，治療計画立案，各種治療法ならびに問題解決法，評価，予後，診療録記載，保険診療等を総合的に修得することを目的としている。

(3) 特別実習

各診療科における指導者の歯科医療行為の見学・介助ならびに学内外の研修施設を利用した実習を行うことによって，歯科医師として必要な技術，態度および知識を修得することを目的としている。

(4) 臨床示説

臨床実習を円滑かつ効果的に行うために，実習や治療の勘所をおさえるとともに総括的な知識を補充することを目的としている。



## VII 学生への周知事項について

### 1 学年別担任教員制度について

本学部は、各学年次にクラス担任教員（基礎系，臨床系）を配置しています。

クラス担任教員は、入学時から卒業時までの修学，進路，生活面等の相談窓口としてお世話しますので、気軽にご相談ください。

なお、平成 25 年度のクラス担任教員は下記のとおりです。

対象学年	研究分野	職名	教員名
第 1 年次	分子硬組織生物学	教授	伊藤 公成
	歯科矯正学	教授	吉田 教明
	顎・口腔再生外科学	准教授	住田 吉慶

### 2 掲示について

大学が学生に対して行う一切の告示，通知，連絡は，掲示板を通して行われます。

授業や試験等の教務事項，授業料免除・奨学生の募集・課外活動等の学生生活事項及び呼び出し連絡等はすべて掲示により通知されますので，一日に一度は掲示板を見るように心がけてください。掲示を見なかったために重大な結果になっても本学部では一切責任を負いません。

掲示板は，学生支援センター，教養教育事務室にも設置してありますが，学部の専門教育については，学務係前及び学生控室前に設置してある掲示板を利用してください。

### 3 休学，復学，退学等の取扱について

学生の皆さんが休学，復学，退学をする場合，所定の願い出が必要となります。

願い出の用紙は学務係にありますので，必要事項を記入のうえ，クラス担任教員，学生委員長，教務委員長及び学部長を経て，学長の許可を受けなければなりません。

### 4 欠席，住所等の届け出について

学生の皆さんは下記の事項について，所定の届け出が必要となります。

届け出の用紙は学務係にありますので，必要事項を記入（添付書類が必要な場合は添付）のうえ，学務係に提出してください。

#### (1) 欠席届

病気その他やむを得ない理由により授業等を欠席する場合は，医師の診断書又は理由書を添えて学務係に提出してください。

#### (2) 住所届

学生は，毎年始め，その住所を学部長に届け出なければなりません。

また，住所を異動したときは，その都度，届け出なければなりません。

(3) その他

改姓，保証人，保証人住所及び連絡先等に異動があった場合も学務係に届け出が必要となります。

## 5 学生証について

学生は，通学の際，必ず学生証を携帯しなければなりません。

学生証は入学時に交付しますが，交付後，汚損，紛失した場合は学生支援センター内（文教キャンパス）の課外支援コーナーで再交付手続きを行ってください。

学生証は，本学の学籍を離れる際（卒業，退学，除籍）は返却しなければなりません。

## 6 各種証明書の発行について

全学に4ヵ所，証明書自動発行機（学生支援センター，歯学部（学務係前），医学部（第1講義室前），経済学部（学務係前））を設置していますので，在学証明書，卒業見込み証明書，学生旅客運賃割引証及び健康診断書が必要な場合に利用できます。

なお，学業成績証明書等の上記以外の証明が必要な場合は，学務係に申し出てください。

ただし，交付は翌日以降となりますので，余裕を持って申し込みを行ってください。

## 7 授業料について

本学では，授業料を納める方法として「**預金口座振替システム**」を実施しています。

これは全国の銀行等及び郵便局での口座振替（引落し）が可能ですので，全員加入してください。（振替手数料は本学が負担します。）

※ 授業料については，財務部財務管理課資金管理班（TEL 819-2060）に直接お問い合わせください。

## 8 奨学金制度について

学生への奨学援助を目的として設立された組織としては，日本育英会，地方公共団体，各種の財団等があります。

本学部では，各種財団等の奨学金の一部しか取り扱いません。

日本育英会，地方公共団体等の比較的採用数が多い奨学金は，学生支援センター（文教キャンパス）の経済支援コーナーで取り扱いますので，希望者は直接出向いて申請手続きを行ってください。

なお，奨学金募集の案内は，本学部掲示板にも掲示しますので，申し込み期限を見落とさないように注意してください。

## 9 電話照会について

学生諸君が，大学にいろいろな事柄を電話で照会してきますが，間違いのもとになりますので，内容によっては応じられないこともあります。また，電話での学生呼出しの依頼にも応じられませんので各関係者に周知しておいてください。ただし，緊急の場合はこの限りではありません。

## 10 環境の整備について

建物等の施設や机・椅子等の設備は、丁寧に取り扱ってください。大学としても環境の美化に努めていますが、「自分のゴミは必ず所定のゴミ箱に分別して入れる」という最低限のマナーは守ってください。（講義室等への空き缶、ゴミ等の放置）

またC棟1階の学生控室前の憩いの場所を利用するときは、静かに利用してください。

なお、病院敷地内は、屋内・屋外を問わず全面禁煙です。

## 11 健康診断について

保健・医療推進センターが実施する定期健康診断は必ず受診しなければなりません。

受診しなかった学生は、自主的に別の機関で受診することになります。

定期健康診断を受診しないと実習に参加できなくなります。

## 12 台風等に対する休講措置について

本学では、台風積雪等による学生の事故の発生を防止するため、台風等の際の授業・定期試験の休講等の措置について、「台風、積雪その他不測の事態に対する全学的休校措置の申合せ」（P 94 参照）を定めています。

台風等の際には、同申合せにより措置されますので、申合せの内容を十分理解のうえ、各自の判断により事故等がないよう留意してください。

## 13 福利厚生施設の利用について

学生及び教職員の福利厚生に寄与するため、歯学部玄関左側の丘に歯学部福利厚生施設が設置されています。この施設には、談話室（5室）、和室（1室）及び食堂（生協委託）が設けられていますので、使用細則等（P 98～99）を守って大いに利用してください。

ただし、施設の使用は、それぞれの施設専属の公認団体（学友会、学園祭実行委員会を含む。）の使用が優先されますので、一般学生は、優先団体の空き時間に使用することになります。

また、毎年7月から2月までは歯科医師国家試験の勉強のため、6年次生の使用が優先されます。

なお、建物平面図は、歯学部配置図（P 111）に記載しています。

## 14 通学方法等について

(1) 本学部では、学生諸君のマイカー通学はできません。

バイク通学は認めています、指定されたバイク駐輪場に限りです。

駐輪場を利用する場合は学務係に届出てください。

(2) 学生はなるべく階段を利用し、エレベーターの利用は控えてください。エレベーターを利用する際は患者を優先してください。

(3) 本学部では、建物内を診療部門と共有していますので、各自の行動には特に注意を払ってください。

## 15 交通事故について

(1) 交通事故（加害・被害者）は、これから6年間の修学に大きな影響を与えます。

本学では、平成15年11月28日学長裁定により「学生の交通事故に関する懲戒ガイドライン」が制定され、交通事故の加害者に対し、厳しい懲戒処分が課せられます。

このガイドラインは、大学構内での悪質違反・事故も懲戒の対象となります。

### ○懲戒の対象行為及び懲戒の種類

懲戒の対象行為	懲戒の種類
事故の様態が悪質である交通死亡事故	退学又は無期停学（6ヶ月以上の停学）
事故の様態が悪質である交通障害事故	有期停学（6ヶ月未満の停学）又は訓告

### ○事故の様態が悪質とは、道路交通法に違反する次のような行為があった場合

- ①酒酔い運転 ②麻薬等運転 ③共同危険行為等禁止違反 ④無免許運転
- ⑤大型自動車等無資格運転 ⑥仮免許運転違反 ⑦酒気帯び運転 ⑧過労運転
- ⑨大幅な速度超過運転 ⑩救護措置義務違反

### ○留意事項

- ① 停学期間が1ヶ月以上にわたる場合、その期間は、卒業の要件として在学すべき期間に算入されません。従って、卒業が延期されることになります。
  - ② ガイドラインでは、人身事故に係る届出義務を定めています。人身事故を起こした場合は、速やかに学生支援センター（課外活動コーナーTEL 819-2071）又は学務係の窓口に届出てください。
  - ③ 民事・刑事上の責任を問われる場合であっても、懲戒は別に行われます。
- (2) 交通事故で罰金刑以上の刑に処せられた場合は、6年次に受験する歯科医師国家試験の受験資格を喪失することがあります。

## 16 WebClass の利用について

- (1) WebClass の URL は,  
<http://webclass.cc.nagasaki-u.ac.jp/>  
です。学外からもこの URL でアクセス可能です。
- (2) WebClass の利用には、情報メディア基盤センターの ID とパスワードが必要です。  
情報メディア基盤センターの ID の取得や再発行については、
  - ・情報メディア基盤センター
  - ・WebClass を講義で利用する担当教員にお尋ねください。
- (3) ID・パスワードは重要な情報です。他人に知らせたり譲渡したりせず、きちんと管理しましょう。
- (4) WebClass に関する質問については、WebClass のヘルプデスクが上記 URL からアクセス可能ですので参考にしてください。  
また電子メールでの問い合わせは、  
[webclass@g4e.cc.nagasaki-u.ac.jp](mailto:webclass@g4e.cc.nagasaki-u.ac.jp)  
で受け付けています。
- (5) 歯学部内には図書室（C 棟 7F）に PC 2 台があります（平成 18 年度より情報メディア基盤センターの端末 10 台が増設）。この PC には A4 両面印刷可能な白黒のレーザープリンターが接続されています。紙は利用者が持参してください。トナーは現在のところ用意していますが、将来は利用者負担の予定です。
- (6) 臨床実習生は控室にも PC が設置されています。
- (7) A 棟 2 階セミナー室と C 棟 7F 図書室では、無線 LAN で接続可能です。対応可能なノート PC を持参し利用してください。

## 17 ハラスメント防止委員会について

本学部には、各種のハラスメント（セクシャルハラスメント、パワーハラスメント、アカデミックハラスメントなど）を防止するための委員会（ハラスメント防止委員会）が設置されています。下記の各委員がハラスメントについての苦情の相談窓口として対応しますので、ハラスメント被害に遭われた方やハラスメント被害の情報をお持ちの方はご相談ください。

研究分野等	職	教員名	電 話
歯 周 病 学	教 授	原 宜 興	8 1 9 - 7 6 8 1
齲 蝕 学	准教授	山 田 志津香	8 1 9 - 7 6 7 9
口 腔 腫 瘍 治 療 学	教 授	梅 田 正 博	8 1 9 - 7 6 9 5
頭 頸 部 放 射 線 学	准教授	角 美 佐	8 1 9 - 7 7 0 8
口 腔 イ ン プ ラ ン ト 学	講 師	田 上 直 美	8 1 9 - 7 6 8 8

## VIII 附属図書館医学分館の利用について

## VIII 附属図書館医学分館の利用について

### 1 はじめに

附属図書館医学分館は医学部構内（記念講堂横）にあります。この分館は医学・歯学およびその関連分野の研究と教育のための坂本地区医学系情報センターとしての機能を持つ複合分館として運営されています。

### 2 開館時間と休館日

開館時間： 月曜日～金曜日 8：30 ～ 22：00

土曜日、日曜日、国民の祝日 10：00 ～ 18：30

休館日： GW、開学記念日（5月31日）、年末年始（12月28日～1月4日）、  
蔵書点検日（3月31日） 他

### 3 入 館

図書館を利用する時は、正面玄関から入館してください。館内へは入口ゲートで「学生証」を読み取らせて入ってください。

### 4 退 館

カウンター前の出口ゲートを通ってください。

貸出手続きを行っていない図書館資料を持出すと、警報ブザーが鳴りゲートがロックされて通過できません。手荷物を検査させていただく事になりますのでご注意ください。

### 5 閲 覧

(1) 単行本（図書）は2階閲覧室に、学術雑誌等は1階閲覧室に配架してあります。

(2) 図書館資料は、所定の場所で閲覧してください。

(3) 書庫内の資料を検索される場合は、必ず館員に申し出てください。手荷物の持込はできません。

※ 閲覧後の資料は必ず元の場所へ戻してください。

### 6 貸 出

貸出冊数と期間

冊数：一人5冊以内 期間：2週間以内

学生証と借用図書をカウンターへ出してください。更新は予約が無い限り1回までできます。

期日までに返却していない図書が1冊でもあれば新たに借りる事はできません。

図書を紛失、盗難などによって亡失した場合、毀損した時は弁償の義務があります。

※ 並行して中央館・経済学部分館の図書を各10冊ずつ借用できます。



## 7 返 却

開館時間中はカウンターへお持ちください。閉館時は玄関入口に設置してある返却ポストへ入れてください。

返却が遅れた場合は、その日数分貸出が禁止となります。

## 8 視聴覚資料

医学・歯学関係ビデオテープを約150本,CD-ROM 90枚を所蔵しています。カウンターで申込み、それぞれのコーナーで利用してください。グループでの利用は2階グループ学習室を利用してください。

なお、個人所有のものは利用できません。

## 9 レファレンス・サービス(参考調査業務)

レファレンス・サービスとは、利用者が学習・研究・調査等に必要な文献や情報を検索するに当たって、その質問に応じて援助、又は関係する情報を提供する事です。資料の探し方・文献検索法・目録検索法・文献調査、収集法等について指導しています。いつでもお気軽にご相談ください。

カウンター(内線 7014)へ申し出てください。

受付時間 月曜日～金曜日 9:00～17:00

## 10 文献情報サービス

### ★ 情報検索

図書館ホームページ(<http://www.lb.nagasaki-u.ac.jp/>)の「サービス案内」に「医学分館リンク集」を用意しています。ここから各種の情報検索ができます。

MEDLINE 医学・生命科学系で最も重要な文献情報データベース

CINAHL 看護学や保健関連分野の文献情報データベース

Cochrane Library Evidence-Based Medicine 実践のためのデータベース

医学中央雑誌 Web 版国内の医学、歯学、薬学及び関連領域の文献情報データベース

JCR: Journal Citation Reports 雑誌の Impact Factor 等を調べるためのデータベース

電子ジャーナル掲載論文の full text が利用できる電子ジャーナルのリンク集

以上については、原則として長崎大学内からのみ利用可能です。

### ★ 所蔵検索

インターネットによる所蔵検索

長崎大学が所蔵している最新の資料の検索ができます。

※ 求める資料が見つからない場合は、カウンターの係員にお尋ねください。全国大学図書館のネットワーク(学術情報研究所: NACSIS Web Cat)により、他大学の所蔵状況を調査できます。

<http://webcat.nii.ac.jp/webcat.html>

## ★ 資料の検索

### (1) 図書

- ① 閲覧室2階に配架されている図書の中から直接探す。
- ② インターネットによる検索 (OPAC) 1989年4月以降に受入れた図書については、インターネットで、学内に所蔵するすべての図書の所蔵検索することができます。図書館内での検索には、1階に設置してあるOPAC専用端末をご利用ください。

<http://opac.lb.nagasaki-u.ac.jp/cgi-bin/limedio/limewwwopac/>

- ③ カード目録で探す。(1989年3月まで)

### (2) 雑誌

- ① 書庫で直接現物を探す。

最新1年分は、1階閲覧室の雑誌架に、それ以前は書庫(欧文:1階,和文:2階,欧文雑誌のうち1959年以前のもの:3階)又は1階閲覧室に欧文の一部が配架してあります。新着雑誌は1週間展示された後、図書館と講座が共同購入したものはその講座へ1ヶ月間回覧後、図書館に戻ってきます。それ以後は、1階閲覧室の雑誌架に配架されます。その他、下記の箇所にも多数所蔵されています。

- \* 共同図書室(附属病院10階)
- \* 各学部の講座・部門
- \* 医学部保健学科

- ② インターネットによる検索 (OPAC)

インターネットで、学内に所蔵するすべての雑誌の所蔵検索をすることができます。図書館内での検索には、1階に設置してあるOPAC専用端末をご利用ください。

<http://opac.lb.nagasaki-u.ac.jp/cgi-bin/limedio/limewwwopac/>

※ 図書・雑誌同時に検索可能です。

## 11 学生用パソコン

医学分館では、学生用に数台のパソコンを開放しています。メール・インターネット・ワープロ機能等を備えています。共用のものですから、長時間の占有や他人に迷惑をかけないようルールを守って利用してください。又、プリントアウトのための用紙は各自ご持参ください。

2階には個人用パソコンを持ち込んで利用することができる、情報コンセントコーナーがあります。

## 12 文献複写

図書館資料をコピーする時は1階に設置してある複写機をご利用ください。私費の複写はコピー式複写機をご利用ください。

著作権法を遵守してご利用ください。

※ 図書館資料以外の複写は著作権法により、複写できません。

### 13 他大学図書館の利用

九州地区の他大学図書館を利用する場合は学生証を提示すると利用できます。

その他の地区の国・公・私立大学図書館を利用する場合は紹介状を発行しますので、カウンターへ申し出てください。

### 14 図書館資料の相互利用制度（学外文献依頼）

本学に所蔵していない資料については、他大学、その他の機関へ依頼する事ができます。

Webでの文献複写・貸借依頼ができます。

([http://www.lb.nagasaki-u.ac.jp/nagasaki-u/ill\\_order.html](http://www.lb.nagasaki-u.ac.jp/nagasaki-u/ill_order.html))

または文献複写申込書に必要事項を明記の上お申し込みください。

料金についてはカウンターの係員にお尋ねください。国内にない資料についても、海外から取り寄せる事ができます。

### 15 所在地・連絡先等

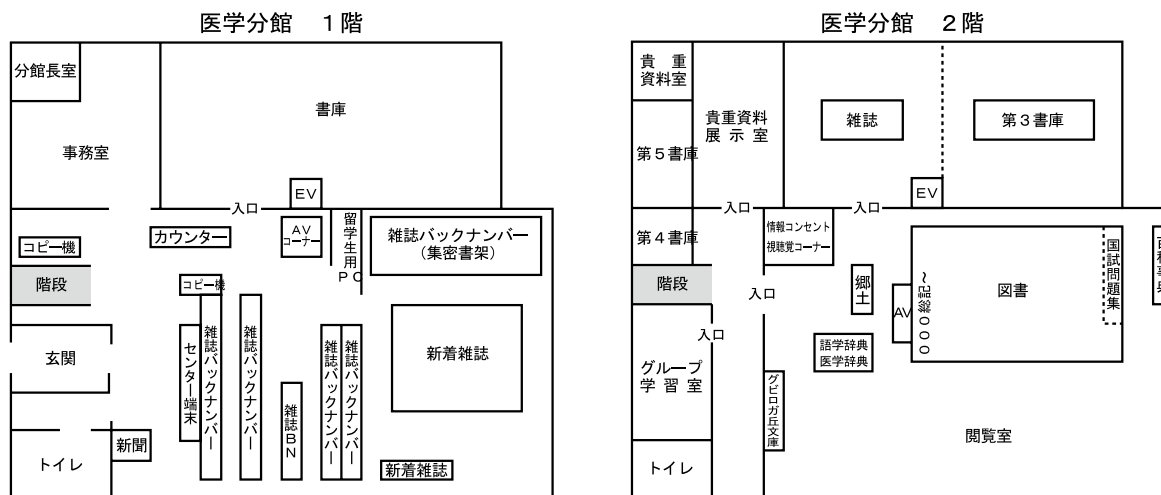
〒 852-8523 長崎市坂本 1-12-4

TEL. 095-819-7014

FAX. 095-819-7016

E-mail [medinfo@lb.nagasaki-u.ac.jp](mailto:medinfo@lb.nagasaki-u.ac.jp)

ホームページ <http://www.lb.nagasaki-u.ac.jp/>



## IX 歯科医師国家試験について

## IX 歯科医師国家試験について

歯科医師になるためには、厚生労働大臣の行う歯科医師国家試験に合格し、歯科医師免許を取得しなければなりません。

歯科医師国家試験の受験手続は、6年次後期の応募期間内に学務係が取りまとめて行いますので、下記の書類等を期限までに提出しなければなりません。

なお、予め受験手続説明会を実施しますので、必ず出席してください。

### ○ 手続きに必要な書類等

- (1) 写 真 1枚（出願前6ヶ月以内に撮影されたもの；縦6cm×横4cm）  
注) ① スピード写真は不可  
② 脱帽して正面から撮影したもの  
③ 裏に、撮影年月日及び氏名を記入しておく
- (2) 収入印紙 18,900円（平成24年度）
- (3) 印 鑑

### ○ 免許及び試験に関する規則（抜粋）

#### 歯科医師法

#### 第1章 総 則

**第1条** 歯科医師は、歯科医療及び保健指導を掌ることによって、公衆衛生の向上及び増進に寄与し、もって国民の健康な生活を確保するものとする。

#### 第2章 免 許

**第2条** 歯科医師になろうとする者は、歯科医師国家試験に合格し、厚生労働大臣の免許を受けなければならない。

**第3条** 未成年者、成年被後見人又は被保佐人には、免許を与えない。

**第4条** 次の各号のいずれかに該当する者には、免許を与えないことがある。

- 1 心身の障害により歯科医師の業務を適正に行なうことができない者として厚生労働省令で定めるもの
- 2 麻薬、大麻又はあへんの中毒者
- 3 罰金以上の刑に処せられた者
- 4 前号に該当する者を除くほか、医事に関し犯罪又は不正の行為のあった者

**第5条** 厚生労働省に歯科医籍を備え、登録年月日、第7条第1項又は第2項の規定による処分に関する事項その他の歯科医師免許に関する事項を登録する。

**第6条** 免許は歯科医師国家試験に合格した者の申請により歯科医籍に登録することによって行う。

- 2 厚生労働大臣は、免許を与えたときは、歯科医師免許証を交付する。
- 3 歯科医師は、厚生労働省令で定める2年ごとの年の12月31日現在における氏名、住所（歯科医業に従事する者については、更にその場所）その他厚生労働省令で定める事項を、当該年の翌年1月15日までに、その住所地に都道府県知事を経由して厚生労働大臣に届け出なければならない。

**第7条** 歯科医師が、第3条に該当するときは、厚生労働大臣は、その免許を取り消す。

- 2 歯科医師が第4条各号のいずれかに該当し、又は歯科医師としての品位を損するような行為のあったときは、厚生労働大臣は、次に掲げる処分をすることができる。

- 1 戒告
- 2 3年以内の歯科医業の停止
- 3 免許の取消し

**第7条第3項～第8条 略**

### 第3章 試 験

**第9条** 歯科医師国家試験は、臨床上必要な歯科医学及び口くう衛生に関して、歯科医師として具有すべき知識及び技能について、これを行う。

**第10条** 歯科医師国家試験及び歯科医師国家試験予備試験は、毎年少なくとも一回、厚生労働大臣が、これを行う。

- 2 厚生労働大臣は、歯科医師国家試験又は歯科医師国家試験予備試験の科目又は実施若しくは合格者の決定の方法を定めようとするときは、あらかじめ、医道審議会の意見を聴かなければならない。

**第11条～第15条 略**

**第16条** この章に規定するものの外、試験の科目、受験手続その他試験に関して必要な事項及び実地修練に関して必要な事項は、厚生労働省令でこれを定める。

# X 諸 規 則

## X 諸 規 則

### (1) 長崎大学学則

〔平成16年4月1日〕  
〔学則第1号〕

#### 目次

- 第1章 総則（第1条－第3条）
  - 第2章 修業年限，在学期間，学年，学期及び休業日（第4条－第9条）
  - 第3章 入学，編入学，転入学，転学部等，休学，復学，留学，退学，転学，再入学及び除籍（第10条－第28条）
  - 第4章 教育課程の編成，授業科目の区分等，単位，履修方法，考査及び単位の授与（第29条－第44条）
  - 第5章 卒業及び学位並びに教員の免許状授与の所要資格の取得（第45条－第48条）
  - 第6章 賞罰（第49条・第50条）
  - 第7章 検定料，入学料，授業料及び寄宿料（第51条－第60条）
  - 第8章 科目等履修生，研究生，特別聴講学生，特別の課程及び外国人留学生（第61条－第65条）
  - 第9章 雑則（第66条・第67条）
- 附則

### 第1章 総 則

#### (目的)

- 第1条 長崎大学（以下「本学」という。）は、国立大学法人長崎大学基本規則（平成16年規則第1号）第3条に規定する理念に基づき、実践教育を重視した最高水準の教育を提供し、幅広い視野と豊かな教養及び深い専門知識を備え、課題探求能力及び創造力に富んだ人材を養成し、もって地域及び国際社会に貢献することを目的とする。
- 2 本学の学部の修業年限，教育課程，教育研究組織その他の学生の修学上必要な事項については、この学則の定めるところによる。

#### (教育研究上の目的の公表等)

- 第1条の2 各学部は、学部，学科又は課程ごとに、人材の養成に関する目的その他の教育研究上の目的を学部規程に定め、公表するものとする。

#### (学部，学科，課程及び収容定員)

- 第2条 本学の学部に、次の学科及び課程を置く。

学 部	学 科 及 び 課 程
教 育 学 部	学校教育教員養成課程
経 済 学 部	総合経済学科
医 学 部	医学科，保健学科
歯 学 部	歯学科
薬 学 部	薬学科，薬科学科
工 学 部	工学科



環境科学部	環境科学科
水産学部	水産学科

2 経済学部は昼夜開講制とし、昼間に授業を行うコース（以下「昼間コース」という。）及び主として夜間に授業を行うコース（以下「夜間主コース」という。）を置く。

3 収容定員は、別表第1のとおりとする。

（講座等）

**第3条** 前条第1項に掲げる学部又は学科に、講座、学科目等を置く。

2 前項の講座、学科目等は、別に定める。

## 第2章 修業年限、在学期間、学年、学期及び休業日

（修業年限）

**第4条** 学部の修業年限は、4年とする。ただし、医学部医学科、歯学部及び薬学部薬学科にあっては、6年とする。

（入学前に一定の単位を修得した者の修業年限の通算）

**第5条** 大学の学生以外の者が第61条に規定する科目等履修生として一定の単位（第11条に規定する入学資格を有した後、修得したものに限る。）を修得した後に本学に入学する場合において、当該単位の修得により本学の教育課程の一部を履修したと認められるときは、修得した単位数その他の事項を勘案して所属学部教授会が定める期間を修業年限に通算することができる。ただし、その期間は、修業年限の2分の1を超えてはならない。

（在学期間）

**第6条** 本学における在学期間は、修業年限の2倍を超えることができない。

（学 年）

**第7条** 学年は4月1日に始まり、翌年3月31日に終る。

（学 期）

**第8条** 学年を分けて、次の2期とする。

前期 4月1日から9月30日まで

後期 10月1日から翌年3月31日まで

2 前項の規定にかかわらず、学部の事情により、学長が変更することがある。

（休業日）

**第9条** 休業日は、次のとおりとする。

日曜日及び土曜日

国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日

開学記念日 5月31日

春季休業 3月21日から4月7日まで

夏季休業 8月11日から9月30日まで

冬季休業 12月25日から翌年1月7日まで

- 2 前項の規定にかかわらず、学部の事情により、学長が変更することがある。
- 3 学長は、必要があると認めるときは、臨時の休業日を定めることができる。

### 第3章 入学、編入学、転入学、転学部等、休学、復学、留学、退学、転学、再入学及び除籍

#### (入学の時期)

第10条 入学の時期は、学年の始めとする。ただし、後期の始めに入学させることができる。

#### (入学資格)

第11条 本学に入学することのできる者は、次の各号の一に該当する者とする。

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者又は通常の課程以外の課程により、これに相当する学校教育を修了した者
- (3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- (5) 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (6) 文部科学大臣の指定した者
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則(平成17年文部科学省令第1号)による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(同規則附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程(昭和26年文部省令第13号)による大学入学資格検定に合格した者を含む。)
- (8) 学校教育法(昭和22年法律第26号)第90条第2項の規定により大学に入学した者であって、本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
- (9) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達したもの

#### (入学志願の手続)

第12条 入学志願者は、所定の手続により、願い出なければならない。

#### (選抜試験)

第13条 入学志願者に対しては、長崎大学入学者選抜規則(平成16年規則第16号)の定めるところにより、選抜試験を行う。

#### (合格者の決定)

第14条 前条の選抜試験による合格者の決定は、各学部教授会の議を経て、学長が行う。

#### (編入学定員を有する学部への編入学)

第15条 経済学部、医学部保健学科又は環境科学部の第3年次に編入学することのできる者は、

次の各号のいずれかに該当する者で、かつ、当該学部が別に定める出願資格を有する者とし、選抜試験を行った上、当該学部教授会の議を経て、学長が入学を許可する。

- (1) 大学を卒業した者
  - (2) 学校教育法第 104 条第 4 項の規定により学士の学位を授与された者
  - (3) 短期大学若しくは高等専門学校を卒業した者又はこれと同等以上の学力があると認められる者
  - (4) 外国において学校教育における 14 年の課程を修了した者
  - (5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 14 年の課程を修了した者
  - (6) 我が国において、外国の短期大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 14 年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
  - (7) 専修学校の専門課程（修業年限が 2 年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者（第 11 条に規定する入学資格を有する者に限る。）
- 2 医学部医学科の第 2 年次に編入学することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する者とし、選抜試験を行った上、当該学部教授会の議を経て、学長が入学を許可する。

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 学校教育法第 104 条第 4 項の規定により学士の学位を授与された者
- (3) 外国において学校教育における 16 年の課程を修了した者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- (6) 専修学校の専門課程（修業年限が 4 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者

#### （欠員のある場合の編入学及び転入学）

**第 16 条** 次の各号のいずれかに該当する者については、欠員のある場合に限り、選考の上、当該学部教授会の議を経て、学長が入学を許可することがある。

- (1) 学校教育法第 104 条第 4 項の規定により学士の学位を授与された者で、編入学を志望するもの
- (2) 短期大学、高等専門学校、国立工業教員養成所又は国立養護教諭養成所を卒業した者で、編入学を志望するもの
- (3) 教育学部若しくは学芸学部の 2 年課程を修了した者又は学校教育法施行規則（昭和 22 年文部省令第 11 号）附則第 7 条に規定する従前の規定による学校の課程を修了し、若しくはこれらの学校を卒業した者で、編入学を志望するもの
- (4) 外国において学校教育における 14 年の課程を修了した者で、編入学を志望するもの

- (5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における14年の課程を修了した者で、編入学を志望するもの
  - (6) 我が国において、外国の短期大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における14年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者で、編入学を志望するもの
  - (7) 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者（第11条に規定する入学資格を有する者に限る。）で、編入学を志望するもの
  - (8) 他の大学に在学する者又は卒業し、若しくは退学した者で、転入学を志望するもの
  - (9) 我が国において、外国の大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程に在学する者又は当該課程を修了し、若しくは退学した者で、転入学を志望するもの（第11条に規定する入学資格を有する者に限る。）
- 2 前項各号に掲げるもののほか、医学又は歯学の進学課程を修了した者又はこれと同等以上の学力があると認められる者の編入学については、医学部又は歯学部が別に定める。

**（編入学又は転入学を許可された者の修業年限等）**

**第17条** 前2条の規定により入学を許可された者の入学する前に履修した授業科目について修得した単位及び入学する前に行った第37条第1項に規定する学修の取扱い並びに在学すべき年数については、所属学部教授会が定める。

- 2 前項の規定により在学すべき年数を定められた者の在学期間は、第6条の規定にかかわらず、在学すべき年数の2倍を超えることができない。
- 3 第1項の規定により在学すべき年数を定められた者の休学期間は、第22条第2項の規定にかかわらず、在学すべき年数に相当する年数を超えることができない。

**（入学手続）**

**第18条** 選抜試験又は選考の結果に基づき、入学の合格通知を受けた者は、所定の期日までに次の手続をしなければならない。

- (1) 入学料を納付すること。
  - (2) 誓約書及び保証書を提出すること。ただし、第64条に規定する外国人留学生については、誓約書のみを提出とする。
- 2 保証書の保証人は、原則として父母又はこれに準ずる者とし、学生と連帯して責任を負うものとする。保証人又は保証人の住所に変更があった場合は、速やかに届け出なければならない。

**（入学許可）**

**第19条** 学長は、前条の入学手続（第53条の規定により、入学料の免除又は徴収猶予の申請を行った者は、前条第1号の手続を除く。）を完了した者に入学を許可する。

- 2 学長は、入学を許可した者に対して、入学時に学生証を交付する。

(転学部等)

**第 20 条** 学生から転学部の願い出があったときは、関係学部教授会の議を経て、学長が許可することがある。

2 前項の規定により転学部を許可された者の修業年限等に関しては、第 17 条の規定を準用する。

3 前 2 項の規定は、学科及び課程を変更する場合について準用する。この場合において、第 1 項中「関係学部教授会」とあるのは「所属学部教授会」と読み替えるものとする。

(休学)

**第 21 条** 学生が疾病その他の理由により、引き続き 2 か月以上修学を中止しようとするときは、所属学部長を経て、学長に休学を願い出て、許可を受けなければならない。

(休学期間)

**第 22 条** 休学は、引き続き 1 年を超えることができない。ただし、特別の理由があるときは、更に 1 年以内の休学を許可することがある。

2 休学期間は、通算して 4 年（医学部医学科、歯学部及び薬学部薬学科にあつては 6 年）を超えることができない。

3 休学期間は、第 6 条及び第 45 条の期間に算入しない。

(復学)

**第 23 条** 休学期間が満了したとき又は休学期間中にその理由がなくなったときは、所属学部長を経て、学長に復学を願い出て、許可を受けなければならない。

(留学)

**第 24 条** 学生が外国の大学又は短期大学で学修することが、教育上有益であると各学部において認めるときは、あらかじめ、当該外国の大学又は短期大学と協議の上、学生が当該外国の大学又は短期大学に留学することを認めることがある。

2 留学の期間は、第 6 条及び第 45 条の期間に算入する。

(退学)

**第 25 条** 学生が退学しようとするときは、所属学部長を経て、学長に願い出て、許可を受けなければならない。

(転学)

**第 26 条** 学生が他の大学に転学しようとするときは、所属学部長を経て、学長に願い出て、受験の許可を受けなければならない。

(再入学)

**第 27 条** 第 25 条による退学者が、退学後 2 年以内に退学前に所属していた学部の学科又は課程に再入学を願い出た場合は、当該学部教授会の議を経て、学長が許可することがある。

2 前項の規定により入学を許可された者については、本学退学時までの在学期間、休学期間、留学期間及び停学期間は入学後の当該期間に通算するものとし、既に履修した授業科目について修得した単位の取扱いについては当該学部教授会が定めるものとする。

(除籍)

**第 28 条** 学生が次の各号の一に該当するときは、所属学部教授会の議を経て、学長がこれを除籍

する。

- (1) 正当の理由なくして欠席が長期にわたるとき。
- (2) 成業の見込みがないと認めるとき。
- (3) 在学期間が修業年限の2倍を超えたとき又は休学期間が第22条第2項の期間を超えたとき。
- (4) 休学期間が満了しても復学の願い出をしないとき。
- (5) 授業料を納めないとき。
- (6) 第53条の規定により入学料の免除又は徴収猶予を申請した者で、次に掲げるものが納めるべき入学料を所定の期日までに納めないとき。
  - ア 免除又は徴収猶予が許可されなかったもの
  - イ 入学料の一部の免除が許可されたもの
  - ウ 徴収猶予が許可されたもの

#### 第4章 教育課程の編成、授業科目の区分等、単位、履修方法、考査及び単位の授与

##### (教育課程の編成)

- 第29条** 教育課程は、本学、学部及び学科又は課程の教育上の目的を達成するため、大学教育における基本的教養を会得させ併せて専門の幅広い基盤を理解させることを目的とした教養教育に関する授業科目（以下「教養教育科目」という。）及び学部等の専攻に係る専門教育に関する授業科目（以下「専門教育科目」という。）を有機的に組み合わせて、体系的に編成するものとする。
- 2 教育課程の編成に当たっては、学部等の専攻に係る専門の学芸を教授するとともに、幅広く深い教養及び総合的な判断力を培い、豊かな人間性を涵養するよう適切に配慮するものとする。

##### (授業科目の区分)

- 第30条** 教養教育科目の区分は、次のとおりとする。ただし、夜間主コースにあっては健康・スポーツ科学科目を除くものとする。

教養ゼミナール科目

情報科学科目

健康・スポーツ科学科目

外国語科目

全学モジュールⅠ科目

全学モジュールⅡ科目

学部モジュール科目

自由選択科目

- 2 専門教育科目の区分は、各学部の履修に関する規程（以下「学部規程」という。）の定めるところによる。
- 3 第64条に規定する外国人留学生及び外国人留学生以外の学生で外国において相当の期間中等教育（中学校又は高等学校に対応する学校における教育をいう。）を受けた者（以下この章において「外国人留学生等」という。）の教育について必要があると認めるときは、第1項に規定す

る科目のほか、留学生用科目を開設する。

4 各授業科目を、必修科目、選択科目及び自由科目に分ける。

#### (授業科目の開設)

**第 31 条** 教養教育科目は、本学のすべての教員の参画により開設するものとする。

2 専門教育科目は、各学部の教員により開設するものとする。

#### (授業の方法)

**第 32 条** 授業は、講義、演習、実験、実習若しくは実技のいずれかにより又はこれらの併用により行うものとする。

2 前項の授業は、文部科学大臣が定めるところにより、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させることができる。

3 第 1 項の授業は、外国において履修させることができる。前項の規定により、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させる場合についても、同様とする。

#### (1 単位当たりの授業時間)

**第 33 条** 1 単位の授業科目は、45 時間の学修を必要とする内容をもって構成することを標準とし、授業の方法に応じた 1 単位当たりの授業時間は、次の基準によるものとする。

(1) 講義については 15 時間

(2) 演習については 30 時間

(3) 実験、実習及び実技については 45 時間

2 前項の基準どおりできない事情があるとき又は教育効果を考慮して必要があるときは、前項第 1 号の講義及び前項第 2 号の演習については 15 時間から 30 時間の範囲で、前項第 3 号の実験、実習及び実技については 30 時間から 45 時間の範囲で、学部規程又は長崎大学教養教育履修規程（平成 24 年規程第 2 号。以下「教養教育履修規程」という。）において定めることができる。ただし、講義、演習、実験、実習又は実技の併用により行う授業及び芸術等の分野における個人指導による実技の授業については、学部規程又は教養教育履修規程の定める時間の授業をもって 1 単位とすることができる。

3 前 2 項の規定にかかわらず、卒業論文、卒業研究、卒業制作等の授業科目については、これらの学修の成果を評価して単位を授与することが適切と認められる場合には、これらに必要な学修等を考慮して、単位数を定めることができる。

#### (授業期間)

**第 34 条** 各授業科目の授業は、15 週にわたる期間を単位として行う。ただし、教育上特別の必要があると認められる場合は、15 週より短い特定の期間において授業を行うことができる。

#### (成績評価基準等の明示等)

**第 34 条の 2** 各学部は、学生に対して、授業の方法及び内容並びに 1 年間の授業の計画をあらかじめ明示するものとする。

2 各学部は、学修の成果に係る評価及び卒業の認定に当たっては、客観性及び厳格性を確保するため、学生に対してその基準をあらかじめ明示するとともに、当該基準にしたがって適切に行うものとする。

**(教育内容等の改善のための組織的な研修等)**

**第 34 条の 3** 各学部は、当該学部の授業の内容及び方法の改善を図るための組織的な研修及び研究を実施するものとする。

**(他学部における授業科目の履修等)**

**第 35 条** 学生が他学部の授業科目を履修することが教育上有益であると各学部において認めるときは、当該授業科目を履修させることができる。

2 学生は、他学部の開設する授業科目を履修しようとするときは、所属学部長を経て、当該授業科目を開設する学部長の承認を受けなければならない。

3 前 2 項の規定により学生が履修した授業科目について修得した単位の取扱いは、学部規程の定めるところによる。

**(本学大学院における授業科目の履修等)**

**第 35 条の 2** 学生が本学大学院に進学を希望し、当該大学院の授業科目を履修することが教育上有益であると各学部において認めるときは、当該授業科目を履修させることができる。

2 学生は、本学大学院の開設する授業科目を履修しようとするときは、所属学部長を経て、当該授業科目を開設する研究科長の承認を受けなければならない。

3 第 1 項の規定により学生が履修した授業科目について修得した単位は、所属学部の卒業の要件として学部規程で定める学生が修得すべき単位数（以下「卒業要件単位」という。）に含めることはできない。

**(他の大学又は短期大学における授業科目の履修等)**

**第 36 条** 学生が他の大学又は短期大学の授業科目を履修することが教育上有益であると各学部において認めるときは、あらかじめ当該他の大学又は短期大学と協議の上、学生が当該他の大学又は短期大学の授業科目を履修することを認め、その履修した授業科目について修得した単位は 60 単位を超えない範囲で本学における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

2 前項の規定は、学生が、第 24 条の規定により留学する場合、外国の大学又は短期大学が行う通信教育における授業科目を我が国において履修する場合及び外国の大学又は短期大学の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該教育課程における授業科目を我が国において履修する場合について準用する。

**(大学以外の教育施設等における学修)**

**第 37 条** 学生が行う短期大学又は高等専門学校の専攻科における学修その他文部科学大臣が別に定める学修について、教育上有益であると認めるときは、本学における授業科目の履修とみなし、単位を与えることができる。

2 前項の規定により与えることができる単位数は、前条の規定により本学において修得したものとみなす単位数と合わせて 60 単位を超えないものとする。

**(入学前の既修得単位等の認定)**

**第 38 条** 学生が本学に入学する前に次の各号の一に該当する単位を有する場合において、教育上有益であると認めるときは、その単位を入学した後の本学における授業科目の履修により修得し



たものとみなすことができる。

(1) 大学又は短期大学（外国の大学又は短期大学を含む。）において履修した授業科目について  
修得した単位

(2) 大学設置基準（昭和 31 年文部省令第 28 号）第 31 条第 1 項に規定する科目等履修生として  
修得した単位

2 学生が本学に入学する前に行った前条第 1 項に規定する学修について、教育上有益であると認めるときは、本学における授業科目の履修とみなし、単位を与えることができる。

3 前 2 項の規定により修得したものとみなし、又は与えることのできる単位数は、編入学、転入学等の場合を除き、本学において修得した単位以外のものについては、第 36 条及び前条第 1 項の規定により本学において修得したものとみなす単位数と合わせて 60 単位を超えないものとする。

#### （長期にわたる教育課程の履修）

**第 39 条** 学生が職業を有している等の事情により、第 4 条に規定する修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し卒業することを希望する旨を申し出たときは、長崎大学長期履修規程（平成 18 年規程第 47 号）の定めるところにより、その計画的な履修を認めることができる。

#### （外国人留学生等に係る留学生用科目の単位の取扱い）

**第 40 条** 外国人留学生等が留学生用科目について修得した単位は、教養教育履修規程の定めるところにより、教養教育科目として修得すべき単位に代えることができる。

#### （履修科目の登録の上限）

**第 41 条** 学生が各年次にわたって適切に授業科目を履修するため、卒業要件単位について、学生が 1 学年又は 1 学期に履修科目として登録することができる単位数の上限を学部規程で定めることができる。

2 前項の場合において、学部規程の定めるところにより、所定の単位を優れた成績をもって修得した学生については、前項に規定する上限を超えて履修科目の登録を認めることができる。

#### （考査及び単位の授与）

**第 42 条** 学生が一の授業科目を履修した場合には、考査を行い、合格した者に対しては、単位を与える。

2 考査は、試験、論文、報告書その他の方法により行うものとする。

**第 43 条** 考査及び単位の認定は、学部規程又は教養教育履修規程の定めるところによる。

#### （履修方法等）

**第 44 条** この章に定めるもののほか、教育課程の編成、授業科目の名称、単位数、履修方法、履修科目の登録の上限、考査及び単位の授与等については、学部規程及び教養教育履修規程の定めるところによる。

## 第5章 卒業及び学位並びに教員の免許状授与の所要資格の取得

### (卒業及び学位の授与)

**第45条** 第4条に規定する期間（第15条及び第16条の規定により入学を許可された者については、第17条第1項の規定により定められた在学すべき年数）以上在学し、卒業要件単位を修得した者については、所属学部教授会の議を経て、学長が卒業を認定し、学士の学位を授与する。ただし、各学部において必要と認めるときは、在学期間及び卒業要件単位に加え、卒業の要件を課することができる。

2 卒業要件単位のうち、第32条第2項の授業の方法により修得できる単位数は、別に定めのある場合を除き60単位を超えないものとする。

**第46条** 学部（医学部医学科、歯学部及び薬学部薬学科を除く。この条において同じ。）に3年以上在学した者（これに準ずるものとして文部科学大臣の定める者を含む。）が、卒業要件単位を優秀な成績で修得したと認める場合には、第4条の規定にかかわらず、その卒業を認めることができる。

2 前項に規定する卒業の認定は、次の各号に掲げる要件のすべてに該当する場合に限り行うことができる。

(1) 学修の成果に係る評価の基準その他の前項に規定する卒業の認定の基準を定め、それを公表している学部の学生であること。

(2) 第41条に規定する履修科目として登録することができる単位数の上限を定め、適切に運用している学部の学生であること。

(3) 学生が卒業要件単位を修得し、かつ、当該単位を優秀な成績をもって修得したと認められること。

(4) 学生が前項に規定する卒業を希望していること。

**第47条** 学位の授与等については、長崎大学学位規則（平成16年規則第11号）の定めるところによる。

### (教員の免許状授与の所要資格の取得)

**第48条** 本学の学部の学科等において、教育職員免許法（昭和24年法律第147号）及び教育職員免許法施行規則（昭和29年文部省令第26号）に定める所要の単位を修得した者は、教員の免許状授与の所要資格を取得することができる。

2 前項の規定により所要資格を取得できる教員の免許状の種類は、別表第2のとおりとする。

## 第6章 賞 罰

### (賞 罰)

**第49条** 学生として表彰に価する行為があった場合は、学長は、所属学部長等の推薦により表彰することができる。

**第50条** 学生が本学の規則に背き大学の秩序を乱し、その他学生としての本分に反する行為があっ

たときは、長崎大学教育研究評議会の議を経て、学長がこれを懲戒する。

- 2 懲戒は、退学、停学及び訓告とする。
- 3 停学は、確定期限を付す有期の停学及び確定期限を付さない無期の停学とする。
- 4 停学の期間が1か月以上にわたるときは、その期間は、第6条の期間に算入し、第45条及び第46条の卒業の要件として在学すべき期間に算入しない。

## 第7章 検定料、入学料、授業料及び寄宿料

### (検定料)

**第51条** 入学、転入学、編入学及び再入学を志願する者は、検定料を納めなければならない。

### (検定料等の額及びその徴収方法等)

**第52条** 検定料、入学料及び授業料の額並びに徴収方法等は、この学則に定めるもののほか、長崎大学授業料、入学料、検定料及び寄宿料徴収規程（平成16年規程第92号。以下「徴収規程」という。）の定めるところによる。

### (入学料の免除及び徴収猶予)

**第53条** 特別な事情により入学料の納付が著しく困難であると認められる者については、本人の願い出により、入学料の全部又は一部を免除し、又は徴収猶予することがある。

- 2 入学料の免除及び徴収猶予については、長崎大学入学料、授業料及び寄宿料の免除等に関する規程（平成16年規程第93号。以下「免除規程」という。）の定めるところによる。

### (授業料の納期)

**第54条** 授業料は、前期分及び後期分の2回に分け、それぞれ年額の2分の1に相当する額を次に定める期間に納めなければならない。

前期分 4月1日から4月30日まで

後期分 10月1日から10月31日まで

- 2 前項の規定にかかわらず、前期分に係る授業料を納めるときに、当該年度の後期分に係る授業料を併せて納めることができる。
- 3 入学年度の前期分又は前期分及び後期分に係る授業料については、第1項の規定にかかわらず、入学を許可されるときに納めることができる。

### (授業料の免除及び徴収猶予)

**第55条** 経済的理由によって授業料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる者その他やむを得ない事情があると認められる者に対しては、願い出によりその事情を審査し、授業料の全部又は一部を免除し、又は徴収猶予することがある。

- 2 前項の授業料の免除及び徴収猶予については、この学則に定めるもののほか、免除規程の定めるところによる。

**第56条** 前条に規定する授業料の徴収猶予の期限は、前期分は9月15日限りとし、後期分は3月15日限りとする。

**第57条** 第54条に規定する授業料の納期中に休学を許可された者については、休学当月の翌月

から復学当月の前月までの授業料を免除する。ただし、月の初日から休学期間が開始する場合には休学当月の分、第8条第2項及び第9条第2項の規定により後期の開始日が10月1日前となる場合で当該後期の開始日に復学するときについては復学当月の分についても免除する。

**第58条** 退学する者、転学する者、停学を命ぜられた者又は除籍される者については、その期分の授業料を徴収する。ただし、免除規程の規定に該当する場合は、この限りでない。

#### (寄宿料)

**第59条** 寄宿料の額及び徴収方法等については、徴収規程の定めるところによる。

2 学生に特別の事情がある場合は、寄宿料を免除することがある。

3 寄宿料の免除については、免除規程の定めるところによる。

#### (料金の返還)

**第60条** 既納の料金は、返還しない。ただし、次の各号の一に該当する場合は、当該料金の相当額(第2号の場合にあっては第1号に規定する第2段階目の選抜に係る検定料に相当する額を、第4号の場合にあっては後期分の授業料相当額)を返還するものとする。

(1) 選抜試験において、出願書類等による選抜(以下「第1段階目の選抜」という。)を行い、その合格者に限り学力検査等による選抜(以下「第2段階目の選抜」という。)を行い、最終合格者を決定する場合に、第1段階目の選抜の不合格者が、所定の期日までに第2段階目の選抜に係る検定料の返還を申し出たとき。

(2) 個別学力検査の前期日程又は後期日程(以下「前期又は後期試験」という。)の出願受付後に各学部等が課す大学入試センター試験の教科・科目を受験していないことにより受験資格がないことが判明した者が、所定の期日までに前期又は後期試験に係る検定料の返還を申し出たとき。

(3) 第54条第3項の規定により入学を許可されるときに授業料を納めた者が、入学年度の前年度の3月31日までに入学を辞退し、授業料の返還を申し出たとき。

(4) 第54条第2項又は第3項の規定により前期分の授業料を納入する際に後期分の授業料を併せて納入した者が、後期分の授業料の納入時期前に休学又は退学したとき。

## 第8章 科目等履修生、研究生、特別聴講学生、特別の課程及び外国人留学生

#### (科目等履修生)

**第61条** 各学部の学生以外の者で、本学が開設する授業科目のうち一又は複数の授業科目について履修を希望するものがあるときは、選考の上、科目等履修生として入学を許可することがある。

#### (研究生)

**第62条** 本学において特殊の事項について研究を希望する者があるときは、選考の上、研究生として入学を許可することがある。

#### (特別聴講学生)

**第63条** 他の大学又は短期大学(外国の大学又は短期大学を含む。)の学生で、本学の特定の授業科目を履修することを希望するものがあるときは、当該他の大学又は短期大学との協議に基づ

き、特別聴講学生として入学を許可することがある。

- 2 特別聴講学生に係る検定料及び入学料は、徴収しない。
- 3 特別聴講学生に係る授業料については、科目等履修生と同様とする。
- 4 前項の規定にかかわらず、特別聴講学生が大学間交流協定において授業料を徴収しないこととしている外国の大学若しくは短期大学の学生又は大学間相互単位互換協定において授業料を徴収しないこととしている大学若しくは短期大学の学生であるときは、授業料を徴収しない。
- 5 既納の授業料は、返還しない。
- 6 実験、実習に要する実費は、必要に応じ特別聴講学生の負担とする。

#### (特別の課程)

**第 63 条の 2** 学長は、本学の学生以外の者を対象とした特別の課程を編成し、これを修了した者に対し、修了の事実を証する証明書を交付することができる。

- 2 本学の学生が前項に規定する特別の課程を履修することが教育上有益であると認めるときは、当該課程を履修させることができる。

#### (外国人留学生)

**第 64 条** 外国人留学生として本学に入学を希望する者がいるときは、選考の上、入学を許可することがある。

#### (規 程)

**第 65 条** 第 61 条から前条までに關する細部についての規則は、別に定める。

## 第 9 章 雑 則

#### (寄宿舎)

**第 66 条** 本学に、寄宿舎を置く。

- 2 寄宿舎に關する規則は、別に定める。

#### (保 健)

**第 66 条の 2** 学生は、毎学年本学が行う健康診断を受けなければならない。

- 2 所属学部長は、学生の健康を管理し、必要に応じて治療を命じ、又は登学を停止することができる。

#### (補 則)

**第 67 条** この学則の施行に必要な事項は学長が定め、各学部に必要な規程については、学長の承認を得て、各学部長が定めるものとする。

#### 附 則

- 1 この学則は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 長崎大学学則（昭和 24 年 5 月 31 日制定）は、廃止する。
- 3 平成 16 年 3 月 31 日現在本学に在学している者（以下この項において「在学者」という。）及び平成 16 年 4 月 1 日以後において在学者の属する年次に編入学、転入学又は再入学する者については、旧長崎大学学則は、この学則の施行後も、なおその効力を有する。

附 則（平成 16 年 11 月 26 日学則第 4 号）

この学則は、平成 16 年 11 月 26 日から施行する。

附 則（平成 17 年 3 月 24 日学則第 2 号）

この学則は、平成 17 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 17 年 9 月 22 日学則第 3 号）

この学則は、平成 17 年 9 月 22 日から施行し、改正後の長崎大学学則の規定は、平成 17 年 4 月 1 日から適用する。

附 則（平成 17 年 12 月 22 日学則第 5 号）

この学則は、平成 17 年 12 月 22 日から施行する。

附 則（平成 18 年 3 月 22 日学則第 1 号）

- 1 この学則は、平成 18 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 平成 18 年 3 月 31 日現在本学に在学している者（以下この項において「在学者」という。）及び平成 18 年 4 月 1 日以後において在学者の属する年次に編入学、転入学又は再入学する者については、なお従前の例による。
- 3 歯学部、薬学部及び工学部の収容定員は、改正後の別表第 1 歯学部の項、同表薬学部の項、同表工学部の項及び同表合計の項の規定にかかわらず、平成 18 年度から平成 22 年度までについては、次のとおりとする。

学部	学科・課程	平成18年度	平成19年度	平成20年度	平成21年度	平成22年度
歯学部	歯 学 科	325	320	320	320	320
	計	325	320	320	320	320
薬学部	薬 学 科	40	80	120	160	200
	薬 科 学 科	280	240	200	160	160
	計	320	320	320	320	360
工学部	機械システム工学科	320	320	320	320	320
	電気電子工学科	320	320	320	320	320
	情報システム工学科	200	200	200	200	200
	構 造 工 学 科	160	160	160	160	160
	社会開発工学科	200	200	200	200	200
	材 料 工 学 科	200	200	200	200	200
	応 用 化 学 科	200	200	200	200	200
	各 学 科 共 通	30	20	20	20	20
	計	1,630	1,620	1,620	1,620	1,620
合 計		6,987	6,972	6,972	6,972	7,012

附 則（平成 18 年 7 月 21 日学則第 3 号）

この学則は、平成 18 年 10 月 1 日から施行する。

附 則（平成 18 年 9 月 22 日学則第 4 号）

この学則は、平成 18 年 9 月 22 日から施行する。

附 則（平成 18 年 10 月 27 日学則第 5 号）

この学則は、平成 18 年 10 月 27 日から施行する。

附 則（平成 19 年 3 月 22 日学則第 1 号）

この学則は、平成 19 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 19 年 12 月 21 日学則第 3 号）

改正 平成 20 年 2 月 14 日学則第 1 号

- 1 この学則は、平成 20 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 改正後の別表第 2 の規定は、平成 20 年度入学者から適用する。
- 3 教育学部の収容定員は、改正後の別表第 1 教育学部の項の規定にかかわらず、平成 20 年度から平成 22 年度までについては、次のとおりとする。

学部	学科・課程	平成20年度	平成21年度	平成22年度
教育学部	学校教育教員養成課程	780	840	900
	計	780	840	900

- 4 教育学部情報文化教育課程は、改正後の長崎大学学則第 2 条第 1 項及び別表第 1 の規定にかかわらず、平成 20 年 3 月 31 日に当該課程に在学する学生が当該課程に在学しなくなるまでの間、存続するものとし、その収容定員は、次のとおりとする。

課 程	平成20年度	平成21年度	平成22年度
情報文化教育課程	180	120	60

附 則（平成 19 年 12 月 26 日学則第 5 号）

この学則は、平成 19 年 12 月 26 日から施行する。

附 則（平成 20 年 2 月 14 日学則第 1 号）

この学則は、平成 20 年 2 月 14 日から施行する。

附 則（平成 20 年 2 月 22 日学則第 2 号）

- 1 この学則は、平成 20 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 平成 20 年 3 月 31 日現在本学に在学している者（以下この項において「在学者」という。）及び平成 20 年 4 月 1 日以後において在学者の属する年次に編入学、転入学又は再入学する者については、なお従前の例による。

附 則（平成 21 年 2 月 27 日学則第 1 号）

- 1 この学則は、平成 21 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 改正後の別表第 1 医学部の項及び同表合計の項の入学定員及び収容定員は、平成 29 年度までの入学定員及び収容定員とする。
- 3 医学部の収容定員及び収容定員の合計は、改正後の別表第 1 医学部の項及び同表合計の項の規定にかかわらず、平成 21 年度から平成 25 年度までについては、次のとおりとする。

学 部	学科・課程	平成21年度	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度
医学部	医 学 科	600	605	610	615	620
	保 健 学 科	452	452	452	452	452
	計	1,052	1,057	1,062	1,067	1,072
合 計		6,862	6,967	7,072	7,077	7,082

附 則（平成 21 年 7 月 24 日学則第 3 号）

この学則は、平成 21 年 7 月 24 日から施行する。

附 則（平成 22 年 2 月 26 日学則第 1 号）

- 1 この学則は、平成 22 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 改正後の別表第 1 医学部の項及び同表合計の項の入学定員及び収容定員は、平成 29 年度までの入学定員及び収容定員とする。
- 3 医学部の収容定員及び収容定員の合計は、改正後の別表第 1 医学部の項及び同表合計の項の規定にかかわらず、平成 22 年度から平成 26 年度までについては、次のとおりとする。

学 部	学科・課程	平成22年度	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度
医学部	医 学 科	620	640	660	680	700
	保 健 学 科	452	452	452	452	452
	計	1,072	1,092	1,112	1,132	1,152
合 計		6,982	7,102	7,122	7,142	7,162

附 則（平成 23 年 2 月 24 日学則第 1 号）

この学則は、平成 23 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 23 年 3 月 28 日学則第 3 号）

- 1 この学則は、平成 23 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 改正後の別表第 1 医学部の項及び同表合計の項の入学定員及び収容定員は、平成 29 年度までの入学定員及び収容定員とする。
- 3 医学部、歯学部及び工学部の収容定員並びに収容定員の合計は、改正後の別表第 1 医学部の項、同表歯学部の項、同表工学部の項及び同表合計の項の規定にかかわらず、平成 23 年度から平成 27 年度までについては、次のとおりとする。

学 部	学科・課程	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度
医学部	医学科	641	662	683	704	720
	保健学科	452	452	452	452	452
	計	1,093	1,114	1,135	1,156	1,172
歯学部	歯学科	315	310	305	300	300
	計	315	310	305	300	300
工学部	工学科	380	760	1,140	1,520	1,520
	計	380	760	1,140	1,520	1,520
合 計		5,858	6,254	6,650	7,046	7,062

- 4 工学部機械システム工学科，同学部電気電子工学科，同学部情報システム工学科，同学部構造工学科，同学部社会開発工学科，同学部材料工学科及び同学部応用化学科は、改正後の長崎大学学則の規定にかかわらず、平成 23 年 3 月 31 日に当該学科に在学する学生並びに平成 23 年度及び平成 24 年度に当該学科の第 3 年次に編入学する者が在学しなくなるまでの間、存続するものとし、なお従前の例による。
- 5 前項の場合において、別表第 1 の規定にかかわらず、工学部機械システム工学科，同学部電気電子工学科，同学部情報システム工学科，同学部構造工学科，同学部社会開発工学科，同学部材料工学科及び同学部応用化学科の第 3 年次編入学定員及び収容定員については、次のとおりとする。



学科・課程	平成23年度		平成24年度		平成25年度	
	第3年次 編入学定員	収容定員	第3年次 編入学定員	収容定員	第3年次 編入学定員	収容定員
機械システム工学科		240		160		80
電気電子工学科		240		160		80
情報システム工学科		150		100		50
構造工学科		120		80		40
社会開発工学科		150		100		50
材料工学科		150		100		50
応用化学科		150		100		50
各学科共通	10	20	10	20		10

附 則（平成24年1月27日学則第1号）

- この学則は、平成24年4月1日から施行する。
- 平成24年3月31日現在本学に在学している者（以下「在学者」という。）及び平成24年4月1日以降において、在学者の属する年次に編入学、転入学又は再入学する者については、なお従前の例による。

別表第1

学 部	学 科 ・ 課 程		定 員	入学定員	第3年次（医学部医学科にあつては第2年次） 編入学定員	収容定員
教 育 学 部	学校教育教員養成課程			240		960
	計			240		960
経 済 学 部	総 合 経済学科	昼間コース		355		1,420
		夜間主コース		60		240
					15	30
	計			415	15	1,690
医 学 部	医学科			116	5	721
	保健学科			106	14	452
	計			222	19	1,173
歯 学 部	歯学科			50		300
	計			50		300
薬 学 部	薬学科			40		240
	薬科学科			40		160
	計			80		400
工 学 部	工学科			380		1,520
	計			380		1,520
環 境 科 学 部	環境科学科			140	10	580
	計			140	10	580
水 産 学 部	水産学科			110		440
	計			110		440
合 計				1,637	44	7,063

別表第2

学部	学科等	教員の免許状の種類（免許教科・領域）	
教育学部	学校教育教員養成課程	幼稚園教諭一種免許状	
		小学校教諭一種免許状 小学校教諭二種免許状	
		中学校教諭一種免許状 中学校教諭二種免許状	（国語，社会，数学，理科， 音楽，美術，保健体育，技術， 家庭，英語）
		高等学校教諭一種免許状	（国語，地理歴史，公民， 数学，理科，音楽，美術， 書道，保健体育，家庭，情報， 工業，英語）
		特別支援学校教諭一種免許状	（知的障害者，肢体不自由 者，病弱者）
経済学部	総合経済学科	高等学校教諭一種免許状	（商業）
工学部	工 学 科	高等学校教諭一種免許状	（数学，理科，工業）
水産学部	水 産 学 科	高等学校教諭一種免許状	（理科，水産）

## (2) 長崎大学歯学部規程

〔平成16年4月1日〕  
〔歯学部規程第1号〕

### (趣旨)

**第1条** この規程は、長崎大学学則（平成16年学則第1号）に定めるもののほか、歯学部（以下「本学部」という。）の教育に関し必要な事項を定めるものとする。

### (教育目的)

**第2条** 本学部は、大学教育における基本的教養と専門の基盤となる幅広い知識を修得させるとともに、歯学に関する高度の専門知識を修得させ、もって責任感と社会性を身につけた歯科医師及び創造性豊かでの確かな判断力と洞察力を有する歯学研究者を養成することを目的とする。

### (教育課程)

**第3条** 本学部の教育課程は、教養教育に関する授業科目（以下「教養教育科目」という。）を第1年次から第3年次までに、専門教育に関する授業科目（以下「専門教育科目」という。）を第1年次から第6年次までに開設して編成する。

### (歯学研究コース)

**第4条** 本学部には、先端的な研究能力を備えた博士の学位を有する歯科医師及び歯学研究者を養成するため、大学院への進学を目指す学生を対象とした歯学研究コースを置く。

### (歯学研究コースの履修等)

**第5条** 歯学研究コースを選択し、履修を許可された学生は、第3年次前期から同コースに所属するものとする。

2 歯学研究コースの選択、履修の許可、履修方法等に関し必要な事項は、別に定める。

### (最低修得単位数)

**第6条** 卒業に必要な教養教育科目及び専門教育科目の最低修得単位数は、別表第1のとおりとする。

### (教養教育科目の履修方法、登録の上限等)

**第7条** 教養教育科目の区分、名称、単位数、履修方法等については、長崎大学教養教育履修規程（平成24年規程第2号）の定めるところによる。ただし、学生が教養教育の履修科目として登録することのできる単位数の上限については、次のとおりとする。

第1年次 30単位まで

第2年次 30単位まで

第3年次 2単位まで

### (専門教育科目の区分、名称等)

**第8条** 専門教育科目の区分、名称、単位数及び標準履修年次は、別表第2のとおりとする。

2 前項の規定にかかわらず、統合科目及び特別科目の授業科目については、学年の始めに告示する。

3 研究科目は、歯学研究コースを履修する者を対象とした科目とし、研究科目の授業科目の単位数は、第6条に規定する最低修得単位数に算入しないものとする。

### (1 単位当たりの授業時間)

**第9条** 専門教育科目の1単位当たりの授業時間は、次の基準によるものとする。

- (1) 講義については30時間
- (2) 演習については30時間
- (3) 実験及び実習については45時間
- (4) 講義、演習、実験又は実習のうち二以上の方法の併用により行う授業については30時間

2 前項の規定にかかわらず、次に掲げる授業科目の1単位当たりの授業時間は、教育効果を考慮して30時間とする。

早期体験実習、臨床実習

### (試験及び単位の認定)

**第10条** 専門教育科目の単位の認定は、試験の結果に基づき行う。

2 専門教育科目の試験について必要な事項は、長崎大学歯学部試験実施細則（平成16年歯学部細則第1号）の定めるところによる。

### (試験の受験資格)

**第11条** 専門教育科目について、授業を行った時間数の3分の1（演習、実験及び実習並びに講義、演習、実験又は実習のうち二以上の方法の併用により行う授業にあつては4分の1）を超えて欠席した者に対しては、当該授業科目の試験の受験資格を認めない。

2 前項に規定する受験資格を取得できなかった者は、翌年度当該授業科目を再履修し、受験資格を取得しなければならない。

### (成績評価)

**第12条** 専門教育科目の成績評価は、AA（90点以上）、A（89点－80点）、B（79点－70点）、C（69点－60点）及びD（59点以下）の評語をもって表し、AA、A、B及びCを合格とし、Dを不合格とする。

2 成績評価の結果は、学業成績表により、本人に通知する。

### (進級)

**第13条** 第2年次末までに別表第1の教養教育科目の最低修得単位数以上（標準履修年次が第3年次である授業科目の単位を除く。）を修得していなければ、第3年次へ進級することができない。

2 第3年次末までに教養教育科目のうち標準履修年次が第3年次である授業科目の単位並びに別表第2の口腔生命科学総論、口腔生命科学各論Ⅰ、総合科目及び関連臨床医学科目の区分に属するすべての授業科目並びに口腔生命科学各論Ⅱのうち衛生学及び同実習の単位を修得していなければ、第4年次へ進級することができない。

3 第4年次末までに別表第2の口腔生命科学各論Ⅱ及び専門教養科目の区分に属するすべての授業科目の単位を修得していなければ、第5年次へ進級することができない。

### (臨床実習の履修要件)

**第14条** 臨床実習を履修するためには、別表第2に掲げるすべての授業科目（臨床実習、特別科目及び研究科目の区分に属する授業科目を除く。）の単位を修得し、かつ、共用試験（CBT及びOSCE）に合格していなければならない。

2 前項の規定を満たさず臨床実習を履修できなかった者は、原級に留め置く。

**(卒業の認定)**

**第15条** 本学部にて6年以上在学し、別表第1に定める最低修得単位数以上を修得し、かつ、所定の試験に合格した者に対しては、卒業を認定する。

**(編入学)**

**第16条** 編入学について必要な事項は、別に定める。

**(補則)**

**第17条** この規程の実施に関して必要な事項は、別に定める。

**附 則**

- 1 この規程は、平成16年4月1日から施行する。
- 2 平成16年3月31日現在本学部にて在学している者（以下この項において「在学者」という。）及び平成16年4月1日以後において在学者の属する年次に編入学、転入学又は再入学する者については、旧長崎大学歯学部規程は、この規程の施行後も、なおその効力を有する。

**附 則（平成18年3月13日歯学部規程第1号）**

- 1 この規程は、平成18年4月1日から施行する。
- 2 平成18年3月31日現在本学部にて在学している者並びに平成18年度及び平成19年度において第3年次に編入学する者については、改正後の長崎大学歯学部規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。ただし、改正後の別表第2の規定については、平成16年度入学者から適用する。

**附 則（平成19年2月27日歯学部規程第2号）**

- 1 この規程は、平成19年4月1日から施行する。
- 2 平成19年3月31日現在本学部にて在学している者並びに平成19年度及び平成20年度において第3年次に編入学する者（以下「編入学者」という。）については、改正後の長崎大学歯学部規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。ただし、改正後の第11条の規定については平成16年度の入学者及び平成18年度の編入学者、改正後の第12条の規定については平成15年度の入学者及び平成17年度の編入学者、改正後の別表第1及び別表第2の規定については平成14年度の入学者及び平成16年度の編入学者から、それぞれ適用する。

**附 則（平成20年3月21日歯学部規程第1号）**

- 1 この規程は、平成20年4月1日から施行する。
- 2 平成20年3月31日現在本学部にて在学している者並びに平成20年度及び平成21年度において第3年次に編入学する者については、改正後の長崎大学歯学部規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。

**附 則（平成21年2月20日歯学部規程第1号）**

- 1 この規程は、平成21年4月1日から施行する。
- 2 平成21年3月31日現在本学部にて在学している者並びに平成21年度及び平成22年度において第3年次に編入学する者については、改正後の長崎大学歯学部規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。

**附 則（平成23年3月2日歯学部規程第1号）**

- 1 この規程は、平成 23 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 平成 23 年 3 月 31 日現在本学部<sub>に</sub>在学している者については、改正後の長崎大学歯学部規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。ただし、改正後の別表第 2 の専門教養科目の項の規定は、平成 20 年度から平成 22 年度の入学者についても適用する。

附 則（平成 24 年 3 月 23 日歯学部規程第 1 号）

- 1 この規程は、平成 24 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 平成 24 年 3 月 31 日現在本学部<sub>に</sub>在学している者については、改正後の長崎大学歯学部規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。ただし、改正後の別表第 2 の科学日本語・英語の項の規定については、平成 23 年度の入学者についても適用する。

附 則（平成 25 年 3 月 18 日歯学部規程第 1 号）

- 1 この規程は、平成 25 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 平成 25 年 3 月 31 日現在本学部<sub>に</sub>在学している者については、改正後の長崎大学歯学部規程の規定にかかわらず、なお従前の例による。

別表第 1

教養教育科目及び専門教育科目の最低修得単位数

授 業 科 目 の 区 分			単位数	
教 養 教 育 科 目	必 須 科 目	教 養 ゼ ミ ナ ー ル 科 目	2	
		情 報 科 学 科 目	2	
		健 康 ・ ス ポ ー ツ 科 学 科 目	2	
		外 国 語 科 目	英 語	8
			初 習 外 国 語	4
	小 計		18	
	モ ジ ュ ー ル 科 目	全 学 モ ジ ュ ー ル I 科 目	6	
		全 学 モ ジ ュ ー ル II 科 目	6	
		学 部 モ ジ ュ ー ル 科 目	10	
		小 計	22	
	自 由 選 択 科 目	自 由 選 択 科 目	2	
		小 計	2	
	計		42	
専 門 教 育 科 目	口 腔 生 命 科 学 総 論	27		
	口 腔 生 命 科 学 各 論 I	11.5		
	口 腔 生 命 科 学 各 論 II	31.5		
	臨 床 実 習	43		
	統 合 科 目	20		
	総 合 科 目	13.5		
	特 別 科 目	1		
	関 連 臨 床 医 学	6.5		
	専 門 教 養 科 目	1		
	計		155	
合 計		197		

別表第2

専門教育科目の区分，名称，単位数及び標準履修年次

授業科目の区分	授業科目	単位数		標準履修年次
		(必修)	(選択)	
口腔生命科学総論	骨学及び解剖学	0.5		1
	解剖学及び生理解	7		2
	組織学及び生理解	1		2
	生理解	2		2
	生理解	1.5		2
	生理解	1.5		2
	生理解	1.5		2
	歯科学	1		2
	歯科学	1		2
	歯科学	1		3
	歯科学	2.5		3
	歯科学	2.5		3
	歯科学	3		3
口腔生命科学各論 I	口腔解剖学	1		3
	口腔組織学	2		3
	口腔生理解	1		3
	口腔生理解	1		3
	歯科学	1		3
	口腔病理学	3		3
	口腔微生物学	1		3
	歯科学	1		3
	歯科学	0.5		3
口腔生命科学各論 II	衛生学	1		3
	予防歯科学	2		4
	小児歯科学	3		4
	保存修復学	3		4
	保存修復学	1		4
	歯内治療学	1.5		4
	歯内治療学	1		4
	歯内治療学	1		4
	歯内治療学	1		4
	歯内治療学	1.5		4
	冠義歯学	4		4
	有床義歯学	4		4
	口腔外科学 I	4		4
	口腔外科学 II	2		4
	口腔放射線学	2		4
	歯科麻酔学	2		4
	歯科麻酔学	1.5		4
総合科目	学内・学外早期体験実習	8		1
	歯科学	2		1
	Scientific and Practical English	2		3
	コミュニケーション教育・実習	0.5		3
	歯科東洋医学	1		3
関連臨床医学	内科学	1		3
	内科学	0.5		3
	内科学	1		3
	内科学	1		3
	隣接医学 I	1		3
	隣接医学 II	1		3
統合科目	学年の始めに告示する。	20		4・5
	学年の始めに告示する。	1		6
臨床実習		43		5・6
研究科目	基礎歯学研究概論		1	3
	基礎歯学研究概論		5	3・4
	臨床歯学研究概論		1	4
専門教養科目	歯科学研究		3	5・6
	実践臨床歯科英会話	1		4
合計		155	10	



### (3) 歯学研究コースに関する申合せ

〔平成 21 年 3 月 20 日〕  
教授会決定

歯学研究コースの選択，履修許可，履修方法等に関して次のとおり申し合わせる。

#### 1 歯学研究コースの定員

定員は，原則として AO 入試選抜者及び歯学研究コースの履修を許可された者併せて 20 名とする。

#### 2 コース選択者の選抜方法

AO 入試選抜者以外で歯学研究コースの履修を希望する者は，2 年次後期の所定の期日までに学部長に履修希望届を提出し，許可を受けなければならない。

#### 3 履修の許可

履修希望届の提出があった者に対し，必要に応じて教務委員会が指名した教員による面接を行い，その結果をもとに教務委員会が選抜のうえ学部長に推薦し，学部長が許可する。

なお，AO 入試選抜者については，同コースの履修について原則として学部長の許可があったものとする。

#### 4 履修方法について

歯学研究コースを履修する者は，第 3 年次前期から同コースに所属するものとし，歯学部規程別表第 2 に定める研究科目を修得しなければならない。

#### 5 修了の認定について

研究科目を全て修得した者に対してのみ，同コースの修了を認定する。

#### 6 欠員の補充について

原則として欠員の補充は行わない。但し，欠員を補充するに足る理由があると学部長が認めた場合は，この限りではない。

#### 附則

この申合せは，平成 21 年 4 月 1 日から施行する。

#### 附則

この申合せは，平成 23 年 1 月 19 日から施行する。

#### (4) 長崎大学歯学部歯学科第3年次編入学に関する内規

##### (趣 旨)

第1条 この内規は、長崎大学歯学部規程第16条の規定に基づき、本学部への第3年次編入学（以下「編入学」という。）に関し、必要な事項を定めるものとする。

##### (募集人員)

第2条 編入学に係る募集人員は、5名とする。

##### (出願資格)

第3条 編入学試験に出願できる者は、次の各号の一に該当する者とする。

- (1) 修業年限4年以上の大学を卒業した者及び卒業見込みの者。ただし、歯学部歯学科を卒業した者又は在学中の者を除く。
- (2) 学校教育法（昭和22年法律第26号）第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者又は授与見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者又は修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者又は修了見込みの者

##### (選抜方法)

第4条 入学者の選抜は、第1次選抜及び第2次選抜により行う。

##### (合否判定)

第5条 編入学の合否判定は、入学試験委員会の議を経て、教授会が行う。

##### (編入学の時期)

第6条 編入学の時期は、学年の始めとする。

##### (修学条件)

第7条 編入学を許可された者（以下「編入学者」という。）の修学条件は、次のとおりとする。

- (1) 編入学年次は、第3年次とする。
- (2) 修業年限は、4年とする。
- (3) 在学期間は、修業年限の2倍を超えることができない。
- (4) 休学期間は、通算して4年を超えることができない。

##### (授業科目・単位の認定)

第8条 編入学者の授業科目・単位の認定方法は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 全学教育科目の最低修得単位数は、修得したものとして認定する。
- (2) 専門教育科目については、次の科目を修得したものとして認定する。
  - ①平成17年度入学者  
旧規程別表第2に定める総合科目の「学内・学外早期体験実習」、「歯学展望」、「細胞生物学プラクシス」、「科学日本語・英語」、「細胞生物学入門Ⅰ」及び「細胞生物学入門Ⅱ」
  - ②平成18年度以降の入学者  
新規程別表第2に定める総合科目の全科目

- (3) 認定された授業科目（単位）の標語は、当該授業科目の標語欄に「認」の標語で記載する。
- (4) 成績優秀者及び授業料免除に係る認定科目（単位）の成績評点の取り扱いについて必要な事項は、別に定める。

**（卒業要件）**

**第9条** 編入学者の卒業要件は、第7条第2号に定める期間以上在学し、前条（第1号及び第2号）により認定された授業科目以外の授業科目を長崎大学歯学部規程により履修し、その単位を修得することとする。

**附 則**

この内規は、平成21年4月1日から施行し、平成17年度入学者から適用する。

## (5) 長崎大学歯学部試験実施細則

〔平成16年4月1日〕  
〔歯学部規程第1号〕

### (趣 旨)

第1条 この細則は、長崎大学歯学部規程（平成16年歯学部細則第1号。以下「規程」という。）第10条第2項の規定に基づき、専門教育科目の試験について必要な事項を定める。

### (定期試験)

第2条 定期試験は、原則として学期末に行う。

### (追 試 験)

第3条 病気その他やむを得ない理由により定期試験を受けることができなかつた者は、欠席届に医師の診断書又は理由書を添えて所定の期日までに、学部長に届けなければならない。

2 前項の理由により定期試験を受けることができなかつた者に対しては、追試験を行うことがある。

3 追試験は、原則として当該学期末に行う。

### (再 試 験)

第4条 試験に合格していない者には、再試験を行うことがある。

2 前項の規定による再試験を実施する場合は、1回を限度とし、原則として学期末に行う。

### (試験の告示)

第5条 試験の日時、方法等は、事前に告示する。

### (試験結果の発表)

第6条 試験の結果は、当該試験終了後1週間以内に合格者について発表する。

### (不正行為)

第7条 試験において不正行為を行った者に対しては、当該学期に履修した全授業科目の試験を無効とするほか、厳重な処分を行う。

### 附 則

この細則は、平成16年4月1日から施行する。

### 附 則

この細則は、平成19年4月1日から施行する。

### 附 則

この細則は、平成21年4月1日から施行する。

## (6) 長崎大学歯学部 of 授業科目の試験における学生 of 不正行為に関する申合せ

〔平成 16 年 4 月 1 日〕  
教授会決定

長崎大学歯学部 of 授業科目の試験（定期試験期間外に実施される試験も含む。）において不正行為を行った学生に対する措置に関して、長崎大学歯学部試験実施細則第 7 条（不正行為）に基づき、次のとおり申し合わせる。

- (1) 不正行為を行ったと見なされる学生及び試験監督者に対する事情聴取は、教務委員長の立ち会いのもとに学生委員会が個別に行う。
- (2) 事情聴取を受けた学生に対する措置は、学生委員会が審議し、教授会が決定する。
- (3) 不正行為を行った学生に対しては、学部長による嚴重注意を行い、当該授業科目のほかその学期に履修した全授業科目の試験を無効とする。

ただし、実験、実習あるいはこれに準じる授業科目の履修を取り消すか否かは教授会の判断によるものとする。

- (4) 特に情状酌量の余地がある場合は、例外として(3)の措置が軽減される場合がある。
- (5) 不正行為 of 事実認定に関して不服がある場合は、事情聴取日から 7 日以内に学生委員会に異議申し立てを行うことができる。この場合、教授会は、教授、准教授及び講師 5 名（ただし、授業担当者、試験監督者及び補助者、学生委員会委員及び教務委員会委員を除く。）からなる調査 WG を設置する。

調査 WG は、1 ヶ月以内に改めて事実認定を行い、教授会に答申する。

なお、この異議申し立ては、事実認定に限り有効であり、処分内容に関してはその限りではない。

- (6) 教務・学生 of 両委員会は、オリエンテーション等の機会を利用して不正行為防止 of 徹底を図る。
- (7) この申し合わせは、平成 15 年 7 月 23 日から施行する。

(7) 歯学部再試験の評価方法について

〔平成 20 年 7 月 16 日〕  
〔教授会決定〕

長崎大学歯学部試験実施細則第 4 条に規定する再試験の評価方法については、平成 21 年度から、下記のとおりとします。

再試験の評価は、100 点満点で 60 点以上を合格とし、合格者はすべて C 評価（60 点）とする。

## (8) 専門教育科目の再履修に関する申合せ

平成15年9月16日  
教授会決定  
平成21年3月20日  
教授会改正

本学部で開講する専門教育科目について、次の事項に該当する場合は、その専門教育科目を再履修しなければならない。

- (1) 歯学部規程第11条に定める試験の受験資格がない場合
- (2) 歯学部試験実施細則第3条に定める追試験を受験しなかった場合
- (3) 歯学部試験実施細則第4条第2項に定める再試験に合格しなかった場合

## (9) 臨床実習の評価及び修了認定に関する申合せ

〔平成15年11月19日〕  
〔教授会決定〕

この申合せは、臨床実習の評価及び修了認定に関し、必要な事項を定める。

### 1. 臨床実習の修了要件

臨床実習を修了するためには、開始前実習、特別実習及び総合診療実習（以下「実習」という。）を修了しなければならない。

### 2. 臨床実習の評価及び修了認定

- (1) 全ての診療科（12診療科。以下同じ。）について個別評価を行い、その結果に基づき総合評価を行う。
- (2) 個別評価を受けるためには、受験資格（授業時間数の4分の3以上の出席）を取得しなければならない。受験資格を取得できなかった者は、臨床実習（但し、開始前実習を除く）を再履修し、受験資格を取得しなければならない。
- (3) 総合評価は、全ての診療科の個別評価の評点が60点以上の者について行う。
- (4) 個別評価の評点が1診療科でも60点未満の者については、臨床教育委員会において、臨床実習に関する全資料を参考にして再評価して、総合評価の対象にすることもある。ただし、全ての診療科の個別評価の評点の合計点が720点未満の者については、再評価は行わない。
- (5) 総合評価の評点は、個別評価の合計点の平均点とする。
- (6) 総合評価の評点が60点以上の者については、臨床実習の修了を認定する。

### 3. 臨床実習の評価及び修了認定

臨床実習を修了した者については、2に規定する総合評価の評点を臨床実習の評価とし、教授会に諮り、修了を認定する。

#### 附則

この申合せは、平成15年11月19日から施行する。

#### 附則

この申合せは、平成19年9月19日から施行する。

#### 附則

この申合せは、平成22年9月15日から施行する。



## (10) 卒業試験の実施及び評価に関する申合せ

〔平成 21 年 6 月 17 日〕  
〔教授会決定〕

この申合せは、卒業試験の実施及び評価に関し、必要な事項を定める。

### 1. 受験資格

臨床実習の評価及び修了認定に関する申合せの規定により開始前実習、特別実習及び総合診療実習の修了を認定された者でなければ、卒業試験を受験することはできない。

### 2. 卒業試験問題

卒業試験問題は、臨床系及び基礎系の全ての歯学系専門分野の問題からなる。

### 3. 試験方法

卒業試験実施は、卒前・卒後歯学臨床教育担当教授が統括する。試験時間、問題数等は、直近の歯科医師国家試験に準拠し、日程は別途通知する。

### 4. 卒業試験の合格認定

臨床系及び基礎系の全ての歯学系専門分野の個別正答率が 70 点以上の者は、卒業試験を合格したものとして認定する。

### 5. 再試験

卒業試験に合格していない者には、1 回を限度として再試験を行うことがある。

### 6. 卒業試験に不合格となった者の取扱い

卒業試験に不合格者となった者は、翌年度に再度卒業試験を受験しなければならない。

#### 附則

この申合せは、平成 19 年 9 月 19 日から施行する。

#### 附則

この申合せは、平成 21 年 6 月 17 日から施行する。

#### 附則

この申合せは、平成 22 年 9 月 15 日から施行する。

(11) 臨床実習の履修要件に関する申合せ

〔平成17年12月21日〕  
教授会決定

臨床実習を履修するためには、歯学部規程第14条に規定しているように専門教育科目区分（同規程別表第2）に掲げるすべての授業科目（ただし、臨床実習及び特別科目の区分に属する授業科目を除く。）の単位を修得し、臨床実習開始前に共用試験（C B T及びO S C E）に合格しなければならない。

## (12) 長崎大学学則第 28 条第二号の適用に関する申合せ

平成 17 年 1 月 18 日  
教授会決定  
平成 21 年 3 月 20 日  
教授会改正

歯学部歯学科は、長崎大学学則第 28 条第二号の適用に関し、次に掲げる者を該当者として取り扱うものとする。

- 歯学部規程の第 13 条第 1 項に掲げる第 3 年次への進級要件を入学後の在学中 4 年間（休学期間を除く）に満たさなかった者

### 長崎大学学則

#### (除 籍)

**第28条** 学生が次の各号の一に該当するときは、所属学部教授会の議を経て、学長がこれを除籍する。

- 一 正当の理由なくして欠席が長期にわたるとき。
- 二 成業の見込みがないと認めたとき。
- 三 在学期間が修業年限の 2 倍を超えたとき又は休学期間が第 22 条第 2 項の期間を超えたとき。
- 四 休学期間が満了しても復学の願い出をしないとき。
- 五 授業料を納めないとき
- 六 第 53 条の規定により入学料の免除又は徴収猶予を申請した者で、次に掲げるものが納めるべき入学料を所定の期日までに納めないとき。
  - ア 免除又は徴収猶予が許可されなかったもの
  - イ 入学料の一部の免除が許可されたもの
  - ウ 徴収猶予が許可されたもの

成業の見込みがないと認めたときは、学則により除籍処分にすることがあります。歯学部歯学科では、上記の申合せに該当する者を、成業の見込みがない者とします。

(13) 成績優秀者及び授業料免除の学力評点計算に係る既修得科目（単位）並びに編入学者の認定科目（単位）の取扱い

1 第1年次に入学する学生の既修得科目（単位）の取扱い

(1) 教養教育科目

既修得科目「認」の単位は、全て「B」評価として取り扱う。

(2) 専門教育科目

既修得科目（単位）「認」の単位は、次のとおり取り扱う。

① 1～3年次生

全て「B」評価として取り扱う。

② 4～6年次生

認定科目に当てられた科目の平均評点値 {小数点以下四捨五入 (在学生の成績のうち合格者に限る。)} を評点とする。

2 編入学者の認定科目（単位）の取扱い

(1) 教養教育科目

教養教育科目の最低修得単位数を全て「B」評価として取り扱う。

(2) 専門教育科目

専門教育の認定科目「認」の単位は、認定科目に当てられた科目の平均評点値 {小数点以下四捨五入 (在学生の成績のうち合格者に限る。)} を評点とする。

3 この取扱いは、平成15年6月18日から施行し、平成14年度入学者から適用する。

#### (14) 関連臨床医学科目の単位取得等に関する申合せ

〔平成20年6月18日〕  
〔歯学部教授会決定〕

関連臨床医学科目の単位取得等に関して次のとおり申し合わせる。

- 1 本申合せにおいて、関連臨床医学科目及び各関連臨床医学科目を構成する授業科目（以下「授業科目」という。）は、下表のとおりとする。

関連臨床医学科目	授 業 科 目
内 科 学 各 論	内科学1・内科学3・血液学・感染症学
外 科 学 各 論	外科学1・外科学2
隣 接 医 学 I	皮膚科学・眼科学・耳鼻咽喉科学・整形外科学・形成外科学
隣 接 医 学 II	小児科学・産科婦人科学・泌尿器科学・精神神経科学・脳神経外科学
隣 接 医 学 III	人類遺伝学・法医学

#### 2 試験の受験資格

下表の開講コマ数欄に対応する必要出席回数欄に掲げる回数以上出席していない場合は、当該授業科目の試験の受験資格は認めない。

開講コマ数	必要出席回数
3コマ以上	開講コマ数の3分の2以上
2コマ	2

#### 3 成績評価

- (1) 全ての授業科目を合格(60点以上)した場合に、関連臨床医学科目の単位(1単位)を付与する。  
(2) 関連臨床医学科目の評価方法は、下記のとおりとする。

(例) 内科学各論の場合

内科学1 (講義時間 10h, 90点), 内科学3 (講義時間 10h, 80点)

血 液 学 (講義時間 4h, 70点), 感染症学 (講義時間 4h, 60点)

内科学各論の評価 (小数点第1位四捨五入)

$$= (90点 \times 10h / 28h) + (80点 \times 10h / 28h) + (70点 \times 4h / 28h) + (60点 \times 4h / 28h)$$

#### 4 再履修

受験資格を認められなかった授業科目及び不合格となった授業科目については、当該授業科目を再度履修しなければならない。

## (15) 統合科目の単位取得等に関する申合せ

〔平成18年7月19日〕  
〔歯学部教授会決定〕

統合科目の単位取得等に関して次のとおり申し合わせる。

### 1 試験の受験資格

統合科目を構成する授業科目（以下「授業科目」という。）について、授業を行った時間数の3分の2（PBL、実習などを行う授業科目にあつては4分の3）以上出席しなかった者に対しては、当該授業科目の試験の受験資格は認めない。

### 2 成績評価

- (1) 授業科目についての単位の付与は行わない。
- (2) 全ての授業科目を合格（60点以上）した場合には、統合科目の単位（20単位）を付与する。
- (3) 統合科目の評価は、全ての授業科目の平均点をもってその評価とする。

### 3 再履修

受験資格を認められなかった授業科目及び不合格となった授業科目については、当該授業科目を再度履修しなければならない。

(16) 共用試験（CBT, OSCE）の効力（合格）に関する申合せ

〔平成18年6月21日〕  
〔歯学部教授会決定〕

「臨床実習の履修要件」である共用試験（CBT, OSCE）の効力（合格）に関して次のとおり申し合わせる。

- 共用試験（CBT, OSCE）の効力（合格）は、翌年度の臨床実習の履修要件まで有効とする。

## (17) 特別科目の単位取得等に関する申合せ

〔平成20年3月19日〕  
〔歯学部教授会決定〕

特別科目の単位取得等に関して次のとおり申し合わせる。

### 1 試験の受験資格

特別科目を構成する授業科目（以下「授業科目」という。）について、授業を行った時間数の3分の2以上出席しなかった者に対しては、当該授業科目の試験の受験資格を認めない。

### 2 成績評価

- (1) 授業科目についての単位の付与は行わない。
- (2) 全ての授業科目を合格（60点以上）した場合に、特別科目の単位（1単位）を付与する。
- (3) 特別科目の評価は、全ての授業科目の平均点をもってその評価とする。

### 3 再履修

受験資格を認められなかった授業科目及び不合格となった授業科目については、当該授業科目を再度履修しなければならない。



## (18) 台風、積雪その他不測の事態に対する全学的休校措置の申合せ

平成16年8月23日 教務委員会 決定  
平成19年10月22日 教務委員会一部改正  
平成23年8月22日 教務委員会全部改正

この申合せは、台風、積雪その他の不測の事態による学生の事故の発生を防止するため、全学的に統一した授業及び定期試験（以下「授業等」という。）の休講又は延期（以下「休講等」という。）の措置に関し、必要な事項を定める。

### 1. 台風又は積雪（以下「台風等」という。）による休講等の措置

台風等による授業等の休講等の措置は、学長が次の(1)及び(2)を勘案して決定する。

#### (1) 気象警報

台風等により、長崎県南部に長崎海洋気象台が発表する暴風警報、大雪警報、暴風雪警報等が発令されている場合

#### (2) 公共交通機関

台風等により、次の2つ以上の公共交通機関が長崎市内全線不通の場合

長崎バス

長崎県営バス

長崎電気軌道

J R長崎本線（諫早～長崎間）

### 2. その他不測の事態による授業等の休講等の措置

1. に規定するもののほか、地震、洪水その他の不測の事態が発生した場合における授業等の休講等の措置は、学長が適宜状況を判断の上、決定するものとする。

### 3. 休講等の措置の周知

1. 及び2. により決定した休講等の措置は、次の表に掲げる時間帯に応じ、同表の右欄に掲げる時間までに学生支援部教育支援課が、N u - W e bシステム（学務情報システム）の「お知らせ」及び大学ホームページの携帯サイトを使用して周知を行うとともに、学内においては掲示により周知を行うものとする。

休講等の時間帯	時間
午前の授業等	午前7時
午後の授業等（経済学部夜間主コースの授業等を除く。）	午前11時
経済学部夜間主コースの授業等	午後4時

### 4. 教育実習等の場合の取扱い

教育実習、臨床実習、介護等体験実習、インターンシップ等の場合は、各実習先の指示に従うものとする。

附 則

この申合せは、平成 23 年 8 月 22 日から施行する。

(参考)

台風等による休講情報携帯サイト <http://n-info.nagasaki-u.ac.jp/m>



(19) 学生の授業期間中における国内・国外の学会等への出席又は参加に関する取扱い

〔平成15年12月17日〕  
〔教授会決定〕

1 歯学部が定めた正規の授業期間中において、学生が公式及び非公式を問わず国内・国外の学会等へ出席又は参加する場合の取扱いについて、必要な事項を定めるものとする。

- (1) 学生が学会等への出席又は参加を計画する場合は、欠席届にその趣旨、目的を明らかにした理由書及びパンフレット等を添えて、開催日の2ヶ月前までに学部長に届けなければならない。
- (2) 教務委員会は、当該学生に対し、出席又は参加の意義を含め事情聴取を行うと共に、当該科目の主任教授と対応について協議する。
- (3) 臨床実習期間（予備実習も含む。）中については、臨床教育委員会が対応を協議し、教務委員会はその内容を審議する。
- (4) 臨床教育委員会は、当該学生の出席又は参加が有益と見なされる場合、臨床実習主任指導者委員会へ可能な範囲で実習日程の変更を依頼することができる。
- (5) 教務委員会は、(2)及び(3)により許可した学生に対し、補講、研修レポート等の何れかの措置をとる。

2 この取扱いは、平成15年12月17日から施行する。

## (20) 長崎大学歯学部福利厚生施設規程

### (設 置)

第1条 長崎大学坂本地区南部に長崎大学歯学部福利厚生施設（以下「本施設」）を置く。

### (目 的)

第2条 本施設は、学生及び教職員の福利厚生に寄与することを目的とする。

### (管理運営)

第3条 本施設の管理運営の責任者は、歯学部長とする。

2 本施設の管理運営の重要事項については、長崎大学学生委員会において審議する。

### (談話室等)

第4条 本施設に、談話室、和室及び軽食堂を置く。

### (事 務)

第5条 本施設に関する事務は、医歯薬学総合研究科歯学系事務室学務係において処理する。

### (補 則)

第6条 この規程に定めるもののほか、本施設の使用について必要な事項は、別に定める。

### 附 則

この規程は、平成16年4月1日から施行する。

## (21) 長崎大学歯学部福利厚生施設使用細則

### (趣 旨)

**第1条** この細則は、長崎大学歯学部福利厚生施設規程（平成16年4月1日規程第24号）第6条の規定に基づき、長崎大学歯学部福利厚生施設（以下「本施設」という。）の使用について必要な事項を定めるものとする。

### (使用 者)

**第2条** 本施設を使用できる者は、次の各号に掲げるとおりとする。

- 一 歯学部（以下「学部」という。）の学生及び教職員
- 二 その他、歯学部長が適当と認めた者

### (開館及び休館)

**第3条** 開館時間は、午前9時から午後8時までとする。

2 休館日は、次の各号に掲げるとおりとする。

- 一 日曜日及び土曜日
- 二 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日
- 三 12月28日から翌年1月4日まで

3 前2項の規定にかかわらず、歯学部長が必要と認めた場合は、この限りでない。

### (使用手続)

**第4条** 談話室及び和室を使用する者は、使用責任者を定め、別に定める使用願を歯学部長に提出し、許可を得なければならない。

2 使用の申込は、使用予定日の1ヶ月前から3日前までとする。

### (遵守事項)

**第5条** 本施設を使用する者（以下「使用者」という。）は、次の各号に掲げる事項を遵守しなければならない。

- 一 使用を許可された本施設を、他の者に転貸しないこと。
- 二 使用開始時刻及び使用終了時刻を守ること。
- 三 掲示物は、医歯薬学総合研究科歯学系事務室学務係（以下「学務係」という。）
- 四 その他、学務係員の指示に従うこと。

### (使用の中止又は変更)

**第6条** 使用責任者は、使用を中止又は変更しようとするときは、速やかに学務係に申出て許可を得なければならない。

### (許可の取消)

**第7条** 使用者が、この細則及び許可条件に違反した場合又は予告しないで使用開始時刻を30分以上経過してもなお使用しないときは、使用許可を取消す。

### (損害の弁償)

**第8条** 使用者は、故意又は過失により施設、設備及び備品等を破損、滅失又は汚損したときは、

直ちに学務係に届けるとともに、その損害を弁償するものとする。

(その他)

**第9条** 使用責任者は、使用直後直ちに後始末、掃除を行い、学務係に連絡しなければならない。

**附 則**

この細則は、平成15年10月1日から施行する。

### 歯学部福利厚生施設使用心得

本施設を皆さんが気持ちよく使用できるよう、歯学部福利厚生使用細則に示されていることのほか次の事項を遵守してください。

- 1 使用責任者は、使用開始前又は使用前日午後5時30分までに、学務係で使用室の鍵を受け取ること。
- 2 使用室の環境整備（清潔，整頓，美化）に心がけること。
- 3 施設内で許可なくマイクを使用し，又はみだりに大声（奇声）を発するなど他の使用者に迷惑をかけるような行為をしないこと。
- 4 施設・設備は丁寧に取り扱い，無断で現状を変更しないこと。
- 5 許可された時間内に後始末まで終えること。
- 6 使用責任者は，後始末（清掃，設備備品の整理，消灯，戸締り等）を完全に行い，学務係又は鍵返却ボックス（指定された場所）に鍵を返戻すること。
- 7 火災，盗難その他異状を発見したときは，直ちに学務係又は警備員（時間外の場合は095-819-7622）に連絡し，その指示に従うこと。
- 8 施設の使用について不明な点は，係に尋ねること。

### 学生控室及びロッカー室の使用心得

- (1) 室内の環境整備（清潔，整頓，美化）に心がけてください。
- (2) 室内は禁煙となっており，火気の使用はできません。
- (3) 使用時間は原則として午前8時から午後7時までとなっています。時間外の使用は学生の自己責任となります。
- (4) 盗難に注意するとともに貴重品は自己管理してください。
- (5) 室内は共有スペースとなっておりますので，みだりに大声（奇声）を発するなど他の利用者に迷惑をかけるような行為をしないようにしてください。
- (6) 学生専用ロッカーは新2次生から学務係で貸与します。鍵を紛失した場合は自己負担となります。学籍を離れるときは鍵を学務係に返却してください。

## (22) 歯学部図書室の利用に関する申合せ

1. 歯学部図書室（C棟7階）の図書室としての利用について、必要な事項を定める。
2. この図書室を利用できる者は、次のとおりとする。
  - (1) 医歯薬学総合研究科の教職員（歯学系に限る。）
  - (2) 長崎大学病院の教職員（歯学系に限る。）
  - (3) 大学院学生（歯学系に限る。）及び歯学部学生
  - (4) 学部長又は歯科系診療部門長が認めた者
3. 開室時間及び休室日は次のとおりとする。
  - (1) 開室時間 原則として9：00～19：30迄とする。
  - (2) 休室日 (イ) 土曜日  
(ロ) 祝日及び休日  
(ハ) その他
4. 利用するものは、次の事項を厳守しなければならない。
  - (1) 利用する時間を守り、図書室として利用することの目的以外に利用しないこと。
  - (2) 利用後は、清掃を行い、整理・整頓（利用物品）をすること。  
また、必ず消灯・戸締りを行うこと。
  - (3) 備品等の移動は無断で行わないこと。
  - (4) 飲食物の持込みはしないこと。
  - (5) 勝手に掲示や張紙をしないこと。
  - (6) 火気は使用しないこと。
  - (7) 喫煙はしないこと。
  - (8) 土足での出入りはできるだけ避けること。
  - (9) ロッカーの使用後は、必ず鍵を元にしておくこと。
  - (10) 周囲の迷惑になるような行為をしないこと。
  - (11) セミナー等の会場としての利用については、原則として認めない。
  - (12) 入退室にあたっては、備付け（入口）の利用簿に所属・氏名を記入すること。
  - (13) 書架に備付けの資料等は、自由に（所定の場所で）閲覧できるが、閲覧後は、必ず元（所定）の場所に返しておくこと。
  - (14) 資料等の貸出は一切行わない。
5. 利用者が故意又は重大な過失により、施設・備品等を破損したときは、この損害を弁償しなければならない。
7. 学生の利用に際し、必要なことについては、学生委員会が行う。

### 附 則

この申合せは、平成4年1月6日から施行する。

### 附 則

この申合せは、平成5年11月17日から施行する。

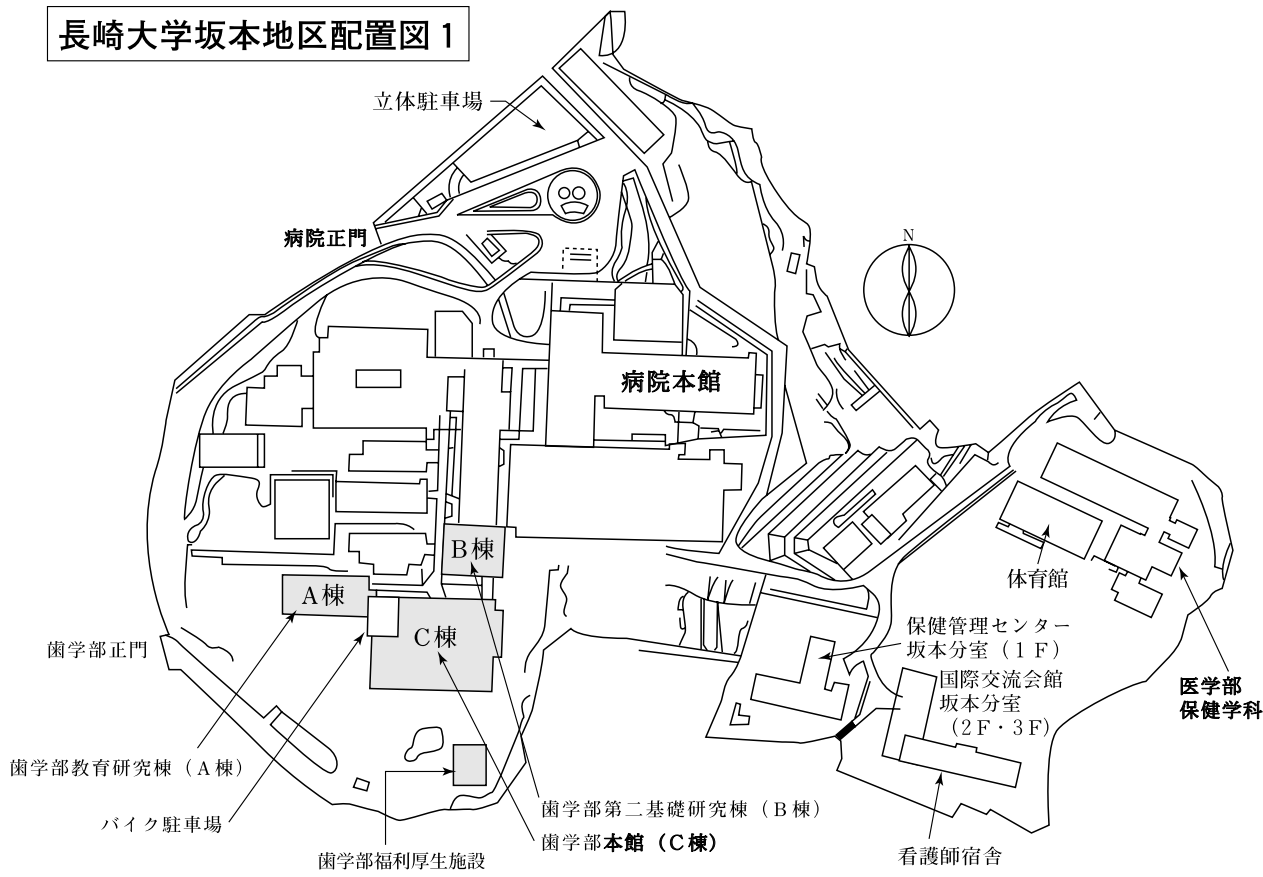
### 附 則

この申合せは、平成15年12月17日から施行する。

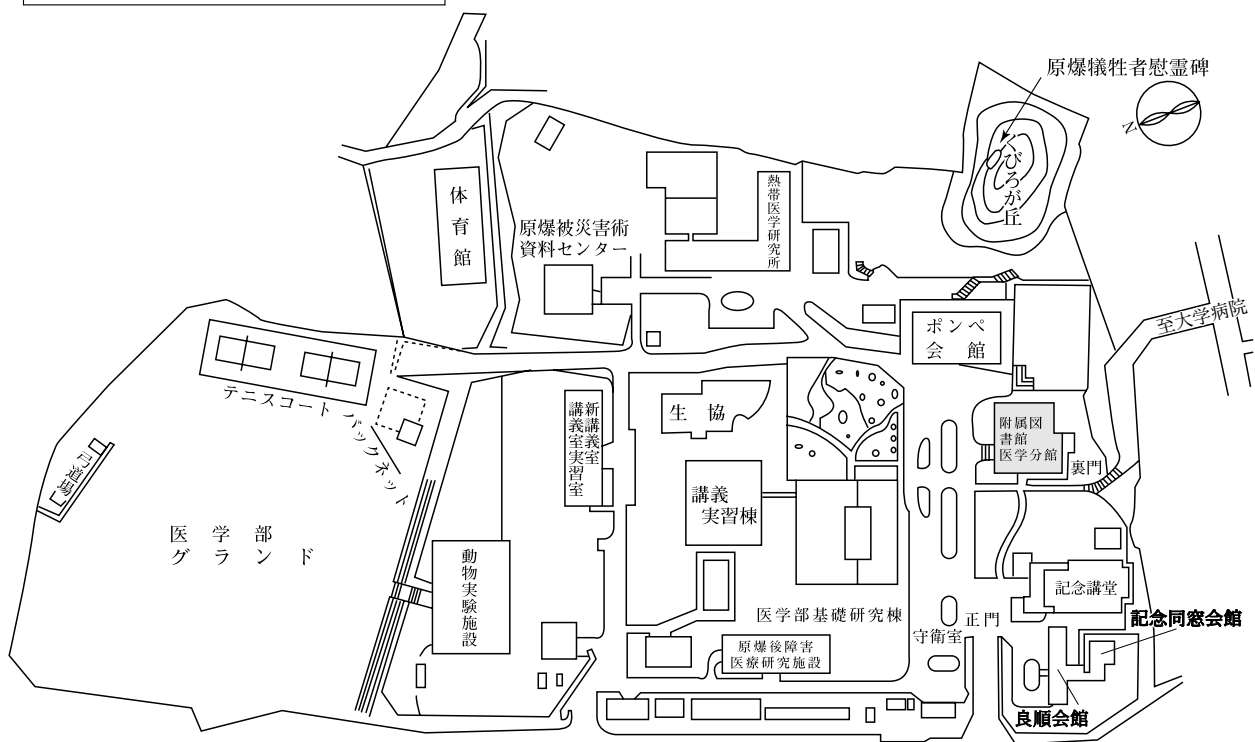
付録 歯学部配置略図  
(建物平面図)



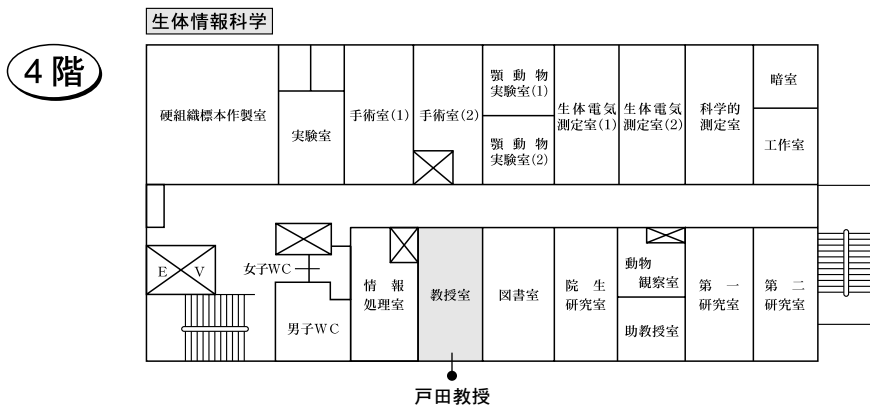
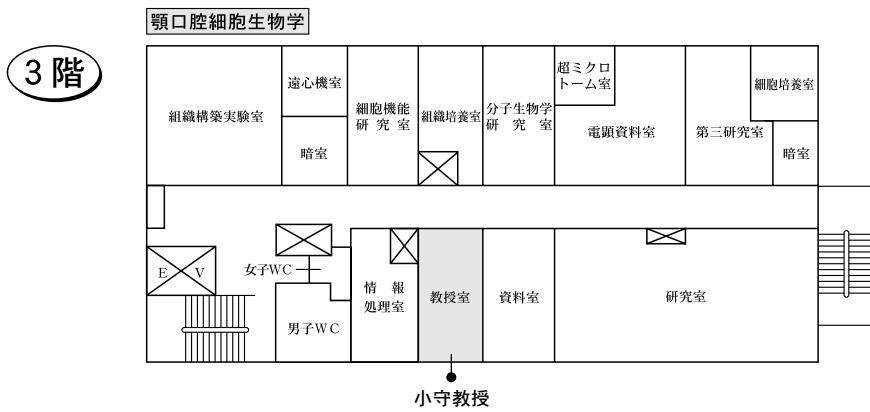
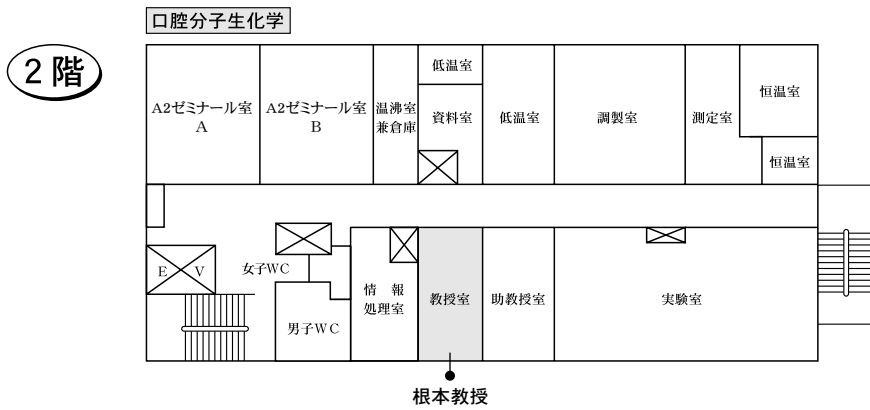
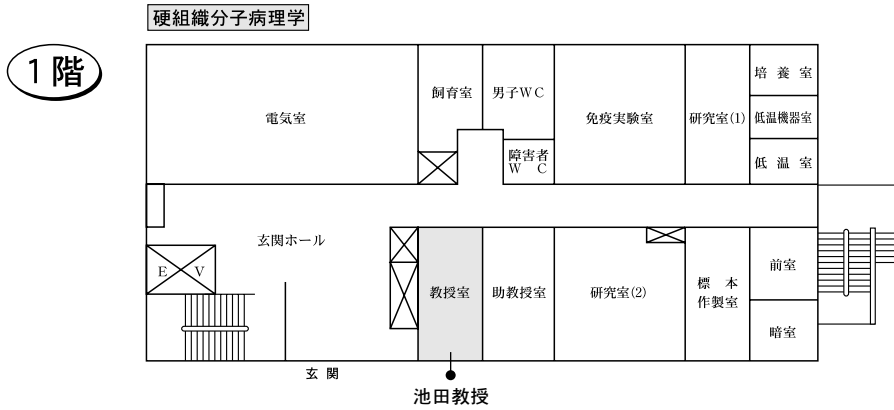
長崎大学坂本地区配置図 1



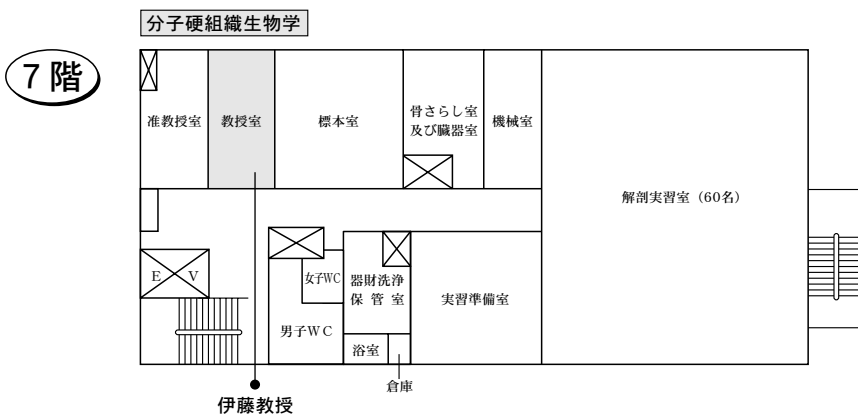
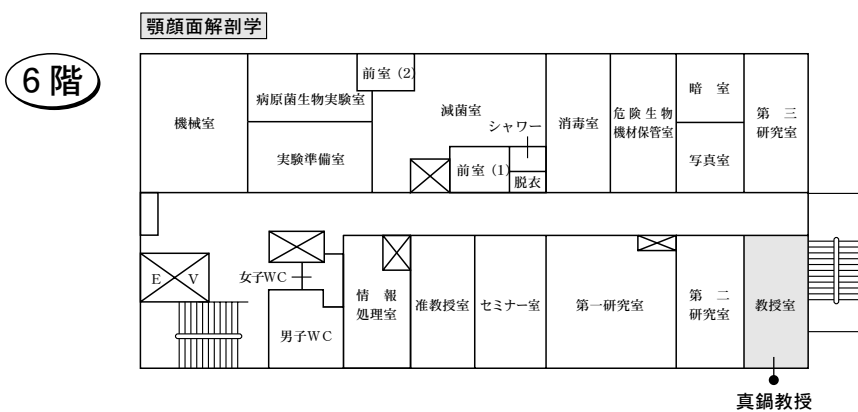
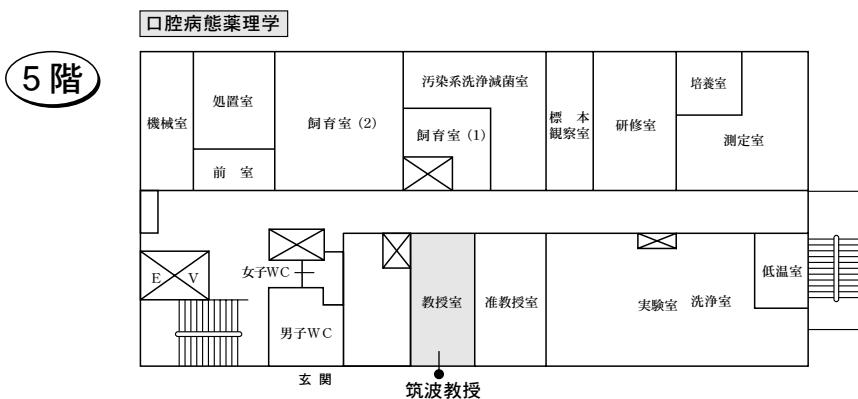
長崎大学坂本地区配置図 2



(1) 歯学部教育研究棟(A棟) 平面図(1階~4階)

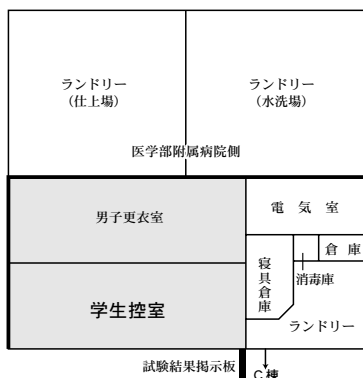


(1) のつづき (5階~7階)



(2) 歯学部第二基礎研究棟 (B棟) 平面図 (1階~4階)

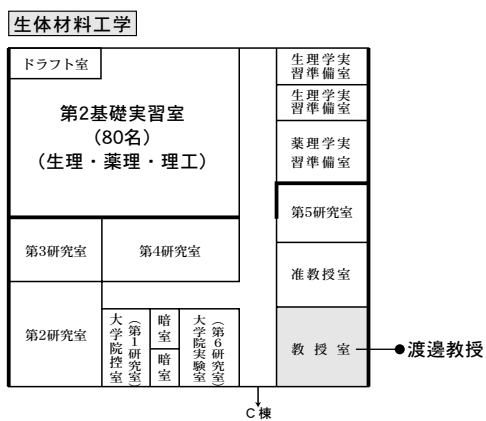
1階



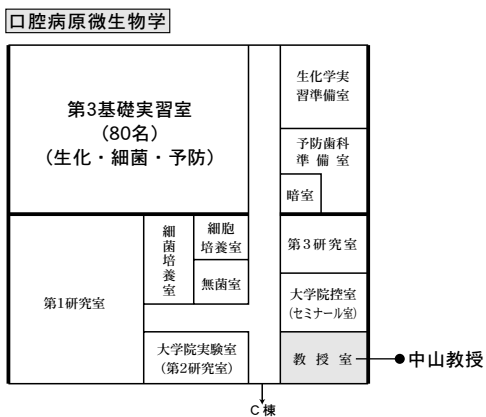
2階



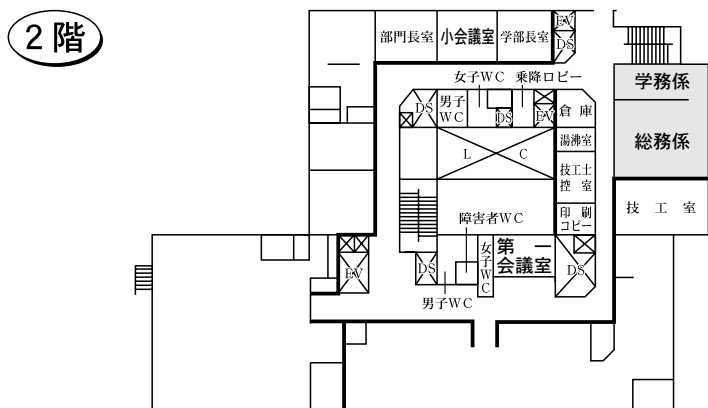
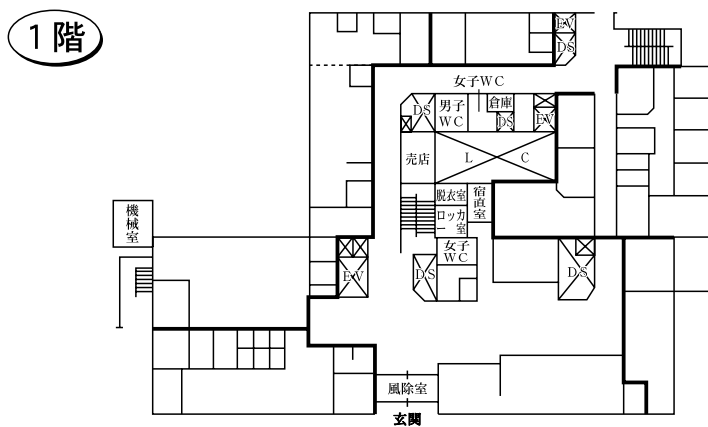
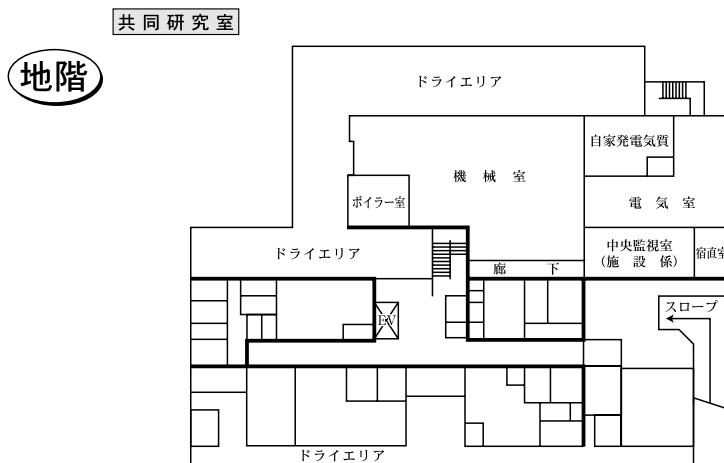
3階



4階

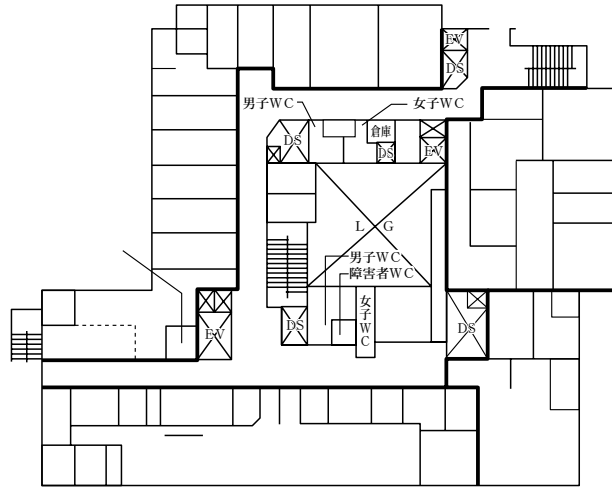


(3) 歯学部臨床研究棟(C棟) 平面図(地階~2階)

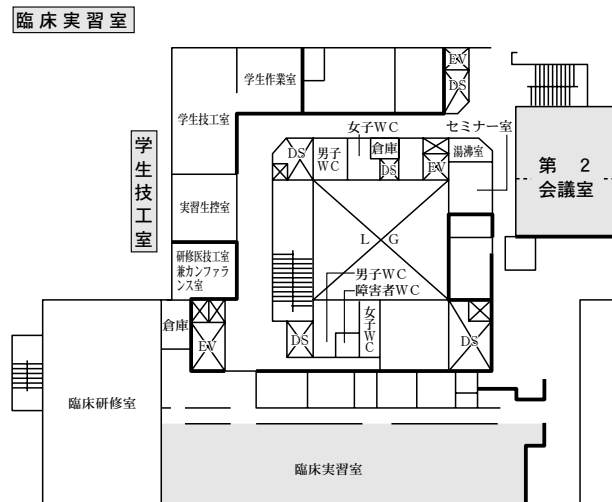


(3) のつづき (3階~5階)

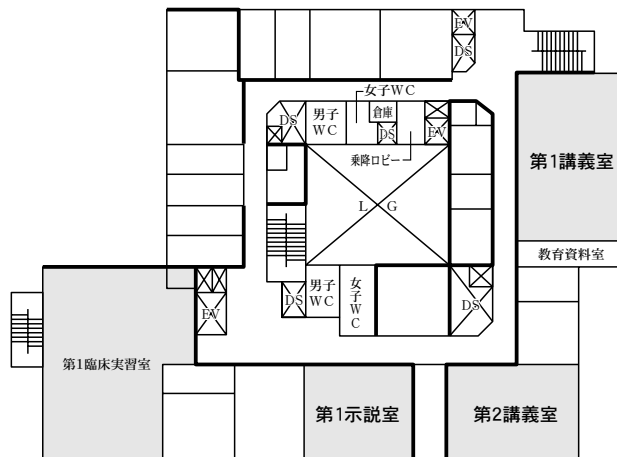
3階



4階

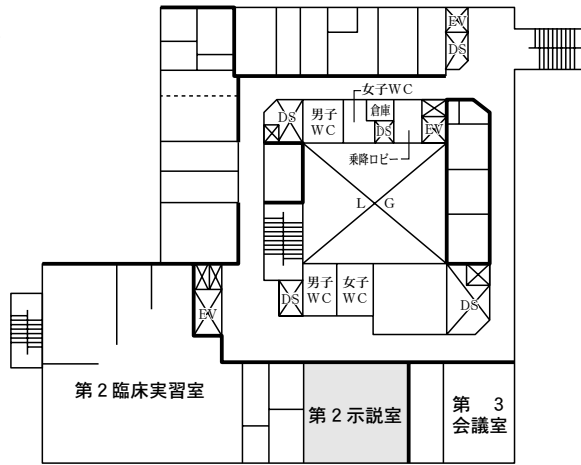


5階

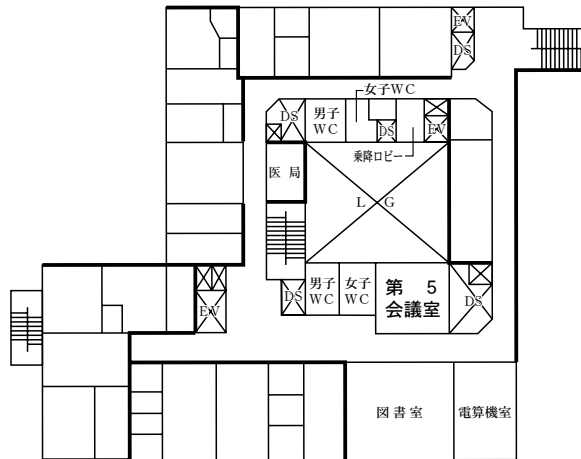


(3)のつづき (6階~8階)

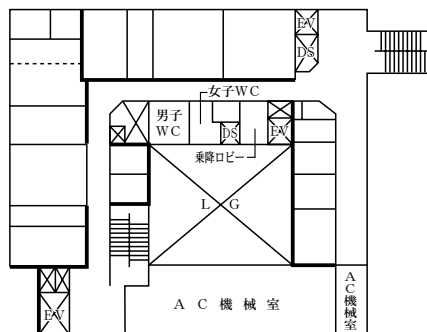
6階



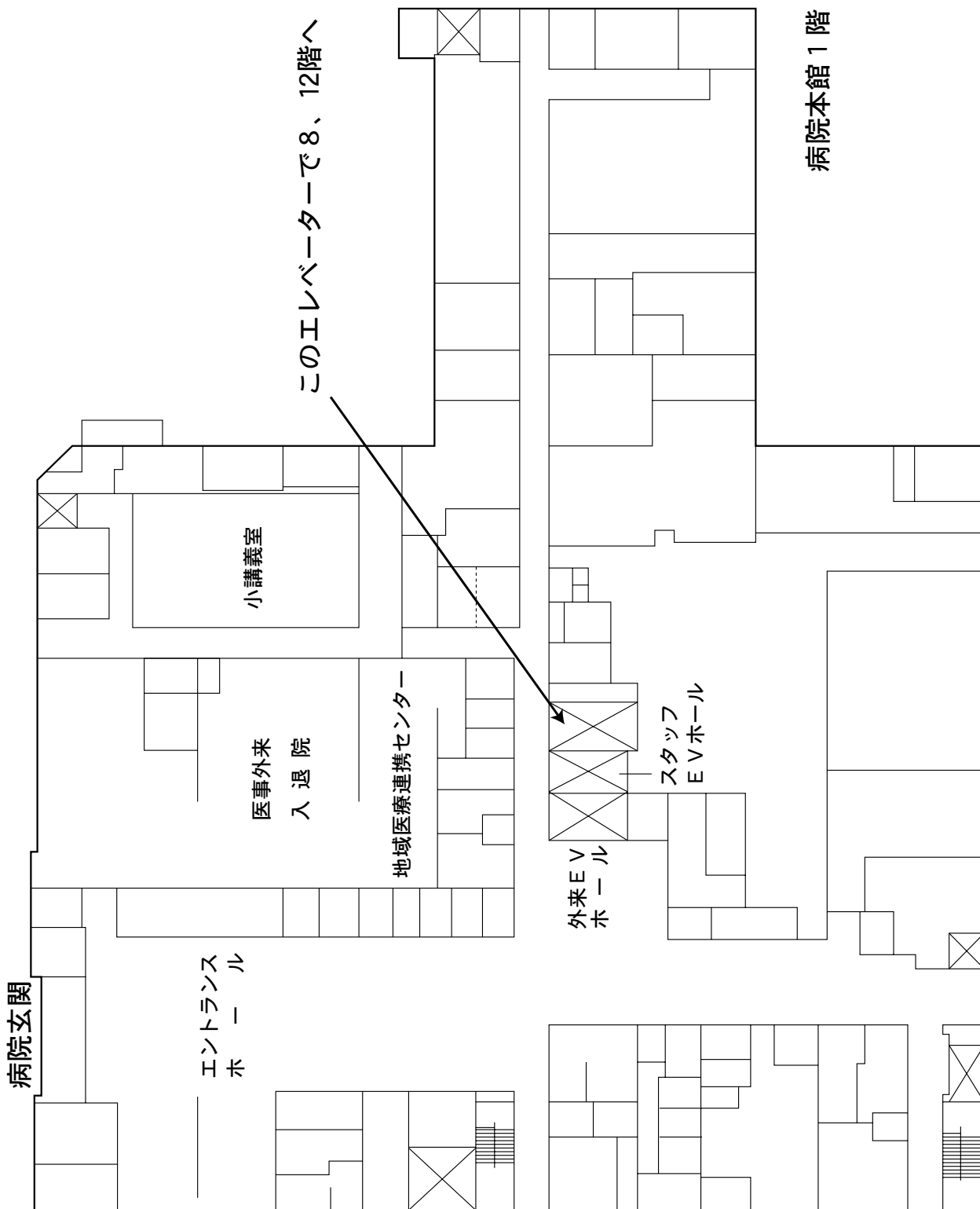
7階



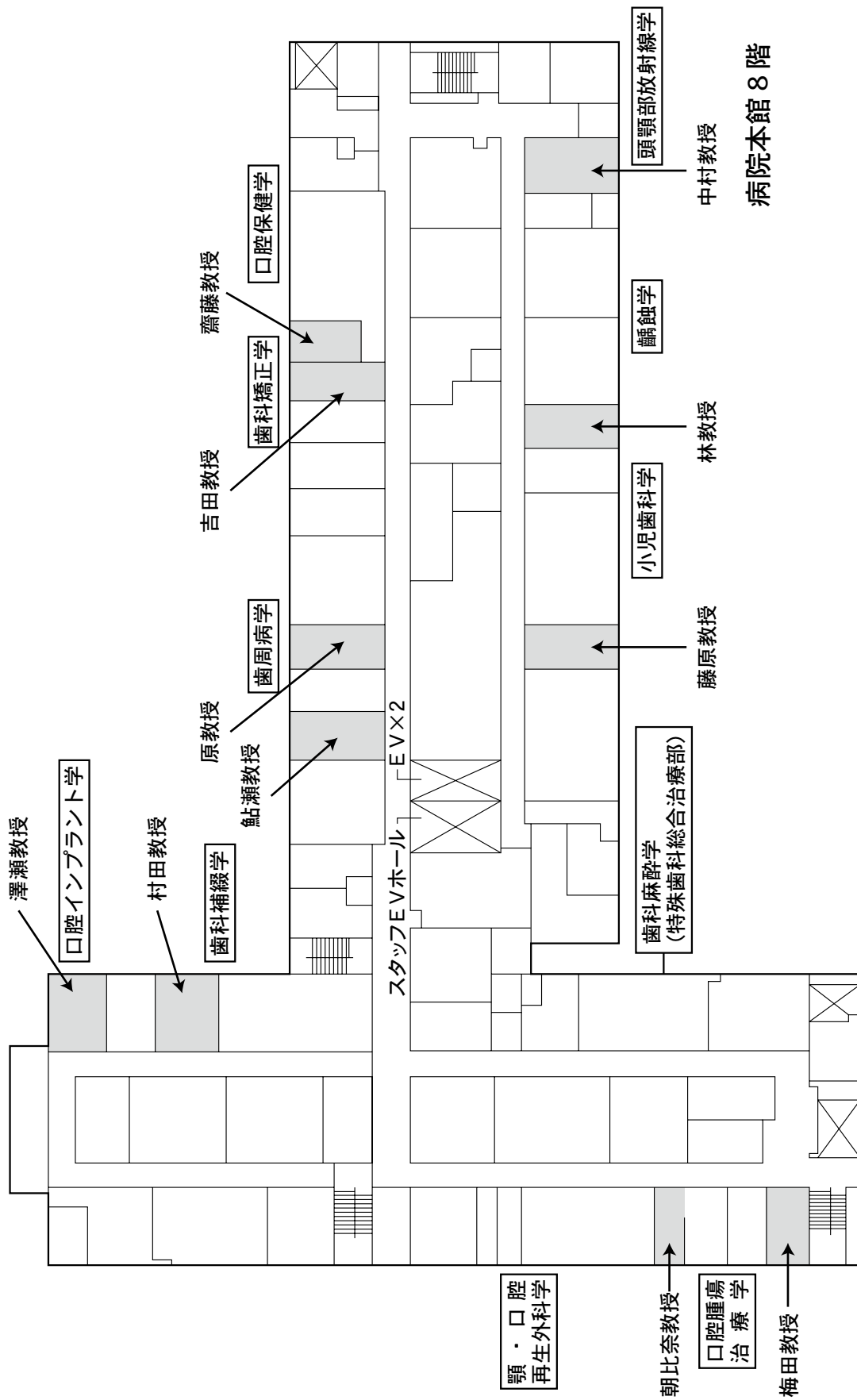
8階



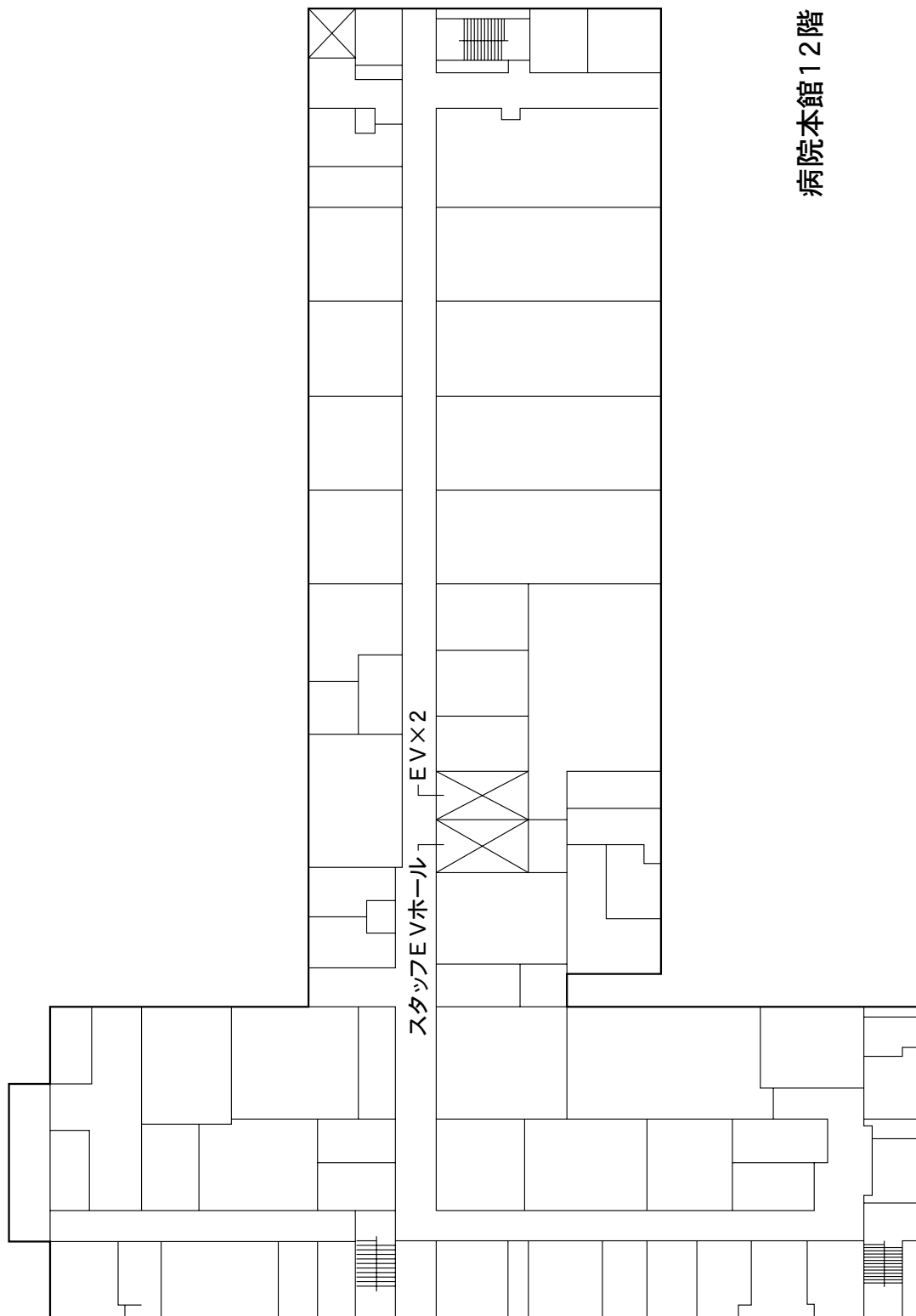
病院本館 平面図 (1、8、12階)







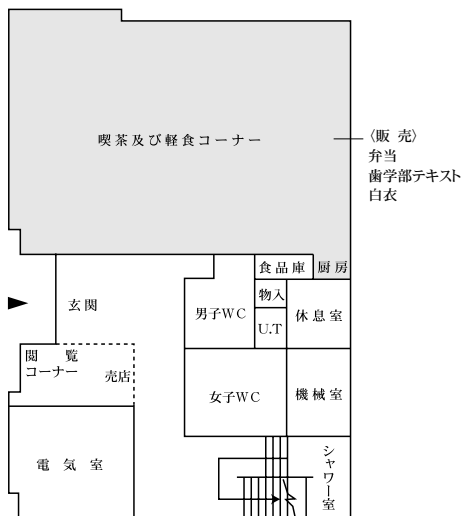
病院本館 8階



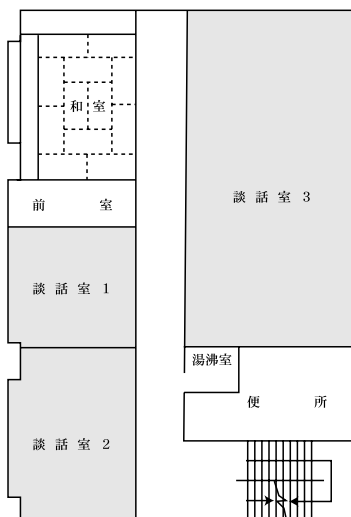
病院本館12階

(4) 歯学部福利厚生施設 平面図(1階~3階)

1階



2階



3階



# 学生便覧

2013

Nagasaki  
University  
School  
of  
Dentistry